

# **Onderwijs- en examenregeling 2015-2016**

van de  
masteropleidingen

## **Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs**

van de Universiteit Utrecht

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleidingsspecifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit Utrecht anderzijds. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door het co-decaanaat met instemming van de faculteitsraden van de faculteiten Bètawetenschappen, Geesteswetenschappen, Geowetenschappen, Sociale wetenschappen en Recht, Economie, Bestuur en Organisatie.

## **Inhoud:**

### Inhoudsopgave

#### Deel 1 – bepalingen

Paragraaf:	Onderwerp:	Bladzijde:
1	Algemene bepalingen	5
2	Toelating	7
3	Inhoud en inrichting van de opleiding	9
4	Onderwijs	11
5	Toetsing	12
6	Examen	16
7	Studiebegeleiding	18
8	Overgangs- en slotbepalingen	19

#### Deel 2 – Opleidingsspecifieke bepalingen

Deel:	Onderwerp:	Bladzijde:
2 A	Doel opleidingen	21
2 B	Toelaatbaarheid	22
2 C	Opbouw programma's	23

#### Bijlagen

Bijlage:	Onderwerp:	Bladzijde:
1	Variant U-TEAch	25
2	Overgangsregelingen	26

Deel 1  
BEPALINGEN

## PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

### art. 1.1 – toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling geldt voor het studiejaar 2015-2016 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en de examens van de 1-jarige masteropleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs van de Graduate School of Teaching van de Universiteit Utrecht (hierna te noemen: de opleiding dan wel de opleidingen) en op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven<sup>1</sup>. De masteropleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs zijn:

- 1 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in aardrijkskunde
- 2 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in algemene economie
- 3 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in biologie
- 4 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Duits
- 5 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Frans
- 6 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Engels
- 7 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in filosofie
- 8 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in geschiedenis en staatsinrichting
- 9 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in godsdienst en levensbeschouwing
- 10 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen
- 11 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in maatschappijleer en maatschappijwetenschappen
- 12 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in muziek
- 13 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in natuurkunde
- 14 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Nederlands
- 15 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in scheikunde
- 16 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Spaans
- 17 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in wiskunde

### art. 1.2 – begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. contract onderwijsvoorzieningen: het door de onderwijsdirecteur (of andere functionaris namens de opleiding) en gehandicapte student afgesloten contract waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de student recht heeft;
- b. co-decaanaat: de vergaderde decanen van de faculteiten Bètawetenschappen, Geesteswetenschappen, Geowetenschappen, Sociale wetenschappen en Recht, Economie, Bestuur en Organisatie.
- c. EC: European Credit. Eenheid omschreven in de wet als studiepunt, die gelijk staat aan 28 uur studeren;
- d. examen: het afsluitend masterexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan;
- e. examencommissie: de examencommissie van de School;
- f. Final Grade Point Average: het gemiddelde cijfer van de resultaten die zijn behaald binnen het examenprogramma van de opleiding, gewogen naar studiepunten en uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 4 met twee decimalen;
- g. gedragscode taal: de op grond van art. 7.2 sub c van de wet door het college van bestuur vastgestelde gedragsregels ten aanzien van het verzorgen van het onderwijs en de examens in een andere taal dan het Nederlands;
- h. Internationaal Diploma Supplement (IDS): de bijlage bij het mastergetuigschrift waarin een toelichting is opgenomen m.b.t. de aard en de inhoud van de opleiding (mede in internationale context);
- i. onderdeel: een onderwijseenheid (cursus) van de opleiding, opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus;
- j. opleiding: de masteropleiding genoemd in art. 1.1 van deze regeling.

<sup>1</sup> De OER wordt jaarlijks vastgesteld en is van toepassing op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven. Bij een verandering van de regels gelden de nieuwe regels voor iedereen, tenzij er een overgangsregeling van toepassing is op een bepaalde groep studenten

- k. opleidingscommissie: opleidingscommissie van de School als bedoeld in art. 9.18 van de wet;
- l. programma: een samenhangend geheel van onderwijseenheden binnen een opleiding, zoals beschreven in art. 3.6 j° bijlage 1 van deze regeling;
- m. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- n. toelatingscommissie: de toelatingscommissie van de School;
- o. toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
- p. Universitaire Onderwijscatalogus: het onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur gehouden register van de binnen de universiteit verzorgde cursussen;
- q. wet, de: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

## PARAGRAAF 2 – TOELATING

### art. 2.1 – toelatingseisen opleiding

1. Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van een Nederlands of een buitenlands diploma van hoger onderwijs, die aantoonbaar te beschikken over de volgende kennis, inzicht en vaardigheden:
  - vakinhoudelijke competenties op universitair bachelor- en masterniveau op het gebied van een voor het schoolvak relevante opleiding, waarvan de inhoud geheel of grotendeels betrekking heeft op hetzelfde wetenschapsgebied als het schoolvak en de verschillende leerdomeinen daarbinnen, waarvoor het desbetreffende programma opleidt <sup>2</sup>;
  - onderzoeksmatige competenties: domeinspecifieke onderzoeksmatige competenties op universitair masterniveau;
  - academische competenties op het gebied van zoeken, selecteren en verwerken van literatuur, kritische reflectie op kennisbestanden, en mondelinge en schriftelijke weergave van deze reflectie en het zelfstandig en in teamverband kunnen werken op het hierboven genoemde niveau;
  - sociaal-communicatieve en pedagogische competenties die nodig zijn om zich te kunnen ontwikkelen als docent in het voortgezet onderwijs en bereid zijn om te kijken naar het eigen gedrag als middel om communicatie te sturen, bijvoorbeeld blijkend uit een met positief advies afgeronde oriëntatiecursus op het onderwijs.
2. Voor de onderscheidene opleidingen gelden, in aanvulling op het in het vorige lid bepaalde, de in deel 2 van deze regeling genoemde toelatingseisen en voorwaarden;
3. Selectie van de toelaatbare studenten geschiedt op basis van een oordeel over de volgende kerncompetenties van belangstellenden:
  - a. motivatie en talent (mede op basis van GPA en studievoortgang);
  - b. niveau van de relevante kennis en van de beheersing van methoden & technieken uit het betreffende vakgebied;
  - c. algemeen academisch denk- en werkniveau;
  - d. beheersing van de in het programma gehanteerde taal of talen.Aan de hand hiervan wordt bezien of betrokkene in staat is om het masterprogramma met goed gevolg af te ronden binnen de nominale duur.

