

Onderwijs- en examenregeling 2017-2018
van de
masteropleidingen
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs
van de Universiteit Utrecht

Inhoud

Deel 1 Algemene bepalingen	4
PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	4
PARAGRAAF 2 – TOELATING	6
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING	9
PARAGRAAF 5 – TOETSING	12
PARAGRAAF 6 – EXAMEN	17
PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING	19
PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN	20
Deel 2 Opleidingsspecifieke bepalingen	21
Deel 2 A – doel opleiding (art. 3.1) Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs	21
Deel 2 B – toelaatbaarheid (art. 2.1)	22
Deel 2 C – Opbouw van het programma van de opleidingen (art. 3.6)	23
BIJLAGEN	24
Bijlage 1 -variant Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch) (art. 3.8)	24
Bijlage 2 - Toelating tot opleidingen met een numerus fixus (art. 2.1 lid 4)	26
Bijlage 3a - Keuzecursussen	28
Bijlage 3b - Ingangseisen cursussen	29
Bijlage 4 - Overgangsregelingen	30

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleiding specifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit Utrecht anderzijds. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door het co-decaanaat van de Graduate School of Teaching met instemming van de faculteitsraden van de faculteiten Bètawetenschappen, Geesteswetenschappen, Geowetenschappen, Sociale wetenschappen en Recht, Economie, Bestuur en Organisatie.

Deel 1 Algemene bepalingen

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

art. 1.1 – toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling geldt voor het studiejaar 2017-2018 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en de examens van de 1-jarige masteropleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs van de Graduate School of Teaching van de Universiteit Utrecht (hierna te noemen: de opleiding dan wel de opleidingen) en op degenen die voor de opleiding staan ingeschreven ¹ en op alle studenten die verzoeken om toegelaten te worden tot de opleiding. De masteropleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs zijn:

- 1 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in aardrijkskunde
- 2 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in algemene economie
- 3 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in biologie
- 4 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Duits
- 5 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Frans
- 6 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Engels
- 7 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in filosofie
- 8 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in geschiedenis en staatsinrichting
- 9 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in godsdienst en levensbeschouwing
- 10 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen
- 11 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in maatschappijleer en maatschappijwetenschappen
- 12 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in muziek
- 13 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in natuurkunde
- 14 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Nederlands
- 15 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in scheikunde
- 16 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Spaans
- 17 Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in wiskunde

De opleidingen worden verzorgd door de Graduate School of Teaching (hierna te noemen: de GST), de interfacultaire Graduate School van de faculteiten Bètawetenschappen, Geesteswetenschappen, Geowetenschappen, Sociale wetenschappen en Recht, Economie, Bestuur en Organisatie.

art. 1.2 – begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- c. studiepunt: eenheid uitgedrukt in EC, waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren;
- d. gedragscode taal: de op grond van art. 7.2 sub c van de wet door het college van bestuur vastgestelde gedragsregels ten aanzien van het verzorgen van het onderwijs en de examens in een andere taal dan het Nederlands;
- e. opleiding: de masteropleiding genoemd in art. 1.1 van deze regeling. Een opleiding kan bestaan uit meerdere masterprogramma's.
- f. programma: een samenhangend geheel van onderwijseenheden binnen een opleiding, zoals beschreven in art. 3.6 van deze regeling.
- g. cursus: een onderwijseenheid van de opleiding, opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus;
- h. toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
- i. examen: het afsluitend masterexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan;
- j. Universitaire Onderwijscatalogus: het onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur gehouden register van de binnen de universiteit verzorgde cursussen;

¹ Tenzij een overgangsregeling krachtens paragraaf 7 van toepassing is op een bepaalde groep studenten.

- k. contract onderwijsvoorzieningen: het door de onderwijsdirecteur (of andere functionaris namens de opleiding) en gehandicapte student afgesloten contract waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de student recht heeft;
- l. Internationaal Diploma Supplement: de bijlage bij het mastergetuigschrift waarin een toelichting is opgenomen m.b.t. de aard en de inhoud van de opleiding (mede in internationale context).
- m. GST: Graduate School of Teaching, Universiteit Utrecht;
- n. co-decaanaat: het bestuur van de GST, gevormd door de decanen van de faculteiten Bètawetenschappen, Geesteswetenschappen, Geowetenschappen, Sociale wetenschappen en Recht, Economie, Bestuur en Organisatie;
- o. BoS: de Board of Studies, bestaande uit de programmaleiders van de vijf deelnemende schoolvakfaculteiten. De BoS is belast met het onderwijsbeleid inclusief de kwaliteitszorg binnen het lerarenonderwijs en de uitvoering daarvan;
- p. Onderwijsdirecteur: Directeur Graduate School;
- q. opleidingscommissie: opleidingscommissie van de School als bedoeld in art. 9.18 van de wet;
- r. examencommissie: de examencommissie van de Graduate School of Teaching;
- s. toelatingscommissie: de toelatingscommissie van de Graduate School;

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

PARAGRAAF 2 – TOELATING

art. 2.1 – toelatingseisen opleiding

- Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van een Nederlands of een buitenlands diploma op masterniveau van hoger onderwijs, die aantoonbaar beschikken over de volgende kennis, inzicht en vaardigheden:
 - vakinhoudelijke competenties op universitair bachelor- en masterniveau op het gebied van een voor het schoolvak relevante opleiding, waarvan de inhoud geheel of grotendeels betrekking heeft op hetzelfde wetenschapsgebied als het schoolvak en de verschillende leerdomeinen daarbinnen, waarvoor het desbetreffende programma opleidt²;
 - onderzoeksmatige competenties: domeinspecifieke onderzoeksmatige competenties op universitair masterniveau;
 - academische competenties op het gebied van zoeken, selecteren en verwerken van literatuur, kritische reflectie op kennisbestanden, en mondelinge en schriftelijke weergave van deze reflectie en het zelfstandig en in teamverband kunnen werken op het hierboven genoemde niveau;
 - sociaal-communicatieve en pedagogische competenties die nodig zijn om zich te kunnen ontwikkelen als docent in het voortgezet onderwijs en bereid zijn om te kijken naar het eigen gedrag als middel om communicatie te sturen, bijvoorbeeld blijkend uit een met positief advies afgeronde oriëntatiecursus op het onderwijs.
- Voor de onderscheidene opleidingen gelden, in aanvulling op het in het vorige lid bepaalde, de in deel 2 van deze regeling genoemde toelatingseisen en voorwaarden;
- Selectie van de toelaatbare studenten geschiedt op basis van een oordeel over de volgende kerncompetenties van belangstellenden:
 - motivatie en talent (mede op basis van GPA en studievoortgang);
 - niveau van de relevante kennis en van de beheersing van methoden & technieken uit het betreffende vakgebied;
 - algemeen academisch denk- en werkniveau;
 - beheersing van de in het programma gehanteerde taal of talen³.Aan de hand hiervan wordt bezien of betrokkene in staat is om het masterprogramma met goed gevolg af te ronden binnen de nominale duur.
- Numerus fixus: de opleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Engels, Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Spaans, Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in geschiedenis en staatsinrichting en Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in maatschappijleer en maatschappijwetenschappen hebben een numerus fixus. Het aantal studenten dat ten hoogste zal worden toegelaten tot deze opleidingen bedraagt:

Startmoment	Engels	Spaans	Geschiedenis	Maatschappijleer
1-sep	9	2	5	10
1-feb	6	3	5	10

De selectieprocedure is beschreven in bijlage 2. De kandidaat accepteert een bewijs van toelating binnen twee weken na ontvangst. Een bewijs van toelating dat niet binnen twee weken geaccepteerd is, vervalt.

