



## REGLEMENT INSCHRIJVING EN COLLEGE GELD 2026-2027

ex art. 7.31b, 7.33, 7.42, 7.45 en 7.46 WHW vastgesteld door het College van Bestuur op 18 november 2025.

### Inhoud

REGLEMENT INSCHRIJVING EN COLLEGE GELD 2026-2027 .....	1
1. AANMELDING EN MATCHING BACHELOROPLEIDING .....	2
A. Aanmelding uiterlijk 1 mei .....	2
B. Verplichte deelname matching .....	3
C. Tijdstippen matching .....	4
D. Termijn waarbinnen en de wijze waarop studiekeuzeadvies wordt uitgebracht .....	4
E. Niet voldoen aan aanmelding op 1 mei en verplichte deelname matching. ....	4
2. INSCHRIJVING.....	5
A. Beslissing op verzoek tot inschrijving .....	5
B. Eerste inschrijving opleiding .....	5
C. Herinschrijving opleiding .....	6
3. BEGIN EN EINDE VAN INSCHRIJVING .....	7
A. Ingangsdatum inschrijving .....	7
B. Einddatum inschrijving.....	7
4. COLLEGE GELD .....	8
A. Hoogte collegegeld .....	8
B. Vaststelling collegegeld .....	10
C. Waivers .....	10
D. Hardheidsclausule .....	10
E. Vermindering of vrijstelling .....	11
F. Inning .....	12
G. Gevolgen niet (tijdig) betalen collegegeld.....	12
H. Terugbetaling .....	13
I. Inning en Terugbetaling University College Roosevelt .....	13
J. Op nihil stellen collegegeld gezamenlijke opleiding/ programma .....	13
K. Vrijstelling collegegeld in verband met een bestuursfunctie .....	13
5. PREMASTER: TARIEVEN EN INSCHRIJVING .....	14
6. EDUCATIEVE MODULE .....	15
7. EXTRANEI .....	15
8. ONRECHTMATIG GEBRUIK VAN ONDERWIJS OF EXAMENVOORZIENINGEN .....	15
9. REGISTER ONDERWIJSDEELNEMERS (ROD) .....	15
10. ELEKTRONISCHE VERZENDING .....	16
11. DIGITAAL BEWIJS VAN INSCHRIJVING.....	16
12. VERVANGEND GETUIGSCHRIFT BIJ WIJZIGING NAAM/ GESLACHT .....	16
BIJLAGE bij hoofdstuk 4A.....	17



## 1. AANMELDING EN MATCHING BACHELOROPLEIDING

*Artikel 7.31b WHW Rechten en verplichtingen bij aanmelding uiterlijk op 1 mei*

1. Indien de betrokkene zich uiterlijk op 1 mei voor een of meer opleidingen heeft aangemeld op de wijze, bedoeld in artikel 7.31a, eerste lid, heeft hij het recht deel te nemen aan door de instelling met betrekking tot de desbetreffende opleidingen te organiseren studiekeuzeactiviteiten. Het instellingsbestuur kan besluiten dat de betrokkene verplicht is deel te nemen aan de studiekeuzeactiviteiten.
2. Voor het geval dat het overbruggen van de afstand tussen woon- of verblijfplaats en de plaats waar de studiekeuzeactiviteiten plaatsvinden voor een aspirant-student tot overwegende bezwaren leidt, treft het instellingsbestuur zodanige voorzieningen dat deze aspirant-student kan deelnemen aan de studiekeuzeactiviteiten zonder dat diens fysieke aanwezigheid is vereist.
3. Het instellingsbestuur brengt ten aanzien van elke student die zich heeft aangemeld en die heeft deelgenomen aan de studiekeuzeactiviteiten, een studiekeuzeadvies uit. Bij ministeriële regeling kan een maximum aantal studiekeuzeadviezen worden vastgesteld waarop de betrokkene recht heeft.
4. Indien toepassing is gegeven aan de tweede volzin van het eerste lid en de betrokkene zonder geldige reden niet deelneemt aan de studiekeuzeactiviteiten, bedoeld in dat lid, kan het instellingsbestuur besluiten de inschrijving van de betrokkene te weigeren.
5. Het instellingsbestuur stelt ter uitvoering van het eerste tot en met vierde lid nadere regels vast die in elk geval betrekking hebben op:
  - a. de aard en de inhoud van de studiekeuzeactiviteiten voor de instelling of per opleiding;
  - b. de termijn waarbinnen de studiekeuzeactiviteiten plaatsvinden;
  - c. de termijn waarbinnen en de wijze waarop het studiekeuzeadvies wordt uitgebracht;
  - d. de geldige redenen van verhindering voor het deelnemen aan studiekeuzeactiviteiten;
  - e. de gevolgen van het zonder geldige reden van verhindering niet deelnemen aan studiekeuzeactiviteiten; en
  - f. de voorzieningen, bedoeld in het tweede lid.
6. Het eerste tot en met vierde lid zijn niet van toepassing op de inschrijving voor een bacheloropleiding waarvoor een selectieprocedure is ingesteld.

### A. Aanmelding uiterlijk 1 mei

Een eerste inschrijving voor een bacheloropleiding is uitsluitend mogelijk indien betrokkenen zich uiterlijk op 1 mei 2026 in Studielink hebben aangemeld voor de opleiding (d.w.z. op of voor 1 mei 2026 een inschrijfverzoek hebben ingediend in Studielink). Daarbij gelden de volgende uitzonderingen:

- a. indien betrokkenen zich voor meer dan één bacheloropleiding aanmelden, geldt de verplichting om uiterlijk op 1 mei 2026 aan te melden slechts voor één bacheloropleiding. Voor de tweede en volgende opleidingen moeten betrokkenen uiterlijk op 31 juli 2026 een verzoek tot inschrijving indienen via Studielink. Voorts geldt dat betrokkenen verplicht zijn deel te nemen aan de matching van alle opleidingen waarvoor zij zich aanmelden. Voor de tweede en volgende opleidingen moeten betrokkenen zich op uiterlijk 31 juli 2026 aanmelden voor de laatste ronde van matchingsactiviteiten van de betreffende opleidingen door middel van het daarvoor bestemde digitale formulier;
- b. deze verplichting om uiterlijk op 1 mei aan te melden geldt niet voor:
  - i. degenen die op een zodanig tijdstip een negatief bindend studieadvies hebben gekregen voor een Nederlandse hbo- of wo-bacheloropleiding dat zij zich niet konden aanmelden op of voor 1 mei, en
  - ii. degenen die uiterlijk op 31 juli 2026 ten minste 45 studiepunten van een bacheloropleiding in het studiejaar 2025–2026 van de Universiteit Utrecht hebben behaald.