### art. 2.2 – taaleis bij buitenlandse vooropleiding

De bezitter van een buitenlands diploma kan pas inschrijven:

- a. nadat voldaan is aan de eis<sup>3</sup> inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma 2 dan wel het certificaat Nederlands als Vreemde Taal, 'Profiel Academische Taalvaardigheid' (PAT) of "Profiel Taalvaardigheid Hoger Onderwijs" (PTHO), en
- b. nadat de student die de Nederlandstalige opleiding wil volgen een goede beheersing van en voldoende wendbaarheid in het Nederlands heeft aangetoond door middel van een test tijdens de selectieprocedure (het vereiste niveau is tenminste B2 volgens de definities van het gemeenschappelijk Europees referentiekader), en
- c. nadat is aangetoond dat voldaan is aan de eis van voldoende beheersing van de Engelse taal. Deficiënties in de vooropleiding in Engels worden voor aanvang van de opleiding weggewerkt door het afleggen van één van de volgende toetsen:
  - o IELTS (International English Language Testing System), academic module. De minimum vereiste IELTS score (overall band) is: 6.5 met tenminste 6,0 voor het onderdeel 'writing'.
  - o TOEFL (Test Of English as a Foreign Language). De minimum vereiste TOEFL score is 93 (internet-based test).
  - o Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations, met een van de volgende certificaten:
    - Cambridge Certificate in Advanced English; minimum score: B;
    - Cambridge Certificate of Proficiency in English; minimum score: C.

<sup>2</sup> Zie voor beschrijving per schoolvak de VSNU-brochure "Vakinhoudelijk masterniveau", zie: <http://www.universitairelerenopleidingen.nl/publicaties.html>.

<sup>3</sup> Voor studenten die de variant U-TEAch volgen, wordt de taaleis in overleg vastgesteld.

### **art. 2.3 – toelatingsprocedure**

1. De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de toelatingscommissie van de opleiding.
2. Met het oog op de toelating tot de opleiding onderzoekt de toelatingscommissie:
  - a. de in art. 2.1 lid 1 j° deel 2 genoemde kennis, het inzicht en de vaardigheden van de kandidaat. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis, inzicht en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit;
  - b. de in artikel 2.1 lid 3 genoemde kerncompetenties van de kandidaat;
  - c. de kennis van de kandidaat van de taal waarin het onderwijs van het programma wordt verzorgd;
  - d. of de kandidaat voldoet dan wel tijdig zal voldoen aan de gestelde voorwaarden.Op basis hiervan komt de toelatingscommissie tot een oordeel over de geschiktheid van de kandidaat om met voldoende inspanning binnen de daarvoor gestelde tijd de eindkwalificaties van het masterprogramma te kunnen halen.
3. De toelatingscommissie kan voor een individuele student, die op grond van de landelijke EVC-procedure in aanmerking komt voor vrijstellingen, een beperkt aantal onderdelen op bachelorniveau verplichtend opleggen ter compensatie van de deficiënties uit de vooropleiding. De studielast van deze onderdelen bedraagt maximaal 7,5 EC en gaat ten koste van de keuzeruimte.
4. Het toelatingsonderzoek vindt tweemaal per jaar plaats. Indien een masterprogramma één startmoment per jaar heeft, dan vindt het toelatingsonderzoek één keer per jaar plaats.
5. Een verzoek te worden toegelaten tot de opleiding en een bepaald programma wordt voor 1 april (voor opleidingen die 1 week voor het einde van de schoolvakantie in Regio Midden van start gaan) resp. 15 oktober (voor opleidingen die per 1 februari van start gaan) ingediend bij de toelatingscommissie. Voor de variant U-TEAch is de deadline 1 april. De deadline van 1 april zal, indien er voldoende capaciteit binnen het masterprogramma is, verlengd worden naar 1 juni. Hiertoe wordt besloten door de Board of Studies. In bijzondere gevallen kan de toelatingscommissie een na de sluitingsdatum ingediend verzoek in behandeling nemen.
6. De toelatingscommissie beslist binnen een termijn van 3 weken vanaf het moment dat het dossier compleet binnen is.
7. De kandidaat ontvangt een schriftelijk bewijsstuk van de toelatings- c.q. afwijzingsbeslissing tot de opleiding en een bepaald programma. Hierin wordt gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.



## PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

### **art. 3.1 – doel van de opleiding**

De doelen van de opleidingen staan beschreven in deel 2 van deze regeling.

### **art. 3.2 – vorm van de opleiding**

1. De opleidingen worden zowel voltijds als in deeltijd verzorgd.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid wordt de programmavariant U-TEAch uitsluitend voltijds verzorgd.