art. 2.2 – taaleis bij buitenlandse vooropleiding, of Nederlandse vooropleiding met voertaal Engels

De bezitter van een buitenlands diploma of Nederlandse vooropleiding met voertaal Engels kan pas inschrijven:

- nadat voldaan is aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma 2 dan wel het certificaat Nederlands als Vreemde Taal, 'Educatief Startbekwaam,' (voorheen: Profiel

² Zie voor beschrijving per schoolvak de VSNU-brochure "Vakinhoudelijk masterniveau", zie: <https://files.fss.uu.nl/Vakinhoudelijk-masterniveau.pdf> en de Herziene vakinhoudelijke bekwaamheidseisen, zie: <http://files.fss.uu.nl/Herziene-vakinhoudelijke-bekwaamheidseisen.pdf>

³ Voor de lerarenopleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de moderne vreemde talen gelden aanvullende taalvaardigheidseisen voor de doeltaal, zie <http://www.uu.nl/masters/leraar-voorbereidend-hoger-onderwijs/toelating-en-aanmelden/nl/ru#quicklinks> > Specifieke eisen per schoolvak.

- Taalvaardigheid Hoger Onderwijs) of 'Educatief Professioneel' (voorheen: Profiel Academische Taalvaardigheid), en
- b. nadat de student die de Nederlandstalige opleiding wil volgen een goede beheersing van en voldoende wendbaarheid in het Nederlands heeft aangetoond door middel van een test tijdens de selectieprocedure (het vereiste niveau is tenminste B2 volgens de definities van het gemeenschappelijk Europees referentiekader), en
 - c. nadat is aangetoond dat voldaan is aan de eis van voldoende beheersing van de Engelse taal. Deficiënties in de vooropleiding in Engels worden voor aanvang van de opleiding weggewerkt door het afleggen van één de van volgende toetsen:
 - o IELTS (International English Language Testing System), academic module. De minimum vereiste IELTS score (overall band) is: 6.5 met tenminste 6,0 voor het onderdeel 'writing'.
 - o TOEFL (Test Of English as a Foreign Language). De minimum vereiste TOEFL score is 93 (internet-based test).
 - o Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations, met een van de volgende certificaten:
 - Cambridge Certificate in Advanced English; minimum score: B;
 - Cambridge Certificate of Proficiency in English; minimum score: C.
 - d. Voor de opleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in de moderne vreemde talen gelden aanvullende taalvaardigheidseisen voor de doeltaal. Zie artikel 2.1.3.d.
 - e. Artikel 2.2.a en 2.2.b zijn niet van toepassing op kandidaten die toelating verzoeken tot het honoursprogramma U-TEAch. Indien zij niet tot U-TEAch worden toegelaten, zijn artikelen 2.2.a en 2.2.b wel van toepassing.

art. 2.3 – toelatingsprocedure

1. De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de toelatingscommissie van de opleiding.
2. Met het oog op de toelating tot de opleiding stelt de toelatingscommissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de kandidaat. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis, inzicht en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit.
3. Met het oog op de toelating tot een programma van de opleiding onderzoekt de toelatingscommissie of de kandidaat voldoet dan wel tijdig zal voldoen aan de daarvoor in art. 2.1, eerste en tweede lid gestelde voorwaarden. De commissie oordeelt bij haar onderzoek over de in artikel 2.1, derde lid genoemde kerncompetenties van de kandidaat, alsmede de kennis van de kandidaat van de taal waarin het onderwijs van het programma wordt verzorgd. Op basis hiervan komt de toelatingscommissie tot een oordeel over de geschiktheid van de kandidaat om met voldoende inspanning binnen de daarvoor gestelde tijd de eindkwalificaties van het masterprogramma te kunnen halen.
4. De toelatingscommissie kan een individuele student die in omvang beperkte deficiënties heeft in zijn vooropleiding toelaten met als afstudeervoorwaarde dat de student bepaalde vakinhoudelijke onderdelen met een totale omvang van maximaal 7,5 EC succesvol afrondt tijdens de opleiding. De toelatingscommissie zal een dergelijke toestemming verlenen als de gerechtvaardigde verwachting bestaat dat deze extra verplichting geen substantiële studieovertraging oplevert.
5. Het toelatingsonderzoek vindt tweemaal per jaar plaats. Indien een masterprogramma één startmoment per jaar heeft, dan vindt het toelatingsonderzoek één keer per jaar plaats.
6. Een verzoek te worden toegelaten tot de opleiding en een bepaald programma wordt voor 1 april (voor opleidingen die 1 week voor het einde van de schoolvakantie in Regio Midden van start gaan) resp. 15 oktober (voor opleidingen die per 1 februari van start gaan) ingediend bij de toelatingscommissie. Voor de variant U-TEAch is de deadline 1 april. De deadline van 1 april zal, indien er voldoende capaciteit binnen het masterprogramma is, verlengd worden naar 1 juni. Hiertoe wordt besloten door de Board of Studies. Verzoeken ingediend na deze sluitingsdata worden niet in behandeling genomen. In de beslissing om het verzoek niet in behandeling te nemen, wordt gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
7. In afwijking van het bepaalde in het zesde lid, kan de toelatingscommissie in bijzondere gevallen een na de sluitingsdata ingediend verzoek in behandeling nemen. De toelatingscommissie beslist binnen een termijn van 20 werkdagen vanaf het moment dat het dossier compleet binnen is⁴.

⁴ Voor de opleidingen met een numerus fixus gelden de volgende termijnen:
- Deadlines voor aanmelding: 15 oktober resp. 1 april

8. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de kandidaat uiterlijk op de betreffende begindatum van de opleiding zal voldoen aan de in art. 2.1 bedoelde eisen t.a.v. kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door hem gevolgde opleidingen.
9. De kandidaat ontvangt een schriftelijk bewijsstuk van de toelatings- c.q. afwijzingsbeslissing tot de opleiding en een bepaald programma. Hierin wordt gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.

-
- Op basis van bovengenoemde documenten wordt een rangorde aangebracht tussen de toelaatbare kandidaten. Daaruit komen twee categorieën:
 - o toelaatbaar en zonder meer plaatsbaar: alleen bij overschrijding beschikbare stageplaatsen worden kandidaten uitgenodigd voor een selectiegesprek.
 - o toelaatbaar en niet zondermeer plaatsbaar: kandidaat wordt uitgenodigd voor een selectiegesprek.
 - De selectiegesprekken vinden plaats binnen uiterlijk 25 werkdagen na sluiting van de inschrijftermijn. De gesprekken kunnen op individuele basis of in groepsverband plaatsvinden.

De kandidaat ontvangt binnen 3 werkdagen uitslag van de selectieprocedure. Het toelatingsbewijs wordt aansluitend verstuurd.

PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

art. 3.1 – doel van de opleiding

De doelen van de opleidingen staan beschreven in deel 2A van deze regeling.

art. 3.2 – vorm van de opleiding

1. De opleidingen worden zowel voltijds als in deeltijd verzorgd.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid wordt de programmavariant U-TEAch uitsluitend voltijds verzorgd.

art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd

1. De opleidingen worden in het Nederlands verzorgd.
2. In afwijking van het bepaalde in het vorige lid:
 - a. worden de vakspecifieke keuzecursussen cursussen van de opleidingen in Talenonderwijs in de doeltaal van het programma verzorgd;
 - b. kunnen cursussen van de opleidingen in het Engels worden verzorgd;
 - c. wordt de honours programmavariant U-TEAch grotendeels in het Engels verzorgd.
3. De gedragscode Taal van de Universiteit Utrecht is van toepassing op onderdelen die in een andere taal dan het Nederlands worden verzorgd.

art. 3.4 – studielast

De opleidingen hebben een studielast van 60 studiepunten.

art. 3.5 – programma's en startmomenten

1. Alle opleidingen hebben één programma. Het programma bereidt voor op het uitoefenen van het beroep van eerstegraads docent in het betreffende vakgebied.
2. De opleidingen starten twee keer per jaar ⁵.

art. 3.6 – samenstelling van het programma van de opleidingen

1. De opleidingen omvatten de in Deel 2C vermelde cursussen met de daarbij vermelde studielast;
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus worden de inhoud en de onderwijsvorm van de cursussen nader omschreven, onder vermelding van de voorkennis, die gewenst is om aan de desbetreffende cursus met goed gevolg te kunnen deelnemen.
3. Voor cursussen aangeboden binnen het kader van Mastermath, Chem4all, Inf4all en Natk4all gelden de betreffende examenreglementen voor zover ze overeenkomen met de regelingen van de Universiteit Utrecht.

art. 3.7 – cursussen elders

1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het masterexamen van de opleiding is dat ten minste de helft van het onderwijsprogramma is behaald via cursussen verzorgd door de Universiteit Utrecht.

⁵ De aanvang van het programma is een week voor het einde van de zomervakantie van de scholen voor voortgezet onderwijs in de Regio Midden en per 1 februari. De programmavariant U-TEAch wordt alleen in voltijd aangeboden en start één maal per jaar: een week voor het einde van de zomervakantie van de scholen voor voortgezet onderwijs in de Regio Midden.

2. Cursussen die tijdens de opleiding elders behaald worden, kunnen uitsluitend met voorafgaande toestemming van de examencommissie worden ingebracht in het examenprogramma van de student.
3. Voor onderdelen die voorafgaand aan de start van de masteropleiding zijn behaald aan een instelling voor hoger onderwijs, kan slechts op grond van art. 5.13 vrijstelling worden verleend.

art. 3.8 – Honoursprogramma variant Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch)

1. De opleiding kent een Engelstalig honoursprogramma, genaamd Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch). Binnen U-TEAch specialiseert de student zich op het gebied van tweetalig en internationaal onderwijs. In bijlage 1 staat vermeld binnen welke schoolvakken het volgen van U-TEAch mogelijk is. De samenstelling van U-TEAch staat ook vermeld in bijlage 1. De door de opleiding geselecteerde student die U-TEAch afrondt, komt in aanmerking voor een honourscertificaat
2. De selectiecriteria voor toelating tot U-TEAch zijn opgenomen in bijlage 1. De U-TEAch variant start alleen in september.
3. De kandidaat ontvangt een toelatings- c.q. afwijzingsbeslissing tot het honoursprogramma. Hierin wordt gewezen op de bezwaarmogelijkheid bij het college van bestuur.
4. De kandidaat accepteert een bewijs van toelating binnen twee weken na ontvangst. Een bewijs van toelating dat niet binnen twee weken is geaccepteerd, vervalt.

art. 3.9 – feitelijke vormgeving onderwijs

Het aantal contacturen voor de opleiding (aantal geprogrammeerde contacturen voor de verschillende cursussen en daarbovenop de geprogrammeerde of genormeerde begeleidingstijd) bedraagt: gemiddeld 8 tot 18 uur/week.

In de Universitaire Onderwijscatalogus, of waar de Onderwijscatalogus niet in deze informatie voorziet in de cursushandleiding, op Blackboard of in de digitale leeromgeving, is van elke cursus aangegeven:

- o de programmering van de onderwijsactiviteiten
- o de roosters en programmering van de uren
- o de geprogrammeerde contacttijd per cursus
- o de overige gestructureerde contacturen voor de algemene begeleiding van studenten (stage- en scriptiebegeleiding, tutoraat, studiebegeleiding, etc.) waarbij een docent/medewerker dat uur beschikbaar is voor de student
- o waar en wanneer de tentamens en aanvullende toetsen van de cursussen plaatsvinden.

De student kan de roosters van het onderwijs waarvoor hij staat ingeschreven, tevens inzien op Osiris Student. Voorts kan de student in [Osiris Student](#) zien waar en wanneer de schriftelijke tentamens en aanvullende toetsen van de cursussen waarvoor hij staat ingeschreven, plaatsvinden.

PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

art. 4.1 – cursus

Alle cursussen die deel uit kunnen maken van de opleiding zijn opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.

art. 4.2 – ingangseisen cursussen

Aan onderdelen van het programma waarvoor ingangseisen gelden is deelname alleen mogelijk nadat voor de daarbij in de Universitaire Onderwijscatalogus als voorkennis vermeld aantal EC masteronderwijs of vermelde cursussen een voldoende is behaald.

art. 4.3 – inschrijving voor cursussen

Aan een cursus kan pas worden deelgenomen nadat de student zich tijdig daarvoor heeft ingeschreven volgens de procedure zoals beschreven op de website van de opleiding⁶.

art. 4.4 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting

1. Voor elke student is actieve deelname aan de cursus waarvoor hij staat ingeschreven verplicht.
2. Naast de algemene eis dat de student actief participeert in het onderwijs, worden de aanvullende eisen per cursus in de Universitaire Onderwijscatalogus omschreven.
3. Bij een kwalitatief of kwantitatief onvoldoende deelname kan de cursuscoördinator de student uitsluiten van verdere deelname aan de cursus of een gedeelte daarvan.

art. 4.5 – evaluatie kwaliteit onderwijs

1. De onderwijsdirecteur Graduate School of Teaching is verantwoordelijk voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs. Daartoe zorgt de onderwijsdirecteur dat er evaluatie van cursussen plaatsvindt en er evaluatie op het niveau van het curriculum plaatsvindt. Bij de kwaliteitszorg onderwijs betreft hij de adviezen en verbeter suggesties van de opleidingscommissie over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding.
2. Het onderwijs in de opleiding wordt op de volgende wijze geëvalueerd:
 - o tussentijdse evaluatie in de cursus: gedurende de cursus kunnen studenten feedback geven over zaken die mogelijk anders of beter zouden kunnen;
 - o cursusevaluaties: aan het eind van de cursussen wordt aan de deelnemende studenten een oordeel gevraagd over cursusinhoud, docentkwaliteit, inrichting van het onderwijs, toetsing, opbrengst, kwaliteit van de cursus. De cursusevaluaties worden digitaal afgenomen in Caracal en de uitkomsten worden geanalyseerd en besproken door de opleidingscommissie. De opleidingscommissie formuleert adviezen en eventuele verbeteringen voor de onderwijsdirecteur.
 - o door middel van de Nationale Studenten Enquete (NSE) wordt het oordeel van studenten gevraagd over alle aspecten van het onderwijs en de voorzieningen.
3. De studenten die hebben deelgenomen aan de cursus worden op de hoogte gesteld van de uitkomsten van de cursusevaluatie in Caracal. De aanpassingen en maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de cursusevaluatie worden opgenomen in de cursushandleiding.

art. 4.6 – deelname aan cursussen

Een cursus waarvoor een voldoende is behaald, mag niet opnieuw gevolgd worden.