Hierbij geldt dat de betrokkenen genoemd onder i en ii (behoudens de uitzonderingsgevallen hieronder genoemd onder 1B, a t/m c) wel verplicht zijn deel te nemen aan de matching van de opleiding en zich daarvoor tijdig aan te melden. Om de opleiding in staat te stellen matching te organiseren, moeten betrokkenen uiterlijk op 31 juli 2026 een verzoek tot inschrijving indienen in Studielink en zich uiterlijk op 31 juli 2026 aanmelden voor de laatste ronde van matchingsactiviteiten door middel van het daarvoor bestemde digitale formulier waarmee zij kunnen aangeven dat zij in een uitzonderingscategorie vallen.

- c. voor een numerus fixus opleiding met selectie is het verplicht om uiterlijk op 15 januari 2026 een inschrijfverzoek in te dienen via Studielink.



Betrokkenen die zich niet tijdig hebben aangemeld voor de opleiding door middel van een inschrijfverzoek in Studielink, worden niet toegelaten tot de opleiding en ontvangen een afwijzing van hun verzoek tot inschrijving van het Hoofd van de centrale studentenadministratie (hierna: "Hoofd CSa").

## B. Verplichte deelname matching

Deelname aan de matching (studiekeuzeactiviteit) is verplicht voor degenen die op 1 mei 2026 geregistreerd staan op een Nederlands adres in het BRP, en die een verzoek heeft ingediend voor ontheffing van de deelname aan de matchingsactiviteit. Voor het indienen van een verzoek voor ontheffing van de deelname aan de matchingsactiviteit gelden de volgende deadlines:

De verplichting tot matching geldt niet voor:

- a. degene die woonachtig is buiten Nederland, dat wil zeggen die niet geregistreerd staat op een Nederlands adres in het BRP, en die een verzoek heeft ingediend voor ontheffing van de deelname aan de matchingsactiviteit. Voor het indienen van een verzoek voor ontheffing van de deelname aan de matchingsactiviteit gelden de volgende deadlines:
  - indien voor betrokkene conform 1A de verplichting van toepassing is om uiterlijk op 1 mei 2026 een inschrijfverzoek in te dienen via Studielink, dient het verzoek voor ontheffing van deelname aan de matchingsactiviteit uiterlijk op 8 mei 2026 te zijn ingediend;
  - indien voor betrokkene conform 1A onder a of b de verplichting van toepassing is om uiterlijk op 31 juli 2026 een inschrijfverzoek in te dienen via Studielink, dient het verzoek voor ontheffing van deelname aan de matchingsactiviteit uiterlijk op 1 augustus 2026 te zijn ingediend;

De opleiding biedt betrokkene in bovenstaand geval een niet verplichte online vorm van matching aan, waarvoor diens fysieke aanwezigheid niet is vereist.

- b. de inschrijving voor een numerus fixus opleiding met selectie, tenzij sprake is van de in paragraaf 3 van het 'Reglement selectie voor numerus fixus bacheloropleidingen' beschreven situatie dat het aantal aanmeldingen lager is dan of gelijk is aan het aantal beschikbare plaatsen: in dat geval dient de betrokkene wel deel te nemen aan de door de opleiding te organiseren matchingsactiviteiten. De opleiding informeert de kandidaten vóór 1 mei 2026 over de data van de matchingsactiviteiten;
- c. degene die volledig heeft deelgenomen aan alle onderdelen van de matchingsactiviteiten van de betreffende opleiding in het voorafgaande jaar.

Een eerste inschrijving van een inschrijver die niet onder de hierboven onder a tot en met c genoemde uitzonderingen valt, is uitsluitend mogelijk indien de opleiding in Osiris heeft vastgelegd dat betrokkene heeft voldaan aan de matchingsverplichting.

Hiervan is sprake als betrokkene volledig heeft deelgenomen aan alle onderdelen van de matchingsactiviteiten van de opleiding en zich daarbij houdt aan de deadlines en verplichtingen in het proces. Hieronder wordt verstaan:

1. volledig invullen van het matchingsformulier en dit elektronisch terugsturen:
  - bij voorkeur binnen twee weken en in ieder geval uiterlijk op 15 mei 2026 indien het inschrijfverzoek voor de opleiding uiterlijk op 1 mei 2026 via Studielink is ingediend;
  - bij voorkeur binnen twee weken en in ieder geval uiterlijk op 8 augustus 2026 indien het inschrijfverzoek voor de opleiding na 1 mei 2026 en uiterlijk op 31 juli 2026 via Studielink is ingediend;
2. voorbereiden op de representatieve studieactiviteiten;
3. volledig deelnemen aan de representatieve studieactiviteiten, die over twee dagdelen zijn gespreid;
4. zo spoedig mogelijk en in ieder geval vóór aanvang van de studieactiviteiten, afmelden indien betrokkene vanwege overmacht niet in staat is deel te nemen aan de studieactiviteiten; daarbij beslist de onderwijsdirecteur van de bacheloropleiding op een daartoe strekkend verzoek van de betrokkene of sprake is van een geldige reden van verhindering;
5. maken van een toets of opdracht;
6. deelnemen aan de nabespreking/ feedback.

Beslissingen en berichten met betrekking tot de matching worden elektronisch aan de betrokkene verzonden naar het e-mailadres dat betrokkene in Studielink heeft vastgelegd.

De betrokkene die niet (volledig) heeft deelgenomen aan de matchingsactiviteit of zich niet gehouden heeft aan de deadlines en verplichtingen in het proces, wordt niet toegelaten tot de opleiding en ontvangt een afwijzing van diens verzoek tot inschrijving van hoofd CSa.