### **art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd**

1. De opleidingen worden in het Nederlands verzorgd.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid:
  - a. worden de taalspecifieke onderdelen van de opleidingen in Talenonderwijs in de taal van het programma verzorgd;
  - b. wordt de programmavariant U-TEAch grotendeels in het Engels verzorgd.
3. De gedragscode Taal van de Universiteit Utrecht is van toepassing op onderdelen die in een andere taal dan het Nederlands worden verzorgd.

### **art. 3.4 – studielast**

De opleidingen hebben een studielast van 60 studiepunten.

### **art. 3.5 – programma's en startmomenten**

1. Alle opleidingen hebben één programma. Het programma is bereid voor op het uitvoeren van het beroep van eerstegraads docent in het betreffende vakgebied.
2. De opleidingen starten twee keer per jaar<sup>4</sup>.

### **art. 3.6 – samenstelling van het programma van de opleidingen**

1. De opleidingen omvatten de in bijlage 2 vermelde onderdelen met de daarbij vermelde studielast;
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus worden de inhoud en de onderwijsvorm van de onderdelen nader omschreven, onder vermelding van de voorkennis, die gewenst is om aan het desbetreffende onderdeel met goed gevolg te kunnen deelnemen.

### **art. 3.7 – onderdelen elders**

1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het masterexamen van de opleiding is dat ten minste de helft van het onderwijsprogramma is behaald via onderdelen verzorgd door de Universiteit Utrecht.
2. Onderdelen die tijdens de opleiding elders behaald worden, kunnen uitsluitend met voorafgaande toestemming van de examencommissie worden ingebracht in het examenprogramma van de student.
3. Voor onderdelen die voorafgaand aan de start van de masteropleiding zijn behaald aan een instelling voor hoger onderwijs, kan slechts op grond van art. 5.13 vrijstelling worden verleend.

---

<sup>4</sup> De aanvang van het programma is een week voor het einde van de zomervakantie van de scholen voor voortgezet onderwijs in de Regio Midden en per 1 februari. De programmavariant U-TEAch wordt alleen in voltijd aangeboden en start één maal per jaar: een week voor het einde van de zomervakantie van de scholen voor voortgezet onderwijs in de Regio Midden.

### **art. 3.8 – variant Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch)**

1. De door de opleiding geselecteerde student die een samenhangend geheel van onderdelen afrondt, dat wordt verzorgd onder de aanduiding Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch), komt in aanmerking voor een honourscertificaat, waaruit blijkt dat hij zich gespecialiseerd heeft op het gebied van tweetalig en internationaal onderwijs.
2. De selectiecriteria voor toelating tot de honours programmavariant U-TEAch en de inhoud van de programmavariant zijn opgenomen in bijlage 3. De U-TEAch variant start alleen in september en geldt voor een beperkt aantal opleidingen.

### **art. 3.9 – feitelijke vormgeving onderwijs**

1. Het aantal contacturen voor de opleiding (aantal geprogrammeerde contacturen voor de verschillende cursussen en daarbovenop de geprogrammeerde of genormeerde begeleidingstijd) bedraagt: gemiddeld 8 tot 18 uur/ week..
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus, of waar de Onderwijscatalogus niet in deze informatie voorziet in de studiehandleiding of op Blackboard, is van elke cursus aangegeven:
  - a. de programmering van de onderwijsactiviteiten
  - b. de roosters en programmering van de uren
  - c. de geprogrammeerde contacttijd per cursus
  - d. de overige gestructureerde contacturen voor de algemene begeleiding van studenten (stage- en scriptiebegeleiding, tutoraat, studiebegeleiding, etc.) waarbij een docent/medewerker dat uur beschikbaar is voor de student
  - e. waar en wanneer de tentamens en aanvullende toetsen van de cursussen plaatsvinden.
3. De student kan de roosters van het onderwijs waarvoor hij staat ingeschreven, tevens inzien op Osiris Student.

## PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

### **art. 4.1 – cursus**

Alle cursussen die deel uit kunnen maken van de opleiding zijn opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.

### **art. 4.2 – voorkennis cursussen**

In de Universitaire Onderwijscatalogus wordt bij elke cursus aangegeven welke voorkennis gewenst is om daaraan met goed gevolg te kunnen deelnemen.

### **art. 4.3 – ingangseisen cursussen**

Aan onderdelen van het programma waarvoor ingangseisen gelden is deelname alleen mogelijk nadat voor de daarbij in de Universitaire Onderwijscatalogus als voorkennis vermelde cursussen een voldoende behaald is.

### **art. 4.4 – inschrijving voor cursussen**

Aan een cursus kan pas worden deelgenomen nadat de student zich tijdig daarvoor heeft ingeschreven, zie: [www.uu.nl/inschrijfperiodes](http://www.uu.nl/inschrijfperiodes).

### **art. 4.5 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting**

1. Voor elke student is actieve deelname aan de cursus waarvoor hij staat ingeschreven verplicht.
2. Naast de algemene eis dat de student actief participeert in het onderwijs, worden de aanvullende eisen per onderdeel in de Universitaire Onderwijscatalogus omschreven.
3. Bij een kwalitatief of kwantitatief onvoldoende deelname kan de cursuscoördinator de student uitsluiten van verdere deelname aan de cursus of een gedeelte daarvan.

### **art. 4.6 – deelname aan cursussen**

Een onderdeel waarvoor een voldoende is behaald, mag niet opnieuw gevolgd worden.