⁶ Zie: <https://students.uu.nl/teaching/leraar-voorbereidend-hoger-onderwijs/praktische-zaken/in-en-uitschrijving>

PARAGRAAF 5 – TOETSING

art. 5.1 – algemeen

1. Tijdens de cursus wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt. De toetsing van de student is afgerond bij het einde van de cursus.
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt. Deze criteria kunnen nader geëxpliciteerd worden in de cursushandleiding.
3. In het 'Reglement examencommissie' staat de gang van zaken bij toetsing beschreven.

art. 5.2 – examencommissie

1. Het co-decaanaat stelt voor de groep van opleidingen een examencommissie in en draagt er zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd.
2. Het co-decaanaat benoemt de voorzitter en de leden van de examencommissie voor een termijn van drie jaar op basis van hun deskundigheid op het terrein van de betreffende opleiding(en) of het terrein van toetsing, waarbij:
3. Ten minste één lid afkomstig is van buiten de desbetreffende (groep van) opleiding(en), en
4. Ten minste één lid als docent verbonden is aan de desbetreffende (groep van) opleiding(en).
5. Herbenoeming is mogelijk. Alvorens tot benoeming over te gaan, hoort het co-decaanaat de leden van de examencommissie.
6. Als lid of voorzitter van de examencommissie kan niet benoemd worden diegene die een managementfunctie met financiële verantwoordelijkheid bekleedt of (deel)verantwoordelijkheid voor een onderwijsprogramma heeft. Hieronder worden in ieder geval verstaan: de decaan, vice-decaan, directeur/hoofd/manager van een departement, lid van een departementaal management/bestuursteam, directeur/hoofd/manager van een afdeling, lid van een afdelingsmanagement/bestuursteam, lid/voorzitter van de board of studies van de Graduate School of Undergraduate School en de onderwijsdirecteur.
7. Het lidmaatschap van de examencommissie eindigt bij het verstrijken van de benoemingstermijn. Voorts wordt aan de voorzitter en de leden door het co-decaanaat op eigen verzoek ontslag verleend. De voorzitter en de leden worden door het co-decaanaat ontslagen, indien zij niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in lid 2 of lid 3 van dit artikel. Voorts kan het co-decaanaat de voorzitter en de leden ontslaan indien is gebleken dat zij de wettelijke taken onvoldoende uitvoeren.
8. Het co-decaanaat maakt de samenstelling van de examencommissie(s) aan de studenten en docenten bekend.

art. 5.3 – toetsing stage of onderzoekopdracht

De toetsing van een stage of van afsluitende opdracht(en) wordt beoordeeld door een examinator van de opleiding en één of meer andere interne en/of externe deskundigen.

art. 5.4 – cijfers en alfanumerieke resultaten

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10. De eindbeoordeling van een cursus is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6 of hoger, respectievelijk 5 of lager. Het cijfer 5 wordt niet van decimalen voorzien.
2. Alfanumerieke resultaten kunnen in de volgende gevallen worden toegekend:
 - de student die staat ingeschreven voor een cursus en aan geen enkel toetsonderdeel heeft deelgenomen, danwel niet aan alle toetsonderdelen heeft deelgenomen, ontvangt een NVD (Niet VolDaan);
 - indien de student niet heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een ONV (Onvoldoende) als resultaat worden toegekend;

- de student die nog niet heeft voldaan aan een cursus, en hier geen cijfer voor ontvangt, maar wel in aanmerking komt voor een aanvullende toets, ontvangt een AANV (AANVullende toets);
- indien de student heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een V (Voldoende) als resultaat worden toegekend;
- de student aan wie vrijstelling is verleend door de examencommissie ontvangt een VR (VRijstelling);
- indien fraude is geconstateerd door de examencommissie, kan de student een FR (FRaude) als resultaat worden toegekend.

art. 5.5 – reparatie: aanvullende of vervangende toets

Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus heeft voldaan wordt hij uitsluitend bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een vier of AANV, eenmaal in de gelegenheid gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.

art. 5.6 – toetsvorm

1. De toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in de Universitaire Onderwijscatalogus. Dit kan nader worden geëxpliciteerd in de cursushandleiding.
2. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd.

art. 5.7 – mondelinge toetsen

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

art. 5.8 – toetsvoorziening bijzondere gevallen

1. Indien het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie besluiten een toetsvoorziening toe te kennen.
2. Verzoeken om een bijzondere toetsvoorziening moeten zo snel mogelijk met bewijsstukken worden ingediend bij de examencommissie.
3. Artikel 5.5 is van overeenkomstige toepassing op de individuele toetsvoorziening bedoeld in het eerste lid. Dat betekent dat de student die:
 - a. door overmacht de reguliere eindtoets van de cursus heeft gemist, en
 - b. bij wijze van bijzondere toetsvoorziening alsnog de toets aflegt,
4. in de gelegenheid wordt gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen bij een onvoldoende eindbeoordeling van tenminste een vier of AANV.

art. 5.9 – termijn beoordeling

1. De examinerator stelt binnen 24 uur na het afnemen van een mondelinge toets het oordeel vast, reikt de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit en verschaft de administratie van de penvoerende faculteit de betreffende gegevens.
2. De examinerator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen, en verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk of elektronisch bewijsstuk van het oordeel aan de student.
3. Op de schriftelijke verklaring van het oordeel over een toets wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in art. 5.11 en op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.

art. 5.10 – geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde cursussen is onbeperkt. In afwijking hiervan kan de examencommissie voor een cursus, waarvan de toets langer dan vijf jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. De periode van vijf jaar bedoeld in het eerste lid wordt verlengd met het aantal maanden financiële ondersteuning dat de student toegekend heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in paragraaf 2a WHW en de toegekende periode van verlenging prestatiebeurs vanwege handicap of chronische ziekte.
3. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn binnen een cursus die niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.

art. 5.11 – inzagerecht

1. Gedurende ten minste dertig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke toets krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende kennis nemen van vragen en opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

art. 5.12 – bewaartermijn toetsen

1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden in papieren of digitale vorm gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.
2. Het afstudeerwerk en de beoordeling daarvan worden in papieren of digitale vorm gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

art. 5.13 – vrijstelling

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een cursus van het programma, indien de student:

- a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstige cursus van een universitaire of hogere beroepsopleiding voorafgaand aan de start van de masteropleiding heeft voltooid;
- b. hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. de desbetreffende cursus.

Vrijstellingen worden bepaald en verleend conform de landelijke vastgestelde EVC procedure ⁷.

art. 5.14 – fraude en plagiaat

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.
Onder fraude valt onder meer:
 - tijdens het tentamen spieken. Degene die gelegenheid biedt tot spieken is medeplichtig aan fraude;
 - tijdens het tentamen in het bezit (d.w.z. bij zich te hebben/ te dragen) te zijn van hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, smartwatch, smartglasses, boeken, syllabi, aantekeningen etc), waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan;
 - door anderen laten maken van (delen van) een studieopdracht en het voordoen als eigen werk;
 - zich voor de datum of het tijdstip waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit te stellen van de vragen, opgaven of antwoorden van het desbetreffende tentamen;
 - fingeren van enquête- of interviewantwoorden of onderzoekgegevens;

⁷ Zie <https://files.fss.uu.nl/EVC-procedure.pdf>

Van plagiaat is sprake bij het in een scriptie of ander werkstuk gegevens of tekstgedeelten (van anderen) overnemen zonder bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:

- het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën en digitale tijdschriften zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het overnemen van teksten uit gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften en encyclopedieën zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het opnemen van een vertaling van bovengenoemde bronnen zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het parafraseren van bovengenoemde teksten zonder (deugdelijke) verwijzing: parafrazen moeten als zodanig gemarkeerd zijn (door de tekst uitdrukkelijk te verbinden met de oorspronkelijke auteur in tekst of noot), zodat niet de indruk wordt gewekt dat het gaat om eigen gedachtegoed van de student;
- het overnemen van beeld-, geluids- of testmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
- het zonder bronvermelding opnieuw inleveren van eerder door de student gemaakt eigen werk en dit laten doorgaan voor in het kader van de cursus vervaardigd oorspronkelijk werk, tenzij dit in de cursus of door de docent uitdrukkelijk is toegestaan;
- het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
- ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
- het indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uittreksels of papers) of die al dan niet tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.