### **C. Tijdstippen matching**

Bij de opleidingen met meer dan 50 eerstejaars studenten op peildatum 1 oktober 2025 vinden de matchingsactiviteiten tweemaal plaats, namelijk in april en juni.

Opleidingen met 50 of minder eerstejaars studenten op peildatum 1 oktober 2025 organiseren in ieder geval in juni matchingsactiviteiten.

De matchingsperiodes zijn als volgt:

- 1 april t/m 24 april 2026, uitgezonderd 3 en 6 april
- 1 juni t/m 26 juni 2026

De faculteiten Bèta (op de opleiding Informatiekunde na) en Rechtsgeleerdheid wijken af van bovenstaande periodes. Inschrijven voor matchingsactiviteiten voor deze faculteiten gaat per maand. De matchingsperiodes zijn als volgt:

- Bèta: april, juni en augustus
- Rechtsgeleerdheid: april, mei, juni en augustus.

De opleiding Aardwetenschappen bij de faculteit Geowetenschappen heeft ook een matchingsdatum in februari.

De data voor de matchingsactiviteiten worden gecommuniceerd aan potentiële studenten. Voorts vindt bij alle opleidingen van 17 tot en met 21 augustus 2026 een laatste ronde matchingsactiviteiten plaats. Aanmelden voor deze laatste ronde van matchingsactiviteiten kan uiterlijk op 31 juli 2026. Aanmelding dient plaats te vinden door middel van het daarvoor bestemde digitale formulier. Hierna is deelnemen aan matching, en dus inschrijven, niet meer mogelijk.

De laatste ronde van matchingsactiviteiten is uitsluitend toegankelijk voor:

- studenten die na deelname aan matching voor een andere opleiding omzwaaien naar een tweede opleiding en voor wie gegeven het tijdstip waarop de uitkomst van de matching elders bekend werd c.q. de matching elders plaatsvond, niet mogelijk was deel te nemen aan de matching voor die tweede opleiding in de periode april-juni 2026;
- studenten die zich na 1 mei hebben aangemeld voor een andere bacheloropleiding (dan die waarvoor zij zich op of voor 1 mei hebben aangemeld) voor wie het niet mogelijk was deel te nemen aan de matching in de periode april-juni 2026;
- studenten die op een zodanig tijdstip een bindend studieadvies hebben gekregen voor een hbo- of wo-bacheloropleiding dat het niet mogelijk was deel te nemen aan de matching in juni 2026;
- studenten die naar het oordeel van de onderwijsdirecteur ten gevolge van overmacht niet hebben kunnen deelnemen aan de matchingsactiviteit in de periode april-juni 2026;
- studenten als bedoeld in 1E van wie het bezwaar tegen de afwijzing van het verzoek tot inschrijving gegrond is verklaard;
- studenten die aantonen dat zij ten gevolge van een langdurig verblijf in het buitenland niet in staat zijn om in de periode april-juni 2026 deel te nemen aan de matching.

### **D. Termijn waarbinnen en de wijze waarop studiekeuzeadvies wordt uitgebracht**

De student ontvangt uiterlijk twee weken na het voldoen aan de matchingsverplichting feedback die bedoeld is als hulpmiddel om een definitieve studiekeuze te maken.

### **E. Niet voldoen aan aanmelding op 1 mei en verplichte deelname matching.**

Hoofd CSa wijst het inschrijfverzoek af van:

- degenen die zich niet tijdig hebben aangemeld voor de opleiding door middel van een inschrijfverzoek in Studielink, en
- degenen voor wie deelname aan de matching verplicht is, maar die zich niet (volledig) hebben gehouden aan de deadlines en verplichtingen in het proces

en stuurt deze beslissing elektronisch naar het e-mailadres dat betrokkene in Studielink heeft vastgelegd met vermelding van de mogelijkheid om tegen de beslissing bezwaar te maken bij het College van Bestuur.



## 2. INSCHRIJVING

### *Artikel 7.33 WHW Procedure inschrijving*

1. Onverminderd artikel 7.39 geschiedt de inschrijving overeenkomstig door het instellingsbestuur vast te stellen regels van procedurele aard.
2. Aan degene die is ingeschreven, wordt door het instellingsbestuur een bewijs van inschrijving verstrekt, waarin zijn rechten zijn omschreven.
3. Bij of krachtens algemene maatregel van bestuur kunnen voorschriften worden gegeven omtrent de in het eerste lid bedoelde regels.

### **A. Beslissing op verzoek tot inschrijving**

Hoofd CSa beslist over een verzoek tot inschrijving voor een opleiding. Een verzoek tot inschrijving wordt ingewilligd indien de in te schrijven student (hierna: "de inschrijver") aan de regels uit dit Reglement Inschrijving en collegegeld voldoet.

Indien Hoofd CSa niet de op grond van dit Reglement vereiste bescheiden ontvangt van een inschrijver, zal Hoofd CSa betrokkene berichten dat diens verzoek tot inschrijving met een onherroepelijke machtiging van de Universiteit Utrecht voor incasso van het verschuldigde collegegeld slechts in behandeling wordt genomen, indien de inschrijver binnen een door Hoofd CSa te bepalen termijn voor de ontbrekende gegevens zorgdraagt. Blijft de inschrijver in gebreke, dan stuurt Hoofd CSa na afloop van deze termijn inschrijver de mededeling dat de inschrijving is geweigerd op de daarbij vermelde gronden.

### **B. Eerste inschrijving opleiding**

Ten behoeve van de eerste inschrijving voor een opleiding aan de Universiteit Utrecht ontvangt Hoofd CSa van de inschrijver:

- a.
  1. Indien de inschrijver de nationaliteit bezit van een land dat tot de EU/EER behoort of van Zwitserland en zich voor de eerste maal inschrijft aan de Universiteit, indien geen verificatie van de identiteit via Studielink/Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) is verkregen: een kopie van het geldig paspoort/identiteitskaart van inschrijver.
  2. Indien de inschrijver niet de nationaliteit bezit van een land dat tot de EU/EER behoort of van Zwitserland en zich voor de eerste maal inschrijft aan de Universiteit, indien geen verificatie van het verblijfsrecht via Studielink/DUO is verkregen:
    - een kopie van het geldig paspoort van de inschrijver (waaruit tevens de geboortedatum van de inschrijver blijkt), en tevens
    - het bewijs dat de inschrijver op de eerste dag van de opleiding waarvoor deze zich inschrijft:
      - o rechtmatig verblijf houdt in Nederland, of;
      - o buiten Nederland verblijf houdt.