## PARAGRAAF 5 – TOETSING

### art. 5.1 – algemeen

1. Tijdens de cursus wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt. De toetsing van de student is afgerond bij het einde van de cursus.
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt. Deze criteria kunnen nader geëxpliciteerd worden in de cursushandleiding.
3. In het 'Reglement examencommissie' staat de gang van zaken bij toetsing beschreven.

### art. 5.2 – examencommissie

1. Het co-decaanaat stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een examencommissie in en draagt er zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd.
2. Het co-decanaat benoemt de voorzitter en de leden van de examencommissie voor een termijn van drie jaar op basis van hun deskundigheid op het terrein van de betreffende opleiding(en) of het terrein van toetsing, waarbij:
  - Ten minste één lid afkomstig is van buiten de desbetreffende (groep van) opleiding(en), en
  - Ten minste één lid als docent verbonden is aan de desbetreffende (groep van) opleiding(en).

Herbenoeming is mogelijk. Alvorens tot benoeming over te gaan, hoort het co-decanaat de leden van de desbetreffende examencommissie.

3. Als lid of voorzitter van de examencommissie kan niet benoemd worden diegene die een managementfunctie met financiële verantwoordelijkheid bekleedt of (deel)verantwoordelijkheid voor een onderwijsprogramma heeft. Hieronder worden in ieder geval verstaan: de decaan, vice-decaan, directeur/hoofd/manager van een departement, lid van een departementaal management/bestuursteam, directeur/hoofd/manager van een afdeling, lid van een afdelingsmanagement/bestuursteam, lid/voorzitter van de board of studies van de Graduate School of Undergraduate School en de onderwijsdirecteur.
4. Het lidmaatschap van de examencommissie eindigt bij het verstrijken van de benoemingstermijn. Voorts wordt aan de voorzitter en de leden door het co-decanaat op eigen verzoek ontslag verleend. De voorzitter en de leden worden door het co-decanaat ontslagen, indien zij niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in lid 2 of lid 3 van dit artikel. Voorts kan het co-decanaat de voorzitter en de leden ontslaan indien is gebleken dat zij de wettelijke taken onvoldoende uitvoeren.
5. Het co-decanaat maakt de samenstelling van de examencommissie(s) aan de studenten en docenten bekend.

### art. 5.3 – toetsing stage of onderzoekopdracht

De binnen de opleiding aangewezen afsluitende opdracht(en) wordt/worden beoordeeld door een examinerator van de opleiding en één of meer andere interne en/of externe deskundigen.

### art. 5.4 – beoordelingen / alfanumerieke resultaten

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10. De eindbeoordeling van een cursus is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6 of hoger, respectievelijk 5 of lager. Het cijfer 5 wordt niet van decimalen voorzien.
2. Alfanumerieke resultaten kunnen in de volgende gevallen worden toegekend:
  - de student die staat ingeschreven voor een cursus en aan geen enkel toetsonderdeel heeft deelgenomen, dan niet aan alle toetsonderdelen heeft deelgenomen, ontvangt een NVD (Niet VolDaan);
  - indien de student heeft voldaan aan een onderdeel, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een V (Voldoende) als resultaat worden toegekend;

- indien de student niet heeft voldaan aan een onderdeel, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een ONV (Onvoldoende) als resultaat worden toegekend
- de student aan wie vrijstelling is verleend door de examencommissie ontvangt een VR (VRijstelling);
- indien fraude is geconstateerd door de examencommissie, kan de student een FR (FRaude) als resultaat worden toegekend.

#### **art. 5.5 – reparatie: aanvullende of vervangende toets**<sup>5</sup>

1. Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus heeft voldaan wordt hij uitsluitend bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een vier, eenmaal in de gelegenheid gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.
2. Voor de cursussen die niet met een numerieke score beoordeeld worden, geldt dat aan een onvoldoende beoordeling dezelfde rechten ontleend kunnen worden als aan de beoordeling met het cijfer 4,0.

#### **art. 5.6 – toetsvorm**

1. De toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in de Universitaire Onderwijscatalogus. Dit kan nader worden geëxpliciteerd in de cursushandleiding.
2. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd.

#### **art. 5.7 – mondelinge toetsen**

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

#### **art. 5.8 – toetsvoorziening bijzondere gevallen**

1. Indien het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie besluiten een toetsvoorziening toe te kennen.
2. Verzoeken om een bijzondere toetsvoorziening moeten zo snel mogelijk met bewijsstukken worden ingediend bij de examencommissie.

#### **art. 5.9 – termijn beoordeling**

1. De examinerator stelt binnen 24 uur na het afnemen van een mondelinge toets het oordeel vast en reikt de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit.
2. De examinerator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen, en verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk of elektronisch bewijsstuk van het oordeel aan de student.
3. Daarbij wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in art. 5.11 en op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.

#### **art. 5.10 – geldigheidsduur**

---

<sup>5</sup> indien na herkansing opnieuw een onvoldoende wordt toegekend, dan moet de cursus opnieuw worden gevolgd.

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is acht jaar. In afwijking hiervan kan de examencommissie in geval van bijzondere omstandigheden, op verzoek van de student, voor een onderdeel een verlengde geldigheidsduur bepalen.
2. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn binnen een onderdeel dat niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.

#### **art. 5.11 – inzagerecht <sup>6</sup>**

1. Gedurende ten minste dertig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke toets krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende kennis nemen van vragen en opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

#### **art. 5.12 – bewaartermijn toetsen**

1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden in papieren of digitale vorm gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.
2. Het afstudeerwerk en de beoordeling daarvan worden in papieren of digitale vorm gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

#### **art. 5.13 – vrijstelling**

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van een onderdeel van het programma, indien de student:

- a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding voorafgaand aan de start van de masteropleiding heeft voltooid;
- b. hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel.