2. Wanneer fraude of plagiaat wordt geconstateerd of vermoed, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student en de examencommissie. De examencommissie stelt de student in de gelegenheid schriftelijk daarop te reageren en te worden gehoord.
3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt de student schriftelijk haar besluit en de sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
4. Fraude en plagiaat wordt door de examencommissie als volgt bestraft:
 - a. In ieder geval:
 - o ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of tentamen
 - o berisping, die aangetekend wordt in OSIRIS;
 - b. En eventueel voorts, afhankelijk van aard en omvang van de fraude of plagiaat, en van de studiefase van de examinandus, één of meer van de volgende sancties:
 - o verwijderen uit de cursus;
 - o het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art. 6.2.
 - o uitsluiting van deelname aan tentamens of andere vormen van toetsing die behoren bij de betreffende cursus voor het lopende academisch jaar, dan wel voor een periode van 12 maanden;
 - o volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van 12 maanden.
 - c. Indien de student reeds eerder een berisping heeft gekregen: volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van 12 maanden.
 - d. Bij zeer ernstige en/of herhaalde fraude of plagiaat kan de examencommissie het college van bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de betrokkene definitief te beëindigen.
5. Als de examencommissie vaststelt dat er sprake is van grootschalige of georganiseerde fraude, welke van een omvang is dat het de tentamenresultaten in hun geheel zal beïnvloeden, beslist de examencommissie onverwijld dat het desbetreffende tentamen ongeldig is en dat alle deelnemers op korte termijn het hele tentamen moeten overdoen. Daarbij stelt de examencommissie de datum vast waarop het tentamen moet worden

overgedaan. Deze datum ligt uiterlijk twee weken na het vaststellen van de fraude, zodat de deelnemers nog baat hebben bij hun voorbereiding voor het tentamen.

PARAGRAAF 6 – EXAMEN

art. 6.1 – examen

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in art. 6.4 uit, zodra de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
2. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student m.b.t. een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.
3. Beoordeling van het examendossier maakt deel uit van het afsluitend examen. Als datum voor het examen geldt de laatste werkdag van de maand waarin de examencommissie heeft vastgesteld, dat de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
4. Voor het behalen van het examen geldt als voorwaarde dat voor alle cursussen een voldoende is behaald.
5. Voor het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de toetsen zijn afgelegd. Ingeval de student niet aan deze voorwaarde voldoet, kan het college van bestuur een verklaring van geen bezwaar afgeven met betrekking tot het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift nadat de student de verschuldigde collegegelden en administratiekosten voor de 'ontbrekende' perioden heeft betaald.
6. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift, kan de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan en de examendatum als bedoeld in het derde lid uit te stellen. Dit verzoek moet worden ingediend binnen twee weken nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen. De examencommissie willigt het verzoek in het studiejaar 2017-2018 in ieder geval in wanneer de student:
 - o een bestuursfunctie gaat vervullen waarvoor een bestuursbeurs van de Universiteit Utrecht beschikbaar is;
 - o een stage of cursus in het buitenland gaat volgen.De examencommissie kan het verzoek tevens inwilligen indien het niet inwilligen van het verzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard vanwege de omstandigheid dat betrokkene in de studieplanning geen rekening heeft kunnen houden met het automatisch afstuderen.

art. 6.2 – iudicium cum laude

Het iudicium 'cum laude' wordt toegekend aan de uitslag van het masterexamen, indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:

- voor de cursussen van het programma is een gewogen gemiddelde van ten minste een niet afgeronde 8,0 behaald, waarbij de weging geschiedt op basis van studiepunten;
- geen cursus is beoordeeld met minder dan 7,0;
- Masterstage 2 wordt op basis van de rubrics als volgt beoordeeld:
 - o negen van de taken 1 t/m 10 van het praktijkdossier zijn ten minste Goed;
 - o één van de 10 taken is ten minste niveau Voldoende;
 - o taak 11, Manager van de eigen professionele ontwikkeling, is ten minste Goed;
- voor maximaal 30 EC zijn niet-meetellende vrijstellingen verkregen;
- er is geen beslissing van de examencommissie (als bedoeld in art. 5.14, lid 4 onder a) inhoudend dat de student vanwege vastgestelde fraude/plagiaat niet in aanmerking komt voor het iudicium cum laude
- Voor voltijdstudenten geldt dat het masterexamen binnen anderhalf jaar is behaald. Voor deeltijdstudenten geldt dat het masterexamen binnen drie jaar is behaald.
- de examencommissie kan, al dan niet op voorstel van een docent, in individuele gevallen van deze regeling afwijken in het voordeel van de student.

art. 6.3 – graad

1. Aan degene die het examen voor de schoolvakken Duits, Frans, Engels, muziek, Nederlands, Spaans, aardrijkskunde, algemene economie, filosofie, geschiedenis en staatsinrichting,

godsdienst en levensbeschouwing, kunstgeschiedenis en culturele kunstzinnige vorming/kunst algemeen of maatschappijleer met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Arts" verleend.

Aan degene die het examen voor de schoolvakken biologie, natuurkunde, scheikunde of wiskunde met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Science" verleend.

2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

art. 6.4 – honours

Indien het honours programma als bedoeld in art. 3.8 met goed gevolg is afgesloten, wordt een afzonderlijk getuigschrift uitgereikt waarop dit is vermeld.

art. 6.5 – getuigschrift

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt een student meerdere programma's af.
2. De examencommissie voegt aan dit getuigschrift het Internationaal Diploma Supplement toe, waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.
3. Indien de eindkwalificaties van de opleiding(svariant) grond geven tot het verlenen van een eerstegraads lesbevoegdheid, dan wordt deze bevoegdheid met specificatie van het betreffende schoolvak op het diploma vermeld. Een lesbevoegdheid in meerdere schoolvakken kan worden verleend, indien de examencommissie heeft vastgesteld dat de geslaagde aan alle van toepassing zijnde eindtermen voldoet.

Art. 6.6 – Grading Tables

Op het Internationaal Diploma Supplement is het gewogen gemiddelde eindcijfer van de student en een ECTS Grading Table vermeld. Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt hoe de student heeft gepresteerd in vergelijking met medestudenten binnen de School waartoe de opleiding behoort. Op deze wijze kan de afgestudeerde student voor buitenlandse onderwijsinstellingen en buitenlandse werkgevers de waarde van de Nederlandse cijfers inzichtelijk maken.

PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

art. 7.1 – studievoortgangsadministratie

1. De School registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via OSIRIS-student ter beschikking.
2. Bij het Studie-informatiepunt GST kan een gewaarmerkt studievoortgangsdossier worden verkregen.

art. 7.2 – studiebegeleiding

1. De School draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven.
2. De studiebegeleiding omvat:
 - o toewijzing van een docent als studiebegeleider/tutor van de student. De tutor draagt zorg voor:
 - het bevorderen van het community-gevoel van studenten;
 - begeleiding bij keuzes in het programma;
 - begeleiding bij de oriëntatie op de arbeidsmarkt.
 - o het bieden van hulp en verwijzing bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie.

art. 7.3 – handicap

Aan de student met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden het onderwijs te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in zijn contract onderwijsvoorzieningen. Verzoeken om een studiecontract af te sluiten worden ingediend bij de studieadviseur.

PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

art. 8.1 – vangnetregeling

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijke onredelijke uitkomsten leidt, wordt door of namens het co-decaanaat beslist, na de examencommissie te hebben gehoord. Indien de beslissing op basis van de wet behoort tot de bevoegdheden van de examencommissie, stuurt het co-decaanaat het verzoek naar de examencommissie ter afhandeling.

art. 8.2 – overgangsregelingen

Overgangsregelingen zijn, indien van toepassing, opgenomen in bijlage 3.

art. 8.3 – wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het co-decaanaat, gehoord de opleidingscommissie en na overleg met de faculteitsraden, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing, die krachtens deze regeling is genomen ten aanzien van een student.

art. 8.4 – bekendmaking

Het co-decaanaat draagt zorg voor een bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging.

art. 8.5 – inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2017.

o – o – o

Deel 2 Opleidingsspecifieke bepalingen

Deel 2 A – doel opleiding (art. 3.1) Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs

Met de opleiding wordt beoogd:

- o gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van het onderwijs in een van de schoolvakken aardrijkskunde, algemene economie, biologie, Duits, Engels, filosofie, Frans, geschiedenis en staatsinrichting, godsdienst en levensbeschouwing, kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen, maatschappijleer, muziek, natuurkunde, Nederlands, scheikunde, Spaans, wiskunde bij te brengen, alsook verdiepende en verbredende kennis van het vakgebied.
- o voorbereiding op de beroepsuitoefening als eerstegraadsleraar in een van de bovengenoemde schoolvakken;
- o voorbereiding op de beroepsuitoefening op het gebied van voorlichting, educatie en communicatie van het vakgebied, over vakwetenschappelijke onderwerpen en hun maatschappelijke context, in de educatieve sector, zoals bij educatieve diensten en didactische centra, bij uitgeverijen, in vakdidactisch onderzoek, voorlichting en journalistiek.
- o Voor de deelnemers aan de variant U-TEAch wordt bovendien beoogd gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht bij te brengen op het gebied van tweetalig en internationaal onderwijs.

Vertaling van doelen in eindtermen:

De afgestudeerde van het masterprogramma:

- o beschikt aantoonbaar over vakinhoudelijke en (vak)didactische kennis, inzichten en ervaringen op het terrein van een van de bovengenoemde schoolvakken, die het bachelorniveau overtreffen dan wel verdiepen; maakt daar in de onderwijspraktijk kritisch gebruik van, en doet dat - al dan niet in onderzoeksverband - op een onderzoeksmatige manier, zodat hij bijdraagt aan het creëren van nieuwe kennis over schoolvak- en onderwijsontwikkeling.
- o beschikt aantoonbaar over een adequate theoretische kennis op het gebied van communicatie, pedagogiek en onderwijskunde om op wetenschappelijk verantwoorde wijze bij te kunnen dragen aan het definiëren, analyseren en oplossen van problemen in het voortgezet onderwijs.
- o is in staat om kennis, inzichten en probleemoplossende vermogens ook toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden en bredere contexten, om nieuwe kennis te integreren en om met complexe materie en processen om te gaan.
- o is in staat om oordelen te formuleren, ook op grond van onvolledige of beperkte informatie; om op basis van die oordelen te handelen en om daarbij rekening te houden met sociaal maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden die horen bij het vak en het beroep.
- o is in staat om kennis, motieven, overwegingen en daarop gebaseerde conclusies duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op diverse doelgroepen (leerlingen, collega's, ouders/verzorgers, specialisten/leken, binnen/buiten school)
- o beschikt over vaardigheden die hem in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.

Met deze eindtermen geeft de opleiding invulling aan de bekwaamheidseisen voor een eerstegraads leraar VHO zoals beschreven in de Wet op de beroepen in het onderwijs (Wet BIO, 2006), en aan de daarvan afgeleide bekwaamheidseisen zoals die beschreven staan in het landelijk overeengekomen uitstroomprofiel voor de Universitaire Lerarenopleidingen ⁸.

⁸ Zie brochure 'Competentieprofiel van leraren die aan een ULO zijn opgeleid': <https://files.fss.uu.nl/Competentieprofiel-van-leraren-die-aan-een-ULO-zijn-opgeleid.pdf> en de 'Voorstel herijking bekwaamheidseisen' <https://files.fss.uu.nl/Voorstel-Herijking-Bekwaamheidseisen.pdf>. De herijkte bekwaamheidseisen zullen naar alle waarschijnlijkheid per 1 augustus 2017 van kracht worden.

Deel 2 B – toelaatbaarheid (art. 2.1)

Aan de toelating van kandidaten met een andere vooropleiding dan door het programma gesteld kunnen specifieke voorwaarden verbonden worden in verband met het wegwerken van deficiënties. Deze worden vastgesteld aan de hand van de eisen die gesteld zijn aan het 'Vakinhoudelijk masterniveau', zoals landelijk overeengekomen in VSNU-verband⁹.

In het bijzonder gelden voor kandidaten met de volgende vooropleidingen de volgende aanvullende toelatingseisen en voorwaarden:

Leraar voorbereidend hoger onderwijs in aardrijkskunde:

- a. Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van Fysische Geografie heeft gevolgd moeten daarvan 20 EC Sociale Geografie deel hebben uitgemaakt.
- b. Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van Sociale Geografie heeft gevolgd moeten daarvan 20 EC deel Fysische Geografie hebben uitgemaakt.

Leraar voorbereidend hoger onderwijs in maatschappijleer en maatschappijwetenschappen:

- c. Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van de Culturele Antropologie heeft gevolgd, moeten daarvan deel uit hebben gemaakt cursussen op het gebied van Parlementaire democratie en Rechtstaat (minimaal 15 EC).
- d. Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van de Psychologie, Pedagogische Wetenschappen of Onderwijskunde heeft gevolgd, moeten daarvan deel uit hebben gemaakt cursussen op het gebied van Parlementaire democratie, Rechtstaat, Verzorgingsstaat, Pluriforme samenleving (minimaal 7,5 EC per domein).

Leraar voorbereidend hoger onderwijs in filosofie:

- a. Als de kandidaat een vooropleiding op het gebied van Applied Ethics heeft gevolgd, moeten daarvan deel uit hebben gemaakt cursussen op het gebied van wetenschapsfilosofie en geschiedenis van de filosofie (minimaal 20 EC)

⁹ Zie de VSNU-brochure "Vakinhoudelijk masterniveau": <https://files.fss.uu.nl/Vakinhoudelijk-masterniveau.pdf> en de Herziene vakinhoudelijke bekwaamheidseisen, zie: <http://files.fss.uu.nl/Herziene-vakinhoudelijke-bekwaamheidseisen.pdf>

Deel 2 C – Opbouw van het programma van de opleidingen (art. 3.6)

Alle opleidingen hebben één programma met een omvang van 60 EC. Het programma omvat de volgende onderdelen:

<i>Verplichte cursussen:</i>	<i>Studielast:</i>
Algemene Didactiek 1	3,75 EC
Vakdidactiek 1	3,75 EC
Algemene Didactiek 2	3,75 EC
Vakdidactiek 2	3,75 EC
Masterstage 1	15 EC
Masterstage 2	15 EC
Onderzoek in Onderwijs	3,75 EC
Praktijkgericht Onderzoek	3,75 EC
<i>Keuzecursussen:</i>	<i>Studielast:</i>
7,5 EC uit het aanbod keuzecursussen van de lerarenopleiding (zie bijlage 3a)	7,5 EC
<i>Totaal</i>	<i>60 EC</i>

Volgordelijkheid van het programma

De cursussen Algemene Didactiek 1, Vakdidactiek 1 en Masterstage 1 worden gelijktijdig gevolgd. Hetzelfde geldt voor de cursussen Algemene Didactiek 2, Vakdidactiek 2 en Masterstage 2.