Ten behoeve van het aantonen van het rechtmatig verblijf in Nederland ontvangt Hoofd CSa van de inschrijver van wie geen verificatie van het verblijfsrecht via Studielink/DUO is verkregen:

- een kopie van het uittreksel uit de Basisregistratie Personen van de woonplaats van de inschrijver, of
  - een kopie van de voor- en achterzijde van een geldige verblijfsvergunning of vergunning tot vestiging van de inschrijver, of
  - een kopie van het betalingsbewijs dan wel de ontvangstbevestiging van de aanvraag van de verblijfsvergunning van de inschrijver, of
  - een kopie van het geldig paspoort van de inschrijver met de MVV-sticker (Machtiging tot Voorlopig Verblijf), of
  - een bewijs van een verzoek tot verlenging van een verblijfsvergunning, of een ontvangstbevestiging van de IND of het verzoek tot overmaken van de leges hiervoor.
- b. een onherroepelijke machtiging van de Universiteit Utrecht voor incasso van het verschuldigde collegegeld ineens of in vijf termijnen, of in bijzondere gevallen een bewijs dat het verschuldigde collegegeld op een andere door Hoofd CSa te bepalen wijze is voldaan. Niet-EU/EER/Zwitserse/Surinaamse studenten die in 2026 – 2027 voor het eerst inschrijven aan de Universiteit Utrecht en voor wie de Universiteit Utrecht garant staat voor de



verblijfsvergunning, moeten het verschuldigde collegegeld ineens hebben voldaan door overschrijving op het door Hoofd CSa aangewezen rekeningnummer voor aanvang van de ingangsdatum van de inschrijving, tenzij het team International Student Admissions van de directie Studenten, Onderwijs & Onderzoek verklaart dat de student een beurs zal ontvangen. In dat geval moet het collegegeld op een door Hoofd CSa te bepalen wijze worden voldaan.

### ***Eerste inschrijving bacheloropleiding***

Hoofd CSa ontvangt voorts van de inschrijver, die verzoekt te worden ingeschreven voor een bacheloropleiding:

1. Het via Studielink ingediende verzoek tot eerste inschrijving;
2. Indien geen verificatie van de vooropleiding via Studielink/DUO is verkregen: een bewijs van voldoende vooropleiding voor de gekozen opleiding, dan wel indien de inschrijver een niet-Nederlandse vooropleiding heeft genoten die niet op basis van het Europees Verdrag rechtstreeks toegang geeft: een door het team International Student Admissions van de directie Studenten, Onderwijs & Onderzoek verstrekt bewijs van voldoende vooropleiding;
3. Indien de opleiding de aspirant-studenten op grond van artikel 6.7 WHW of artikel 7.53 WHW selecteert vindt inschrijving voor de betreffende opleiding alleen plaats als de toelatingscommissie van die opleiding de toelatingsbeschikking van de inschrijver heeft vastgelegd in Osiris (zie ook de geldende selectiereglementen van de opleidingen met numerus fixus);
4. Indien de inschrijver niet eerder ingeschreven is geweest voor een opleiding aan de Universiteit Utrecht met een numerieke toelatingsbeperking als bedoeld in artikel 7.53 WHW en wil inschrijven voor een hoger studiejaar van die opleiding: een toelatingsverklaring van of namens de decaan van de faculteit;
5. Indien de inschrijver niet voldoet aan gestelde nadere of aanvullende vooropleidingseisen van de opleiding waarvoor deze verzoekt te worden ingeschreven, een sufficiëntieverklaring, afgegeven door of namens de onderwijsdirecteur/ directeur van de Undergraduate School, waaruit blijkt dat de inschrijver aan inhoudelijk vergelijkbare eisen voldoet.

### ***Eerste inschrijving masteropleiding***

Hoofd CSa ontvangt voorts van de inschrijver, die verzoekt te worden ingeschreven voor een masteropleiding het via Studielink ingediende verzoek tot eerste inschrijving. Inschrijving voor de masteropleiding vindt alleen plaats als de toelatingscommissie van de masteropleiding de toelatingsbeschikking van de inschrijver heeft vastgelegd in Osiris.

### ***Verzoek voor eerste inschrijving ingetrokken***

Een verzoek tot inschrijving wordt als ingetrokken beschouwd indien:

- de inschrijver voor een eerste inschrijving voor bacheloropleiding geen toelatingsbewijs krachtens het 'Reglement selectie voor numerus fixus bacheloropleidingen' heeft verkregen;
- de inschrijver voor een eerste inschrijving voor een masteropleiding geen toelatingsbeschikking heeft verkregen;
- de inschrijver die een niet-Nederlandse vooropleiding heeft genoten die niet op basis van het Europees Verdrag rechtstreeks toegang geeft, geen bewijs van voldoende vooropleiding heeft verkregen van het team International Student Admissions van de directie Studenten, Onderwijs & Onderzoek.

## **C. Herinschrijving opleiding**

Ten behoeve van de herinschrijving voor een opleiding ontvangt Hoofd CSa van de inschrijver:

1. Het via Studielink ingediende verzoek tot herinschrijving;
2. een onherroepelijke machtiging van de Universiteit Utrecht voor incasso van het verschuldigde collegegeld ineens of in vijf termijnen, of in bijzondere gevallen een bewijs dat het verschuldigde collegegeld op een andere door Hoofd CSa te bepalen wijze is voldaan.



### 3. BEGIN EN EINDE VAN INSCHRIJVING

#### A. Ingangsdatum inschrijving

De ingangsdatum is altijd de eerste dag van een maand.