Vrijstellingen worden bepaald en verleend conform de landelijke vastgestelde EVC procedure <sup>7</sup>.

#### **art. 5.14 – fraude en plagiaat**

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt. Onder fraude valt onder meer:
  - tijdens het tentamen spieken. Degene die gelegenheid biedt tot spieken is medeplichtig aan fraude;
  - tijdens het tentamen in het bezit (d.w.z. bij zich te hebben/ te dragen) te zijn van hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, smartwatch, smartglasses, boeken, syllabi, aantekeningen etc), waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan;
  - door anderen laten maken van (delen van) een studieopdracht en het voordoen als eigen werk;
  - zich voor de datum of het tijdstip waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit te stellen van de vragen, opgaven of antwoorden van het desbetreffende tentamen;
  - fingeren van enquête- of interviewantwoorden of onderzoeksgegevens;Van plagiaat is sprake bij het in een scriptie of ander werkstuk gegevens of tekstgedeelten (van anderen) overnemen zonder bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:
  - het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën en digitale tijdschriften zonder aanhalingstekens en verwijzing;
  - het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;
  - het overnemen van gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften en encyclopedieën zonder aanhalingstekens en verwijzing;

<sup>6</sup> Het recht op nabespreking is geregeld in het Reglement Examencommissie.

<sup>7</sup> Interuniversitaire Commissie voor de Lerarenopleidingen (2007). Beoordeling en examinering - Universitaire Lerarenopleidingen (ULO's). Den Haag: VSNU. Te downloaden van: <http://www.universitairelerarenopleidingen.nl/>.

- het opnemen van een vertaling van bovengenoemde bronnen zonder aanhalingstekens en verwijzing;
  - het parafaseren van bovengenoemde teksten zonder (deugdelijke) verwijzing: parafrazen moeten als zodanig gemarkeerd zijn (door de tekst uitdrukkelijk te verbinden met de oorspronkelijke auteur in tekst of noot), zodat niet de indruk wordt gewekt dat het gaat om eigen gedachtegoed van de student;
  - het overnemen van beeld-, geluids- of testmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
  - het zonder bronvermelding opnieuw inleveren van eerder door de student gemaakt eigen werk en dit laten doorgaan voor in het kader van de cursus vervaardigd oorspronkelijk werk, tenzij dit in de cursus of door de docent uitdrukkelijk is toegestaan;
  - het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
  - ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
  - het indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uitsneden of papers) of die tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.
2. a. Wanneer fraude of plagiaat wordt geconstateerd of vermoed, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student en de examencommissie.
    - b. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid:
      - schriftelijk daarop te reageren;
      - te worden gehoord.
  3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt de student schriftelijk haar besluit en de sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
  4. Fraude en plagiaat wordt door de examencommissie als volgt bestraft:
    - a. In ieder geval:
      - o ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of tentamen
      - o berisping, die aangetekend wordt in OSIRIS;
    - b. En eventueel voorts, afhankelijk van aard en omvang van de fraude of plagiaat, en van de studiefase van de examinandus, één of meer van de volgende sancties:
      - o verwijderen uit de cursus;
      - o het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art. 6.2.
      - o uitsluiting van deelname aan tentamens of andere vormen van toetsing die behoren bij het betreffende onderwijsonderdeel voor het lopende academisch jaar, dan wel voor een periode van 12 maanden;
      - o volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van 12 maanden.
    - c. Indien de student reeds eerder een berisping heeft gekregen: volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van 12 maanden.
    - d. Bij zeer ernstige en/of herhaalde fraude kan de examencommissie het college van bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de betrokkene definitief te beëindigen.
  5. Als de examencommissie vaststelt dat er sprake is van grootschalige of georganiseerde fraude, welke van een omvang is dat het de tentamenresultaten in hun geheel zal beïnvloeden, beslist de examencommissie onverwijld dat het desbetreffende tentamen ongeldig is en dat alle deelnemers op korte termijn het hele tentamen moeten overdoen. Daarbij stelt de examencommissie de datum vast waarop het tentamen moet worden overgedaan. Deze datum ligt uiterlijk twee weken na het vaststellen van de fraude, zodat de deelnemers nog baat hebben bij hun voorbereiding voor het tentamen.

## PARAGRAAF 6 – EXAMEN

### art. 6.1 – examen

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in art. 6.4 uit, zodra de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
2. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student m.b.t. een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.
3. Beoordeling van het examendossier maakt deel uit van het afsluitend examen. Als datum voor het examen geldt de laatste werkdag van de maand waarin de examencommissie heeft vastgesteld, dat de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
4. Voor het behalen van het examen geldt als voorwaarde dat voor alle onderdelen een voldoende is behaald.
5. Voor het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de toetsen zijn afgelegd. Ingeval de student niet aan deze voorwaarde voldoet, kan het college van bestuur een verklaring van geen bezwaar afgeven met betrekking tot het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift nadat de student de verschuldigde collegegelden en administratiekosten voor de 'ontbrekende' perioden heeft betaald.
6. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift, kan de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan. Dit verzoek moet worden ingediend binnen twee weken nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen. De examencommissie willigt het verzoek in het studiejaar 2015-2016 in ieder geval in wanneer de student:
  - o een bestuursfunctie gaat vervullen waarvoor een bestuursbeurs van de Universiteit Utrecht beschikbaar is;
  - o een stage of onderdeel in het buitenland gaat volgen.De examencommissie kan het verzoek tevens inwilligen indien het niet inwilligen van het verzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard vanwege de omstandigheid dat betrokkene in de studieplanning geen rekening heeft kunnen houden met het automatisch afstuderen.

