Reserveringsvoorwaarden De Vagant

In het gebouw zijn er twee ruimtes: 'De Huiskamer' en 'De Zaal'. Deze zijn samen maar ook apart van elkaar te reserveren. Dit gebouw mag niet worden gebruikt voor onderwijs (zoals colleges of werkgroepen) en persoonlijke aangelegenheden, waarbij geen duidelijke link is met de Universiteit Utrecht (zoals een verjaardag).

- De Huiskamer is een ruimte van 95 m2, waar 65 zitplekken zijn en max. 75 personen toegestaan zijn. De Huiskamer kan gereserveerd worden van 17:30 tot 22:00 uur (zie huisregels voor verdere toelichting rondom vertrek organisatoren).
- De Zaal is een ruimte van 130 m2, waar standaard 50 personen zittend[1] en max. 125 personen staand in passen. De activiteitenruimte kan gereserveerd worden van 8:00 tot 22:00 uur. (zie huisregels voor verdere toelichting rondom vertrek organisatoren).

In het geval van urgente vragen gedurende of in de voorbereiding op een event kan je terecht bij de receptie van het Koningsbergergebouw.

Reserveren via Topdesk

De ruimte(s) zijn te reserveren via Topdesk. Hier kan je een aanvraag doen voor een reservering. C&F Zaalreserveringen & Evenementen beoordeelt of je aanvraag wordt goedgekeurd. Daarna ontvang je per mail een bevestiging of afwijzing, daarbij zitten ook de huisregels die van toepassing zijn.

Reserveringstermijn

Er wordt onderscheid gemaakt tussen reserveringen op lange, middellange en korte termijn. Voor alle activiteiten geldt dat zij ten aller tijden moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De activiteit wordt georganiseerd voor een doelgroep die voornamelijk bestaat uit UU-studenten of -medewerkers;
- De activiteit past binnen de geldende morele normen en waarden van de UU.

Toestemming wordt geweigerd voor de bijhorende recepties van bestuurs- of commissiewisselingen (constitutieborrels) en cantussen.

Lange termijn (verder dan 5 maanden vooruit)

Hiervoor mag gereserveerd worden als er speciale toestemming is van SO&O. Deze toestemming kan worden aangevraagd door te mailen naar bestuurlijkactiefuu@uu.nl. Je vraagt toestemming aan voordat je een aanvraag doet via het aanvraagformulier. In het formulier kun je aangeven dat je toestemming hebt gekregen van SO&O. Deze toestemming wordt gegeven als de activiteit aan **alle** hieronder vermelde voorwaarden voldoet:

- De reservering gemaakt wordt voor een eenmalige activiteit of een activiteit die elk jaar eenmalig wordt georganiseerd (denk aan jaarcongressen, symposia, banenmarkten of ouderdagen);
- De activiteit belang heeft bij een vroege toekenning van de ruimte;
- De activiteit wordt georganiseerd door een door de UU-erkende studentenorganisatie.

Middellange termijn (tussen 1 en 5 maanden vooruit)

Binnen deze termijn mag gereserveerd worden voor activiteiten die voldoen aan één van de twee volgende voorwaarden.

[1] Er mogen max. 75 personen zittend aan tafels zitten; er mogen max 100 personen zitten. Er staan standaard 50 stoelen in De Zaal; als je extra stoelen en/of tafels nodig hebt: huur deze dan extern, dit is niet mogelijk via de UU. Zorg ten alle tijden dat de nooduitgangen vrij blijven.

- De activiteit georganiseerd wordt *door* een UU-student of *door* een UU-erkende studentorganisatie;
- De activiteit wordt *door* UU-medewerkers georganiseerd *voor* UU-studenten in het kader van studentenwelzijn en/of communityvorming (bijvoorbeeld een activiteiten in de Wellbeing Week of docent die een afsluitende activiteit voor diens werkgroep organiseert). De activiteit vindt overdag plaats, voor 17:30 uur in de Zaal.

Voor alle activiteiten die binnen deze termijn vallen geldt dat het geen reeks (4 of meer) of wekelijkse activiteit is. Zo houden we ruimte voor zoveel mogelijk activiteiten vanuit verschillende organisatoren.

Korte termijn (korter dan 1 maand vooruit)
Binnen deze termijn mag gereserveerd worden voor activiteiten die voldoen aan de volgende voorwaarde:

- De activiteit georganiseerd wordt door een erkende studentenorganisatie, UU-student of UU-medewerker. Als medewerker van de UU kun je de Vagant reserveren voor eigen activiteiten vanaf 1 maand van tevoren, niet eerder.

Reserveren in uitzonderlijke periodes

Zomerperiode

De Vagant is gesloten tijdens de zomervakantie, waardoor reserveringen dan niet mogelijk zijn.

Feestdagen en overige sluitingsdata
De Vagant niet open op reservering op onderstaande feestdagen.

Reden sluiting	**2026 - 2027**
Sinterklaasavond	Valt in het weekend
Kerstavond	Donderdag 24 december 2026
Kerst(vakantie)	Maandag 21 december – Donderdag 31 december 2026
Nieuwjaarsdag	Vrijdag 1 januari 2027
Goede Vrijdag	Vrijdag 26 maart 2027
Eerste en Tweede Paasdag	Maandag 29 maart 2027 (1*e* Paasdag valt in het weekend)
Koningsdag	Dinsdag 27 april 2027
Dodenherdenking	Dinsdag 4 mei 2027
Bevrijdingsdag	Woensdag 5 mei 2027
Hemelvaartsdag + brugdag	Donderdag 6 mei 2027 & Vrijdag 7 mei 2027
Eerste en Tweede Pinksterdag	Maandag 17 mei 2027 (1e Pinkersterdag valt in het weekend)
Zomersluiting	Maandag 5 juli - vrijdag 27 augustus

NB: Samen met C&F-zaalreserveringen wordt periodiek geëvalueerd of de kaders voldoen. Indien noodzakelijk kunnen er ook daarvoor al aanpassingen gedaan worden.