- a. De inschrijving geschiedt met ingang van 1 september indien:
  - vóór 1 september via Studielink het inschrijvingsverzoek is ingediend, en
  - vóór 1 oktober de overige bescheiden op grond van dit Reglement zijn ontvangen door Hoofd CSa.
- b. Inschrijven na 1 september, met ingang van een latere datum, is uitsluitend mogelijk indien:
  1. de opleiding voor betrokken student niet per 1 september aanvangt, maar op 1 februari. De inschrijving geschiedt dan per 1 februari indien de betrokkene hier uitdrukkelijk om heeft verzocht en indien het via Studielink ingediende inschrijvingsverzoek uiterlijk vóór 1 februari is ontvangen door Hoofd CSa en Hoofd CSa tevens de overige bescheiden op grond van dit Reglement uiterlijk vóór 1 maart van de inschrijver heeft ontvangen.
  2. dit door het hoofd/uitvoeringsverantwoordelijke Onderwijs- Studentzaken van de faculteit (hierna: 'Hoofd OSZ') is toegestaan. Hoofd OSZ staat dit toe in geval er naar diens oordeel persoonlijke omstandigheden aanwezig zijn die inschrijving met ingang van de latere datum rechtvaardigen. Hoofd OSZ betreft uitsluitend persoonlijke omstandigheden die door de student na intreden zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, bij de afweging. Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan ziekte, zwangerschap, functiestoornis, topsport, gedwongen wachttijd bij coschappen, bijzondere/ ernstige familieomstandigheden en andere vormen van overmacht.

De inschrijving geschiedt dan met ingang van de latere datum indien:

    - de betrokkene hier uitdrukkelijk om heeft verzocht, en
    - de betrokkene het inschrijvingsverzoek uiterlijk voor aanvang van de maand met ingang waarvan de inschrijving moet geschieden, heeft ingediend, en
    - Hoofd CSa tevens de overige bescheiden op grond van dit Reglement uiterlijk in de maand met ingang waarvan de inschrijving moet geschieden van de inschrijver heeft ontvangen.

Inschrijving met terugwerkende kracht is niet mogelijk, tenzij de inschrijving is vertraagd door omstandigheden die aan de Universiteit Utrecht te wijten zijn.

#### B. Einddatum inschrijving

##### *Artikel 7.42. Beëindiging inschrijving*

1. Het instellingsbestuur beëindigt op verzoek van degene die is ingeschreven voor een opleiding diens inschrijving met ingang van de volgende maand.
2. Indien degene die is ingeschreven voor een opleiding zijn wettelijk collegegeld, instellingscollegegeld, collegegeld OU of examengeld na aanmaning niet heeft voldaan, kan het instellingsbestuur de inschrijving, met ingang van de tweede maand volgend op de aanmaning beëindigen
3. Indien een inschrijving wordt beëindigd in een geval als bedoeld in artikel 7.8b, vijfde lid, artikel 7.12b, artikel 7.37, vijfde of zesde lid, artikel 7.42a of artikel 7.57h, eerste of tweede lid, beëindigt het instellingsbestuur de inschrijving met ingang van de volgende maand.
4. Het instellingsbestuur stelt regels van procedurele aard vast met betrekking tot de toepassing van dit artikel.
5. Het instellingsbestuur informeert de betrokkene en Onze minister over de beëindiging van de inschrijving.

De inschrijving eindigt op 31 augustus, tenzij de inschrijving tussentijds wordt beëindigd op grond van artikel 7.8b, vijfde lid, artikel 7.12b, artikel 7.42, artikel 7.42a of artikel 7.57h WHW. Hoofd CSa willigt een via Studielink ingediend verzoek tot beëindiging van de inschrijving in met ingang van de maand volgend op de maand waarin het verzoek is ingediend.



#### 4. COLLEGEgeld

##### *Artikel 7.45. Hoogte wettelijk collegegeld*

1. De hoogte van het volledige wettelijke collegegeld wordt bij algemene maatregel van bestuur vastgesteld.
2. De hoogte van het gedeeltelijke wettelijke collegegeld wordt door het instellingsbestuur vastgesteld en is gelegen tussen een minimum- en een maximumbedrag. Deze bedragen worden bij of krachtens algemene maatregel van bestuur vastgesteld.
3. Het gedeeltelijke wettelijke collegegeld bedraagt niet meer dan het volledige wettelijke collegegeld of, indien dat op een student van toepassing is, niet meer dan het verlaagd wettelijk collegegeld.
4. Het instellingsbestuur informeert Onze minister over de hoogte van het bedrag dat het instellingsbestuur op grond van het tweede lid heeft vastgesteld.
5. De hoogte van het verlaagd wettelijk collegegeld wordt bij algemene maatregel van bestuur vastgesteld, waarbij onderscheid kan worden gemaakt naar opleiding, leerjaar, de wijze waarop een opleiding is ingericht en instroomcohort.
6. De bij of krachtens algemene maatregel van bestuur vastgestelde bedragen, bedoeld in het eerste, tweede en vijfde lid, worden jaarlijks volgens de consumentenprijsindex geïndexeerd, op de wijze bij of krachtens algemene maatregel van bestuur bepaald.

##### *Artikel 7.46. Instellingscollegegeld*

1. Een student die niet voldoet aan de voorwaarden, bedoeld in artikel 7.45a, eerste, tweede, en zesde lid, en niet is ingeschreven voor een onderwijsseenheid bij de Open Universiteit, is het instellingscollegegeld verschuldigd.
2. De hoogte van het instellingscollegegeld wordt door het instellingsbestuur vastgesteld. Het instellingsbestuur kan per opleiding of groep van opleidingen of per groep of groepen studenten een verschillend instellingscollegegeld vaststellen.
3. Onverminderd artikel 7.3f, bedraagt het instellingscollegegeld ten minste het volledige wettelijke collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid.
4. Indien de student, bedoeld in het eerste lid, gedurende een studiejaar alsnog voldoet aan de voorwaarden, bedoeld in artikel 7.45a, eerste, tweede, en zesde lid, is hij voor het resterende deel van het studiejaar op zijn verzoek het wettelijke collegegeld verschuldigd en betaalt het instellingsbestuur hem het hogere instellingscollegegeld, dat de student voor het restant van het studiejaar heeft betaald, terug.
5. Het instellingsbestuur stelt regels vast met betrekking tot de toepassing van dit artikel.