### art. 6.2 – *judicium cum laude*

Het *judicium 'cum laude'* wordt toegekend aan de uitslag van het masterexamen, indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:

- voor de onderdelen van het programma is een gewogen gemiddelde van ten minste een niet afgeronde 8,0 behaald, waarbij de weging geschiedt op basis van studiepunten;
- geen onderdeel is beoordeeld met minder dan 7,0;
- Masterstage 2 is op basis van de rubrics als zeer goed beoordeeld.
- voor maximaal 30 EC zijn niet-meetellende vrijstellingen verkregen;
- er is geen beslissing van de examencommissie (als bedoeld in art. 5.14, lid 4 onder a) inhoudend dat de student vanwege vastgestelde fraude/plagiaat niet in aanmerking komt voor het *judicium cum laude*
- Voor voltijdstudenten geldt dat het masterexamen binnen anderhalf jaar is behaald. Voor deeltijdstudenten geldt dat het masterexamen binnen drie jaar is behaald.
- de examencommissie kan, al dan niet op voorstel van een docent, in individuele gevallen van deze regeling afwijken in het voordeel van de student.

### art. 6.3 – graad

1. Aan degene die het examen voor de schoolvakken Duits, Frans, Engels, muziek, Nederlands, Spaans, aardrijkskunde, algemene economie, filosofie, geschiedenis en staatsinrichting, godsdienst en levensbeschouwing, kunstgeschiedenis en culturele kunstzinnige vorming/kunst algemeen of maatschappijleer met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Arts" verleend. Aan degene die het examen voor de schoolvakken biologie, natuurkunde, scheikunde of wiskunde met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Science" verleend.



2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend

#### **art. 6.4 – getuigschrift**

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt een student meerdere programma's af.
2. De examencommissie voegt aan dit getuigschrift het Internationaal Diploma Supplement toe, waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.
3. Indien de eindkwalificaties van de opleiding(svariant) grond geven tot het verlenen van een eerstegraads lesbevoegdheid, dan wordt deze bevoegdheid met specificatie van het betreffende schoolvak op het diploma vermeld. Een lesbevoegdheid in meerdere schoolvakken kan worden verleend, indien de examencommissie heeft vastgesteld dat de geslaagde aan alle van toepassing zijnde eindtermen voldoet.
4. Aan de geslaagde die de variant U-TEAch heeft afgerond wordt tevens een certificaat uitgereikt waaruit blijkt dat hij zich gespecialiseerd heeft op het gebied van tweetalig en internationaal onderwijs.

#### **art. 6.5 – final Grade Point Average (GPA)**

1. Op het Internationaal Diploma Supplement wordt het final Grade Point Average (GPA) vermeld om de academische prestaties van een student weer te geven.
2. Het final GPA is het gemiddelde cijfer van de resultaten die zijn behaald binnen het examenprogramma van de opleiding, gewogen naar EC en uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 4 met twee decimalen.
3. De berekening van het final GPA gaat als volgt:
  - alle geldende tentamenresultaten behaald in het examenprogramma van de masteropleiding worden omgerekend naar quality points;
  - quality points zijn het geldend tentamenresultaat x aantal EC van het betreffende onderdeel;
  - het totaal aantal behaalde quality points gedeeld door het totaal aantal behaalde EC geven het gemiddeld tentamenresultaat;
  - het gemiddeld tentamenresultaat wordt omgezet in het final GPA.

## PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

### **art. 7.1 – studievoortgangsadministratie**

1. De School registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via OSIRIS-student ter beschikking.
2. Bij het Studiepunt kan een gewaarmerkt studievoortgangsdossier worden verkregen.

### **art. 7.2 – studiebegeleiding**

1. De School draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven.
2. De studiebegeleiding omvat:
  - o toewijzing van een docent als studiebegeleider van de student. De studiebegeleider draagt zorg voor:
    - het bevorderen van het communitygevoel van studenten;
    - begeleiding bij keuzes in het programma;
    - begeleiding bij de oriëntatie op de arbeidsmarkt.
  - o het bieden van hulp en verwijzing bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie.

### **art. 7.3 – handicap**

Aan de student met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden het onderwijs te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in zijn Contract onderwijsvoorzieningen. Verzoeken om een studiecontract af te sluiten worden ingediend bij de studieadviseur.

## PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

### **art. 8.1 – vangnetregeling**

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijke onredelijke uitkomsten leidt, wordt door of namens het co-decaanaat beslist, na de examencommissie te hebben gehoord. Indien de beslissing op basis van de wet behoort tot de bevoegdheden van de examencommissie, stuurt het co-decaanaat het verzoek naar de examencommissie ter afhandeling.

### **art. 8.2 – overgangsregelingen**

Overgangsregelingen zijn, indien van toepassing, opgenomen in bijlage 3.

### **art. 8.3 – wijziging**

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het co-decaanaat, gehoord de opleidingscommissie en na overleg met de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing, die krachtens deze regeling is genomen ten aanzien van een student.

### **art. 8.4 – bekendmaking**

Het co-decaanaat draagt zorg voor een bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging.