BIJLAGEN

Bijlage 1 -variant Utrecht Teacher Education Academy (U-TEAch) (art. 3.8)

Doel

Binnen elk van de programma's bestaat de mogelijkheid de U-TEAch variant van de lerarenopleiding te volgen. U-TEAch is een honoursprogramma voor excellente studenten, dat door de Graduate School of Teaching verzorgd wordt in samenwerking met het Europees Platform en de diverse faculteiten van Universiteit Utrecht en tweetalige en internationale scholen in Nederland. De variant bereidt voor op het lesgeven in het tweetalig onderwijs in Nederland en het internationale onderwijs. De student behaalt zijn reguliere Nederlandse eerstegraads onderwijsbevoegdheid en ontvangt daarnaast het U-TEAch honourscertificaat.

Opleidingen waarbinnen U-TEAch gevolgd kan worden¹⁰

Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in aardrijkskunde
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in algemene economie
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in biologie
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Engels
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in geschiedenis en staatsinrichting
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in kunstgeschiedenis en culturele en kunstzinnige vorming/kunst algemeen
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in maatschappijleer en maatschappijwetenschappen
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in natuurkunde
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in scheikunde
Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in wiskunde

Selectie

1. Aanvullend op de toelatingseisen van de opleiding gelden voor de variant U-TEAch als toelatingseisen:
 - een internationale oriëntatie;
 - een hoge motivatie;
 - uitstekende beheersing van het Engels. Dit wordt vastgesteld door middel van een test tijdens de selectieprocedure. Het vereiste niveau is CEFR-niveau C1;
 - de oriëntatiecursus moet met bij voorkeur met het eindcijfer 8 zijn afgerond, of de kandidaat moet aantonen te beschikken over voldoende educatieve ervaring.
2. Er wordt een maximum aantal studenten per jaar toegelaten tot de U-TEAch variant. Het streven is jaarlijks rond de 20 studenten aan te nemen. Dit aantal wordt jaarlijks vastgesteld door de Board of Studies van de GST.
3. De U-TEAch selectiecommissie bepaalt de geschiktheid van de kandidaat op basis van de hierboven onder 1. vermelde criteria. Definitieve toelating geschiedt op basis van deze criteria, spreiding over de cursussen en beschikbare stageplaatsen in het buitenland.

Programma

De variant U-TEAch start eenmaal per jaar, in het najaar. Deze programmavariant wordt in het tweede collegejaar aangeboden. De student volgt bijeenkomsten bij de Universiteit Utrecht en loopt twee stages, waarvan een in het buitenland. Als invulling van de keuzeruimte binnen het beroepsvoorbereidend deel volgt de student de geïntegreerde modules "Content and Language Integrated Learning (CLIL)" en "International Crosscultural Education (ICE)". Het 'extend' Praktijkgericht Onderzoek richt zich op een onderwerp gerelateerd aan CLIL of ICE.

Het programma omvat de volgende onderdelen met een totale omvang van 60 EC.

Cursus:	Studielast:
Masterstage 1	15 EC
Masterstage 2	15 EC
Algemene Didactiek 1	3,75 EC
Vakdidactiek 1	3,75 EC
Algemene Didactiek 2	3,75 EC
Vakdidactiek 2	3,75 EC

¹⁰ In overleg met de opleiding kan gekeken worden of U-TEAch gevolgd kan worden binnen de opleidingen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Nederlands, Spaans, Duits, Frans en Godsdienst/Levensbeschouwing.

OER GST 1-jarige master 2017-2018
definitieve versie mei 2017

Content and Language Integrated Learning	3,75 EC
International Crosscultural education	3,75 EC
Onderzoek in Onderwijs	3,75 EC
Praktijkgericht Onderzoek	3,75 EC

Bijlage 2 - Toelating tot opleidingen met een numerus fixus (art. 2.1 lid 4)

De hieronder beschreven toelatingsprocedure geldt voor de masteropleidingen:

1.	Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in geschiedenis en staatsinrichting
2.	Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in maatschappijleer en maatschappijwetenschappen
3.	Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Engels
4.	Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Spaans

Kandidaten voor U-TEAch variant nemen deel aan de U-TEAch selectie.

Selectiecriteria

- Afgeronde masteropleiding en geen vakdeficiënties op moment van start opleiding.
- Relevante ervaring/opleiding en goede beoordeling van bijv. oriëntatiecursus op het onderwijs, minor, hbo-lerarenopleiding, leservaring of werken met jongeren.
- Professionaliteit:
 - o Goede communicatieve vaardigheden
 - o Sociale wendbaarheid: kunnen werken in verschillende teams
 - o Betrouwbaar zijn en afspraken nakomen
 - o Vloeiende beheersing Nederlandse taal
 - o Beschikbaarheid voor de opleiding (in tijd en prioriteiten).

Aan te leveren documenten

- 1) Motivatiebrief:
 - Waarom kies je voor de educatieve masteropleiding?
 - Welke relevante kwaliteiten en ervaring breng je mee?
 - Hoe heb je je georiënteerd op de opleiding/het voortgezet onderwijs?
 - Kies je voor praktijkuren in de stagevariant of de baanvariant?
 - Als je kiest voor de baanvariant en je vindt niet tijdig een geschikte baan, kies je dan alsnog voor de stagevariant?
- 2) Twee brieven van aanbeveling:
 - Geschreven door leidinggevende/docent/begeleider o.i.d. van voorafgaande studie, werk of stage
 - In de brief staat wat de kandidaat geschikt maakt voor het onderwijsDit zijn tevens twee referenties (neem naam en 06-nummer op in de aanbevelingsbrieven).
- 3) Een CV:
Met toelichting op de werkzaamheden m.b.t. relevante werkervaring.
- 4) Bewijzen van relevante ervaring en goede beoordelingen:
Te denken valt aan verslag/aanbeveling COEP/OOP/andere onderwijsoriëntatie, minor, tweedegraads opleiding of werkgever.
- 5) Diploma's, overzicht vakkenpakketten en cijferlijsten, ingevuld formulier ICL-vaktoelatingseisen voor het betreffende schoolvak:
 - Hieruit blijkt of je vakinhoudelijk toelaatbaar bent en dat je bachelor- en masteropleiding zijn afgerond.
 - Als je masteropleiding op het moment van aanmelden nog niet is afgerond, moet je een overzicht bijvoegen van de nog af te ronden onderdelen, de planning voor afronding daarvan en naam en telefoonnummer van de begeleider van die onderdelen.
 - Als er sprake is van vakdeficiënties, moet je bewijs meezenden waaruit blijkt dat de deficiënties zijn weggewerkt.
 - Als de deficiënties op het moment van aanmelden nog niet zijn weggewerkt, moet je een overzicht bijvoegen van de nog af te ronden onderdelen, de planning voor afronding daarvan en naam en telefoonnummer van de begeleider van die onderdelen.

Alleen complete dossiers worden in behandeling genomen.