#### A. Hoogte collegegeld

##### a. De volgende tarieven (wettelijk collegegeld):

voltijd:	€ 2.694
deeltijd:	€ 2.394
duaal:	€ 2.694

1. gelden voor een student die: blijkt de Basisregistratie personen:
  - de Nederlandse nationaliteit bezit;
  - een nationaliteit bezit van een staat die partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte (EER: d.w.z.: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, IJsland, Zweden), dan wel van Zwitserland;
  - de Surinaamse nationaliteit bezit; of
  - behoort tot een van de in de Bijlage weergegeven groepen die eveneens voldoen aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld zoals opgenomen in artikel 7.45a, eerste lid, WHW.
2. dan wel een UAF-toelage geniet,  
èn
2. blijkt het ROD (Register Onderwijsdeelnemers):
  - voor een bacheloropleiding niet eerder een Nederlandse (hbo of wo) bachelorgraad heeft behaald na 31 augustus 1991, dan wel
  - voor een masteropleiding niet eerder een Nederlandse mastergraad heeft behaald na 31 augustus 1991, of
3. voor een bacheloropleiding wel eerder een Nederlandse bachelorgraad heeft behaald, of voor een masteropleiding eerder een Nederlandse mastergraad heeft behaald, maar er sprake is van één van de volgende uitzonderingen:
  - i. de opleiding waarvoor een graad/diploma werd behaald, valt niet onder het gebied van onderwijs of gezondheidszorg, de tweede opleiding valt hier wel onder, en de



- student heeft niet eerder aanspraak op wettelijk collegegeld voor een tweede studie onderwijs/ gezondheidszorg gedaan (er kan slechts één maal een beroep op deze uitzondering worden gedaan, hetzij in verband met een opleiding op het terrein van onderwijs, hetzij in verband met een opleiding op het terrein van gezondheidszorg) of;
- ii. de tweede opleiding is gestart tijdens de eerste opleiding (d.w.z. er is minimaal één maand sprake van een gelijktijdige inschrijving voor beide opleidingen), en de tweede opleiding is ononderbroken gevolgd (d.w.z. de inschrijving als student is niet onderbroken).
4. Voorts gelden de onder a genoemde tarieven voor de student die:
    - nog geen mastergraad heeft behaald aan een andere Nederlandse universiteit of hogeschool, en
    - aan de Universiteit Utrecht een eerste masteropleiding heeft afgerond en daarvoor aan de Universiteit Utrecht wettelijk collegegeld heeft betaald,
    - in hetzelfde of eerstvolgende studiejaar inschrijft voor een tweede masteropleiding aan de Universiteit Utrecht,
    - de tweede masteropleiding ononderbroken heeft gevolgd.
  5. De uitzonderingen genoemd onder lid drie en vier van deze bepaling gelden in principe niet wanneer het gaat om een tweede inschrijving met dezelfde RIO-code (Registratie Instellingen en Opleidingen).<sup>1</sup>
  6. Voor de voorwaarde, bedoeld in het tweede lid van deze bepaling wordt met een student die een bachelor- of mastergraad heeft behaald gelijkgesteld:
    - i. een student die met goed gevolg het afsluitend examen heeft afgelegd van een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7.8 WHW, zoals dat artikel luidde op 31 augustus 2002, en
    - ii. een student die op grond van artikel 18.15 WHW met goed gevolg het afsluitend examen heeft afgelegd van een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs.
- b. Voor een student die voldoet aan de onder a 1 t/m 4 genoemde voorwaarden bedraagt het wettelijk collegegeld:
- aan het University College Utrecht (UCU): € 5.591;
  - voor de opleiding Philosophy, Politics and Economics (PPE) € 5.388
- c. Voor een student die niet voldoet aan de onder a 1 genoemde voorwaarden gelden de volgende tarieven (instellingscollegegeld):
- |  | Bachelor | Master   |
|--|----------|----------|
| Alfa of gamma-opleiding                  | € 13.415 | € 21.342 |
| Bèta of biomedische-opleiding            | € 17.073 | € 25.306 |
| University College Utrecht               | € 17.073 |          |
| Philosophy, Politics and Economics (PPE) | € 15.977 |          |
| Diergeneeskunde, Geneeskunde, Farmacie   | € 28.416 | € 32.562 |
- d. Voor een student die niet voldoet aan de onder a 2 t/m 4 genoemde voorwaarden gelden de volgende tarieven (instellingscollegegeld):
- |  | Bachelor | Master   |
|--|----------|----------|
| Alfa of gamma-opleiding                  | € 12.068 | € 14.995 |
| Bèta of biomedische-opleiding            | € 15.044 | € 17.516 |
| University College Utrecht               | € 15.044 |          |
| Philosophy, Politics and Economics (PPE) | € 14.712 |          |
| Diergeneeskunde, Geneeskunde, Farmacie   | € 24.635 | € 28.294 |
- e. Voor studenten die zich hebben ingeschreven bij een gezamenlijke opleiding of een gezamenlijk programma met een buitenlandse instelling, waarvoor het College van Bestuur op een daartoe strekkend verzoek van de decaan heeft bepaald dat het collegegeld voor die studenten op nihil wordt gesteld, geldt dat zij geen collegegeld hoeven te betalen voor de betreffende inschrijving. De decaan draagt daarbij zorg dat Hoofd CSa een overzicht ontvangt van de inschrijvers die voor deze regeling in aanmerking komen.
- f. Studenten die de Oekraïense nationaliteit bezitten en die in het studiejaar 2023-2024 waren ingeschreven voor een opleiding aan de Universiteit Utrecht voor een opleiding, houden voor die opleiding gedurende de cursusduur + 1 jaar recht op het instellingscollegegeld ter hoogte van het wettelijk tarief. Voor het studiejaar 2026-2027 betekent dit:  
voltijd: € 2.694

<sup>1</sup> Het betreft dan namelijk geen tweede opleiding, maar een tweede programma.

deeltijd: € 2.394

duaal: € 2.694

voor Oekraïense studenten PPE en UCU gelden de onder 4A-b genoemde tarieven.

## **B. Vaststelling collegegeld**

Hoofd CSa stelt op basis van de in het ROD/Studielink opgenomen gegevens vast of een student het wettelijke collegegeld als bedoeld in artikel 7.45, eerste lid WHW, dan wel het instellingscollegegeld als bedoeld in artikel 7.46 WHW, is verschuldigd.