### **art. 8.5 – inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2015.

o – o – o

## Deel 2

### Opleidingsspecifieke bepalingen

## Deel 2 A – doel opleiding (art. 3.1)

### Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs

#### Met de opleiding wordt beoogd:

- o gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van het onderwijs in een van de schoolvakken aardrijkskunde, algemene economie, biologie, Duits, Engels, filosofie, Frans, geschiedenis en staatsinrichting, godsdienst en levensbeschouwing, kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen, maatschappijleer, muziek, natuurkunde, Nederlands, scheikunde, Spaans, wiskunde bij te brengen, alsook verdiepende en verbredende kennis van het vakgebied.
- o voorbereiding op de beroepsuitoefening als eerstegraadsleraar in een van de bovengenoemde schoolvakken;
- o voorbereiding op de beroepsuitoefening op het gebied van voorlichting, educatie en communicatie van het vakgebied, over vakwetenschappelijke onderwerpen en hun maatschappelijke context, in de educatieve sector, zoals bij educatieve diensten en didactische centra, bij uitgeverijen, in vakdidactisch onderzoek, voorlichting en journalistiek.
- o Voor de deelnemers aan de variant U-teach wordt bovendien beoogd gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht bij te brengen op het gebied van tweetalig en internationaal onderwijs.

#### Vertaling van doelen in eindtermen:

De afgestudeerde van het masterprogramma:

- o beschikt aantoonbaar over vakinhoudelijke en (vak)didactische kennis, inzichten en ervaringen op het terrein van een van de bovengenoemde schoolvakken, die het bachelorniveau overtreffen dan wel verdiepen; maakt daar in de onderwijspraktijk kritisch gebruik van, en doet dat - al dan niet in onderzoeksverband - op een onderzoeksmatige manier, zodat hij bijdraagt aan het creëren van nieuwe kennis over schoolvak- en onderwijsontwikkeling.
- o beschikt aantoonbaar over een adequate theoretische kennis op het gebied van communicatie, pedagogiek en onderwijskunde om op wetenschappelijk verantwoorde wijze bij te kunnen dragen aan het definiëren, analyseren en oplossen van problemen in het voortgezet onderwijs.
- o is in staat om kennis, inzichten en probleemoplossende vermogens ook toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden en bredere contexten, om nieuwe kennis te integreren en om met complexe materie en processen om te gaan.
- o is in staat om oordelen te formuleren, ook op grond van onvolledige of beperkte informatie; om op basis van die oordelen te handelen en om daarbij rekening te houden met sociaal maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden die horen bij het vak en het beroep.
- o is in staat om kennis, motieven, overwegingen en daarop gebaseerde conclusies duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op diverse doelgroepen (leerlingen, collega's, ouders/verzorgers, specialisten/leken, binnen/buiten school)
- o beschikt over vaardigheden die hem in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.

Met deze eindtermen geeft de opleiding invulling aan de bekwaamheidseisen voor een eerstegraads leraar VHO zoals beschreven in de Wet op de beroepen in het onderwijs (Wet BIO, 2006), en aan de daarvan afgeleide competenties zoals die beschreven staan in het landelijk overeengekomen uitstrooprofiel voor de Universitaire Lerarenopleidingen<sup>8</sup>.

---

<sup>8</sup> Zie brochure 'Competentieprofiel van leraren die aan een ULO zijn opgeleid' van de VSNU-ICL. Download: <http://www.universitairelerarenopleidingen.nl/publicaties.html>

## Deel 2 B – toelaatbaarheid (art. 2.1)

Aan de toelating van kandidaten met een andere vooropleiding dan door het programma gesteld kunnen specifieke voorwaarden verbonden worden in verband met het wegwerken van deficiënties. Deze worden vastgesteld aan de hand van de eisen die gesteld zijn aan het 'Vakinhoudelijk masterniveau', zoals landelijk overeengekomen in VSNU-verband<sup>9</sup>. In het bijzonder gelden voor kandidaten met de volgende vooropleidingen de volgende aanvullende toelatingseisen en voorwaarden:

- Leraar voorbereidend hoger onderwijs in aardrijkskunde:
  - Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van Fysische Geografie heeft gevolgd moeten daarvan deel hebben uitgemaakt 2 vakken Sociale Geografie met een studielast van 20 EC.
  - Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van Sociale Geografie heeft gevolgd moeten daarvan deel hebben uitgemaakt 2 vakken Fysische Geografie met een studielast van 20 EC.
- Leraar voorbereidend hoger onderwijs in de maatschappijwetenschappen:
  - Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van de Culturele Antropologie heeft gevolgd, moeten daarvan deel uit hebben gemaakt cursussen op het gebied van Parlementaire democratie en Rechtstaat (minimaal 15 EC).
  - Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van de Psychologie, Pedagogische Wetenschappen of Onderwijskunde heeft gevolgd, moeten daarvan deel uit hebben gemaakt cursussen op het gebied van Parlementaire democratie, Rechtstaat, Verzorgingsstaat, Pluriforme samenleving (minimaal 1 cursus van 7,5 EC per domein).

---

<sup>9</sup> Zie brochure 'Vakinhoudelijk masterniveau' van de VSNU-ICL. Download van: <http://www.universitairelerarenopleidingen.nl/publicaties.html>.

## Deel 2 C – Opbouw van het programma van de opleidingen (art. 3.6)

Alle opleidingen hebben één programma met een omvang van 60 EC. Het programma omvat de volgende onderdelen.