Selectieprocedure

Voor de opleidingen met een numerus fixus gelden de volgende termijnen:

- Deadlines voor aanmelding: 15 oktober resp. 1 april
- Op basis van bovengenoemde documenten wordt een rangorde aangebracht tussen de toelaatbare kandidaten. Daaruit komen twee categorieën:
 - o toelaatbaar en zonder meer plaatsbaar: alleen bij overschrijding beschikbare stageplaatsen worden kandidaten uitgenodigd voor een selectiegesprek.
 - o toelaatbaar en niet zondermeer plaatsbaar: kandidaat wordt uitgenodigd voor een selectiegesprek.
- De selectiegesprekken vinden plaats binnen uiterlijk 25 werkdagen na sluiting van de inschrijftermijn. De gesprekken kunnen op individuele basis of in groepsverband plaatsvinden.
- De kandidaat ontvangt binnen 3 werkdagen uitslag van de selectieprocedure. Het toelatingsbewijs wordt aansluitend verstuurd.

Bijlage 3a - Keuzecursussen

Korte naam	EC
Professional Skills and Identity	3,75
Advanced Design in SEC	3,75
Designing Science Education and Communication	3,75
Designing Science Education and Communication	3,75
History and Philosophy of Science for Education	3,75
History and Philosophy of Science for Education	3,75
Innovation and Dissemination in SEC	3,75
Public Science Communication with Multi Media	3,75
Public Science Communication with Multi Media	3,75
Science in Society	3,75
Leerpsychologie	3,75
Toetsing en beoordeling	3,75
Het organiseren van leren	3,75
ICT en onderwijs	3,75
Duurzaamheidseducatie	3,75
Vakoverstijgende bètadidactiek	3,75
Excellence and differentiation in secondary education	3,75
Data in de school	3,75
Burgerschap en educatie	3,75
Pedagogiek en passend onderwijs	3,75
Interpersoonlijk leraarsgedrag	3,75
Lezen en schrijven	3,75
Erfgoededucatie	3,75
Taalbeleid in onderwijs en maatschappij	3,75
CKV-didactiek	3,75
Diversiteit	3,75
Gst-Geschiedenis & Educatie	5,00
Gst-Kunst & Educatie	5,00
Gst-Literatuur in der Schule	5,00
Gst-Learning English	5,00
Gst-Teaching Shakespeare	5,00
Gst-Apprentissage du vocabulaire	5,00
Gst-Historische literatuur op school	5,00
Gst-Complexiteit educatieve teksten	5,00
Gst-Pragmática	5,00

Bijlage 3b - Ingangseisen cursussen

Voor de volgende cursussen worden ingangseisen gesteld:

Cursuscode	titel	ingangseisen
GSTK001	Leerpsychologie	GSTPGO1 - Onderzoek in Onderwijs; of FI-MSECINT - Introduction SEC; of GEO4-3702 - SGPL-Atelier educatief ontwerpen
GSTK002	Toetsing en beoordeling	
GSTPGO2	Praktijkgericht Onderzoek	GSTPGO1 – Onderzoek in Onderwijs
GSTK003	Het organiseren van leren	GSTPGO1 - Onderzoek in Onderwijs; of FI-MSECINT - Introduction SEC; of GEO4-3702 - SGPL-Atelier educatief ontwerpen
GSTK016	Interpersoonlijk leraarsgedrag	
GSTK007	Duurzaamheidseducatie	
GSTK014	Burgerschap en educatie	
GSTK019	Lezen en schrijven	GSTPGO1 - Onderzoek in Onderwijs
GSTK012	Data in de school	GSTPGO1 - Onderzoek in Onderwijs; of FI-MSECINT - Introduction SEC; of GEO4-3702 - SGPL-Atelier educatief ontwerpen
GSTK015	Pedagogiek en passend onderwijs	
GSTK021	Taalbeleid in onderwijs en maatschappij	
GSTK022	CKV-didactiek	
GSTK004	ICT en onderwijs	
GSTK009	Vakoverstijgende bètadidactiek	GSTPGO1 - Onderzoek in Onderwijs; of FI-MSECINT - Introduction SEC;
GSTK011	Excellence and differentiation in secondary education	GSTPGO1 - Onderzoek in Onderwijs; of FI-MSECINT - Introduction SEC; of GEO4-3702 - SGPL-Atelier educatief ontwerpen
GSTK020	Erfgoededucatie	
GSTALGD2	Didactiek 2	GSTDID1 – Didactiek 1; of GSTALGD1 – Didactiek 1
GSTMS2	Masterstage 2	GSTMS1 – Masterstage 1

Bijlage 4 - Overgangsregelingen

Cursus	Naam	EC
GSTDID1	Didactiek 1	7,5
Wordt vervangen door:		
GSTALGD1	Didactiek 1	3,75 EC
EN een van onderstaande cursussen:		
GSTVD1AK	Vakdidactiek Aardrijkskunde 1	3,75
GSTVD1AE	Vakdidactiek Algemene Economie 1	3,75
GSTVD1BI	Vakdidactiek Biologie 1	3,75
GSTVD1DU	Vakdidactiek Duits 1	3,75
GSTVD1EN	Vakdidactiek Engels 1	3,75
GSTVD1FI	Vakdidactiek Filosofie 1	3,75
GSTVD1FR	Vakdidactiek Frans 1	3,75
GSTVD1GS	Vakdidactiek Geschiedenis 1	3,75
GSTVD1GO	Vakdidactiek Godsdienst 1	3,75
GSTVD1IN	Vakdidactiek informatica	3,75
GSTVD1KS	Vakdidactiek Kunstgeschiedenis 1	3,75
GSTVD1MI	Vakdidactiek Maatschappijleer 1	3,75
GSTVD1MU	Vakdidactiek Muziek 1	3,75
GSTVD1NK	Vakdidactiek Natuurkunde 1	3,75
GSTVD1NE	Vakdidactiek Nederlands 1	3,75
GSTVD1SK	Vakdidactiek Scheikunde 1	3,75
GSTVD1SP	Vakdidactiek Spaans 1	3,75
GSTVD1WK	Vakdidactiek Wiskunde 1	3,75
Cursus		
GSTDID2	Didactiek 2	7,5
Wordt vervangen door:		
GSTALGD2	Didactiek 2	3,75 EC
EN een van onderstaande cursussen:		
GSTVD2AK	Vakdidactiek Aardrijkskunde 2	3,75
GSTVD2AE	Vakdidactiek Algemene Economie 2	3,75
GSTVD2BI	Vakdidactiek Biologie 2	3,75
GSTVD2DU	Vakdidactiek Duits 2	3,75
GSTVD2EN	Vakdidactiek Engels 2	3,75
GSTVD2FI	Vakdidactiek Filosofie 2	3,75
GSTVD2FR	Vakdidactiek Frans 2	3,75
GSTVD2GS	Vakdidactiek Geschiedenis 2	3,75
GSTVD2GO	Vakdidactiek Godsdienst 2	3,75
GSTVD2IN	Vakdidactiek Informatica	3,75
GSTVD2KS	Vakdidactiek Kunstgeschiedenis 2	3,75
GSTVD2MI	Vakdidactiek Maatschappijleer 2	3,75
GSTVD2MU	Vakdidactiek Muziek 2	3,75
GSTVD2NK	Vakdidactiek Natuurkunde 2	3,75
GSTVD2NE	Vakdidactiek Nederlands 2	3,75
GSTVD2SK	Vakdidactiek Scheikunde 2	3,75

OER GST 1-jarige master 2017-2018
definitieve versie mei 2017

GSTVD2SP	Vakdidactiek Spaans 2	3,75
GSTVD2WK	Vakdidactiek Wiskunde 2	3,75