Als in een later stadium blijkt dat het collegegeldtarief is vastgesteld op grond van onjuiste of onvolledige gegevens, behoudt de Universiteit Utrecht zich het recht voor om alsnog het juiste tarief in rekening te brengen.

## **C. Waivers**

Door of namens de decaan van de faculteit/ dean van het University College Utrecht kunnen waivers met betrekking tot het in 4A.c bedoelde collegegeld worden verleend voor (een gedeelte van) het bovenwettelijk deel van het collegegeld.<sup>2</sup>

De directeur Studenten, Onderwijs & Onderzoek kan op grond van de Regeling noodfonds Universiteit Utrecht dan wel de Regeling Bestuursbeurzen voor studentleden in universitaire bestuursorganen, een waiver met betrekking tot het in 4A.c en d bedoelde collegegeld voor (een gedeelte van) het bovenwettelijk deel van het collegegeld verlenen.<sup>3</sup> Hoofd CSa vermindert het collegegeld met de verleende waiver.

## **D. Hardheidsclausule**

De directeur Studenten, Onderwijs & Onderzoek kan van het bepaalde met betrekking tot het instellingscollegegeld onder 4 A, B en D afwijken indien deze bepalingen zouden leiden tot een bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard.<sup>4</sup>

---

<sup>2</sup> De mogelijkheid tot het verlenen van een waiver door de decaan/dean wordt in de praktijk toegepast in incidentele gevallen waarin een student tijdelijk in financiële nood verkeert, en een beperkte financiële tegemoetkoming noodzakelijk is om de voortgang of afronding van de studie mogelijk te maken. Faculteiten kunnen hiervoor aanvullend intern beleid hanteren. De facultaire waiver wordt doorgaans toegepast bij schrijnende situaties die samenhangen met externe omstandigheden, zoals oorlog of crisissituaties, of situaties waarin de faculteit aanleiding ziet om vanuit eigen verantwoordelijkheid ondersteuning te bieden.

<sup>3</sup> Wanneer een waiver wordt verleend op grond van de Regeling noodfonds Universiteit Utrecht of de Regeling Bestuursbeurzen voor studentleden in universitaire bestuursorganen, gelden de voorwaarden zoals vastgesteld in die regelingen. In het kader van het noodfonds kan slechts steun worden verleend bij tijdelijke financiële nood die niet via andere bronnen kan worden opgelost, niet het gevolg is van verzekerbare uitgaven, en waarbij sprake is van beperkte omvang en voldoende studievoortgang. Voor bestuursbeurzen geldt dat de waiver betrekking heeft op (een deel van) het verschuldigde wettelijk of instellingscollegegeld van student-leden van de Universiteitsraad.

<sup>4</sup> De hardheidsclausule wordt in de praktijk toegepast bij onvoorziene, persoonlijke omstandigheden waardoor een student tijdelijk niet in staat is het instellingscollegegeld te voldoen. De afwijking heeft een incidenteel karakter en beoogt via een beperkte financiële tegemoetkoming te voorkomen dat de student in ernstige problemen komt of de studie moet onderbreken. Toepassing vindt plaats in situaties waarin het probleem buiten de invloed van de faculteit ligt, of waarin de universiteit op centraal niveau aanleiding ziet tot maatwerk vanwege bijzondere omstandigheden.



## E. Vermindering of vrijstelling

### *Artikel 7.48. Vermindering, vrijstelling en terugbetaling collegegeld*

1. Indien een student als bedoeld in artikel 7.45a bij een instelling is ingeschreven voor een opleiding en aan dezelfde of een andere bekostigde instelling met uitzondering van de Open Universiteit een tweede inschrijving wenst, is hij voor de laatstbedoelde inschrijving vrijgesteld van het betalen van collegegeld. Indien het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is dan het volledig wettelijke collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, is het verschil verschuldigd. Bij algemene maatregel van bestuur kan worden bepaald dat een student die aanspraak maakt op wettelijk collegegeld op grond van de algemene maatregel van bestuur, bedoeld in artikel 7.45a, tweede lid, voor een andere inschrijving niet wordt vrijgesteld van het betalen van collegegeld als bedoeld in dit lid.
2. Degene die voor het volgen van uit de openbare kas bekostigd onderwijs les- of cursusgeld verschuldigd is op grond van de Les- en cursusgeldwet, en die in plaats daarvan, dan wel daarnaast in hetzelfde studiejaar wenst te worden ingeschreven en daarvoor het wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, is verschuldigd, is voor de inschrijving voor een opleiding aan een bekostigde instelling met uitzondering van de Open Universiteit een collegegeld verschuldigd, dat het verschil bedraagt tussen de reeds voldane bijdrage en het bedoelde, hogere collegegeld. Indien hij een collegegeld verschuldigd is dat lager is dan het reeds voldane bedrag wordt hij van het betalen van collegegeld vrijgesteld.
3. Een student is slechts een gedeelte van het door hem verschuldigde wettelijk collegegeld verschuldigd, indien de student zich gedurende het studiejaar inschrijft. In dat geval wordt het verschuldigde bedrag berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar.
4. De student heeft aanspraak op terugbetaling van een twaalfde gedeelte van het door hem verschuldigde wettelijk collegegeld voor elke maand dat het studiejaar na beëindiging van zijn inschrijving duurt, tenzij een betalingsregeling als bedoeld in artikel 7.47, onderdeel b, is getroffen. Indien een student in de loop van het studiejaar overlijdt, wordt voor elke daaropvolgende maand van het studiejaar na diens overlijden, een twaalfde gedeelte van het betaalde wettelijk collegegeld terugbetaald. Bij beëindiging van de inschrijving met ingang van juli of augustus heeft de student geen aanspraak op beëindiging van betaling van de termijnen, bedoeld in artikel 7.47, onderdeel b, en op terugbetaling van het voor die maanden betaalde collegegeld, tenzij het instellingsbestuur dat anders heeft geregeld. Dit lid is niet van toepassing op de Open Universiteit.
5. Vermindering of vrijstelling van het wettelijk collegegeld in andere gevallen dan bedoeld in het eerste tot en met vierde lid, de artikelen 7.3f of 7.47a wordt aangemerkt als ondoelmatige besteding van de rijksbijdrage, bedoeld in artikel 2.9, eerste lid.
6. Het instellingsbestuur van de Open Universiteit stelt een regeling vast waarin een voorziening in de vorm van een verlaging van het collegegeld OU wordt getroffen, voor studenten als bedoeld in artikel 7.45b, eerste of tweede lid, van wie het toetsingsinkomen, bedoeld in artikel 8, eerste tot en met zesde lid, van de Algemene wet inkomensafhankelijke regelingen, minder dan 110% van het belastbaar minimumloon bedraagt. In de regeling stelt het instellingsbestuur vast welke aanvraagbescheiden moeten worden ingediend. De hoogte van de verlaging, bedoeld in de eerste volzin, is in elk geval afhankelijk van het inkomen van de betrokkene.
7. Bij algemene maatregel van bestuur kan worden bepaald dat de verplichting tot betaling van het verschil, bedoeld in het eerste lid, tweede volzin, buiten toepassing blijft indien een student voor een van diens inschrijvingen verlaagd wettelijk collegegeld verschuldigd is en voorts voldoet aan de daarbij te stellen voorwaarden.