<i>Verplichte cursussen:</i>	<i>Studielast:</i>
Didactiek 1	7,5 EC
Didactiek 2	7,5 EC
Masterstage 1	15 EC
Masterstage 2	15 EC
Onderzoek in Onderwijs	3,75 EC
Praktijkgericht Onderzoek	3,75 EC
<i>Keuzecursussen:</i>	<i>Studielast:</i>
7,5 EC uit het aanbod keuzecursussen van de lerarenopleiding (Dit aanbod wordt gepubliceerd via de website van de opleiding)	7,5 EC
<i>Totaal</i>	<i>60 EC</i>

## BIJLAGE



## Bijlage 1. variant Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch) (art. 3.8)

### Doel

Binnen de meeste lerarenopleidingen bestaat de mogelijkheid de U-TEAch variant te volgen. U-TEAch is een honoursprogramma voor excellente studenten, dat de Lerarenopleidingen Universiteit Utrecht verzorgd wordt in samenwerking met het Europees Platform en de diverse faculteiten van de Universiteit Utrecht en tweetalige en internationale scholen in Nederland. De laatste 10 jaar is het aantal middelbare scholen in Nederland dat Engelstalig onderwijs aanbiedt sterk aan het groeien. De variant bereidt voor op het lesgeven in het tweetalig onderwijs in Nederland en het internationale onderwijs. De student behaalt zijn reguliere Nederlandse eerstegraads onderwijsbevoegdheid en ontvangt daarnaast het U-TEAch honourscertificaat.

### Selectie

1. Aanvullend op de toelatingseisen voor de opleiding gelden voor de variant U-TEAch als toelatingseisen:
  - een internationale oriëntatie;
  - een hoge motivatie;
  - uitstekende beheersing van het Engels. Dit wordt vastgesteld door middel van een test tijdens de selectieprocedure. Het vereiste niveau is CEFR-niveau C1;
  - de oriëntatiecursus moet bij voorkeur met het eindcijfer 8 zijn afgerond, of de kandidaat moet aantonen te beschikken over voldoende educatieve ervaring.
2. Er wordt een maximum aantal studenten per jaar toegelaten tot de programmavariant U-TEAch<sup>10</sup>. Het streven is jaarlijks rond de 20 studenten aan te nemen. Dit aantal wordt jaarlijks vastgesteld door de BoS van de Graduate School of Teaching.
3. De U-TEAch selectiecommissie bepaalt de geschiktheid van de kandidaat op basis van de hierboven onder 1. vermelde criteria. Definitieve toelating geschiedt op basis van deze criteria, spreiding over de cursussen en beschikbare stageplaatsen in het buitenland.

### Programma

De U-TEAch programmavariant start eenmaal per jaar, in het najaar. De student volgt bijeenkomsten bij de Lerarenopleiding Universiteit Utrecht en loopt twee stages, waarvan een in het buitenland. Als invulling van de keuzeruimte volgt de student de geïntegreerde modulen "Content and Language Integrated Learning (CLIL)" en "International Crosscultural Education (ICE)". Het 'extend' Praktijkgericht Onderzoek richt zich op een onderwerp gerelateerd aan CLIL of ICE.

Het programma omvat de volgende onderdelen met een totale omvang van 60 EC.

<i>Onderdeel:</i>	<i>Studielast:</i>
Masterstage 1	15 EC
Masterstage 2	15 EC
Didactiek 1	7,5 EC
Didactiek 2	7,5 EC
Content and Language Integrated Learning	3,75 EC
International Crosscultural education	3,75 EC
Onderzoek in Onderwijs	3,75 EC
Praktijkgericht Onderzoek	3,75 EC

<sup>10</sup> voor de opleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Duits, filosofie, Frans, godsdienst en levensbeschouwing, muziek, Nederlands, Spaans zijn de toelatingmogelijkheden tot de programmavariant U-TEAch beperkt.

## Bijlage 2 – Overgangsregelingen

### Oud programma, met nieuwe onderdelen (zittende studenten tot 1-2-2016)

Studenten nog onder het oude programma met de lerarenopleiding begonnen zijn en die vertraging hebben en/of in deeltijd studeren krijgen tot 1 februari 2016 de gelegenheid om het oude curriculum af te ronden. Nog niet behaalde onderdelen die nog gevolgd moeten worden, worden ingevuld volgens onderstaande correspondentietabel.

### Nieuw programma, vrijstellingen voor oude onderdelen (Herinschrijvers en vanaf 1-2-2016 alle cohorten van feb 2014 en ouder en de 2<sup>e</sup> graadsgroep cohort aug 2014)

Vanaf 1-2-2016 worden **alle** studenten van cohorten feb 2014 en ouder en het cohort 2<sup>e</sup> graads aug 2014 ingeschreven in het nieuwe curriculum 2014-2015. Zij kunnen op basis van onderstaande tabel vrijstellingen aanvragen op grond van eerder afgeronde onderwijsonderdelen uit het oude curriculum.

#### *Correspondentietabel*

Oud programma	ECTS	Vervangend/Vrijstelling in programma 2015-2016	ECTS
Algemene didactiek start	4	-	
Algemene didactiek 1	5	Didactiek 1	7,5
Vakdidactiek 1	4		
Algemene didactiek 2	5	Didactiek 2	7,5
Vakdidactiek 2	4,5		
Masterstage 1	9	Masterstage 1	15
V-stage 1	4		
Masterstage 2	8	Masterstage 2	15
V-stage 2	5		
Theoretische Verdieping	4	Keuzecursus(sen)	3,75
Praktijkgericht Onderzoek 1	5	Onderzoek in Onderwijs Praktijkgericht onderzoek	3,75
Praktijkgericht Onderzoek 2	2,5		3,75