### **Wettelijk collegegeld**

Hoofd CSa past bij de individuele vaststelling van het collegegeld voor de studenten die het wettelijk collegegeld verschuldigd zijn vermindering of vrijstelling van collegegeld toe in de volgende gevallen:

- a. de inschrijving gaat 1 oktober of later in: het collegegeld wordt naar rato van het aantal maanden verminderd;
- b. de inschrijver is voor dezelfde periode ingeschreven aan de universiteit of een hoger onderwijs instelling voor een andere opleiding en heeft daar wettelijk collegegeld betaald: het collegegeld wordt verminderd met het eerder betaalde bedrag, tenzij sprake is van de situatie bedoeld in artikel 7.48, zevende lid, WHW.

### **Instellingscollegegeld**

Hoofd CSa past bij de individuele vaststelling van het instellingscollegegeld voor studenten die niet voldoen aan de eisen genoemd onder 4A-a1 t/m 4 vermindering of vrijstelling van collegegeld uitsluitend toe in de volgende gevallen:

- a. de inschrijving gaat 1 oktober of later in: het collegegeld wordt naar rato van het aantal maanden verminderd;
- b. aan de inschrijver is een waiver als bedoeld onder 4 C en 4 D verleend: het collegegeld wordt verminderd met de verleende waiver.



- c. de inschrijver is voor dezelfde periode ingeschreven aan de Universiteit Utrecht voor een andere opleiding; het collegegeld wordt verminderd met het eerder betaalde bedrag.

## F. Inning

Het collegegeld wordt voldaan door een onherroepelijke machtiging aan de Universiteit Utrecht voor incasso van het verschuldigde collegegeld ineens of in vijf gelijke termijnen. Bij incasso in termijnen wordt de eerste termijn vermeerderd met € 24 administratiekosten.

Hoofd CSa kan bepalen dat het collegegeld wordt voldaan door overschrijving op het door het Hoofd CSa aangewezen rekeningnummer.

Niet-EER studenten die in 2026-2027 voor het eerst inschrijven aan de Universiteit Utrecht en voor wie de Universiteit Utrecht garant staat voor de verblijfsvergunning, moeten het verschuldigde collegegeld ineens hebben voldaan door overschrijving op het door Hoofd CSa aangewezen rekeningnummer voor aanvang van de ingangsdatum van de inschrijving, tenzij het team International Student Admissions van de directie Studenten, Onderwijs & Onderzoek verklaart dat de student een beurs zal ontvangen. In dat geval moet het collegegeld op een door Hoofd CSa te bepalen wijze worden voldaan.

## G. Gevolgen niet (tijdig) betalen collegegeld

1. Indien voor de betaling van het collegegeld een machtiging tot incasso is gegeven en het verschuldigde bedrag (het volledige collegegeld of een termijnbedrag) niet kan worden geïnd, stuurt Hoofd CSa de student een eerste aanmaningsbrief met een redelijke termijn waarbinnen het verschuldigde bedrag moet zijn voldaan. Hoofd CSa kan daartoe ook overgaan indien een andere betalingswijze is toegestaan en het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn is voldaan.
2. Indien het verschuldigde bedrag niet binnen de in de eerste aanmaningsbrief gestelde termijn is voldaan, wordt de student het gebruik van de universitaire (ICT)faciliteiten ontzegd en wordt de student hiervan in kennis gesteld. Hoofd CSa stuurt een tweede aanmaningsbrief met minimaal een betalingstermijn van 14 dagen na aankomst van de brief.
3. Indien het verschuldigde bedrag niet binnen de in de tweede aanmaningsbrief gestelde termijn is voldaan, is het totale resterende collegegeld in één keer opeisbaar. Indien was gekozen voor incasso in termijnen blijft de € 24 voor administratiekosten ook verschuldigd.
4. Indien het totale resterende collegegeld gelijk is aan of lager is dan het in de tweede aanmaningsbrief verschuldigde bedrag, kan de incasso daarvan worden overgedragen aan een incassobureau.
5. Indien het totale resterende collegegeld gelijk is aan of lager is dan het in de tweede aanmaningsbrief verschuldigde bedrag, stuurt Hoofd CSa een derde aanmaningsbrief met een redelijke termijn waarbinnen het totale resterende collegegeld moet zijn voldaan.
6. Indien het totale resterende collegegeld niet binnen de in de derde aanmaningsbrief gestelde termijn is voldaan, stuurt Hoofd CSa een vierde aanmaningsbrief met minimaal een betalingstermijn van 14 dagen na aankomst van de brief.
7. Indien het totale resterende collegegeld niet binnen de in de vierde aanmaningsbrief gestelde termijn is voldaan, kan de incasso daarvan worden overgedragen aan een incassobureau.
8. Incassokosten zijn voor rekening van de student. Aan de student worden maximaal de incassokosten in rekening gebracht zoals wettelijk is toegestaan.
9. Een betaling wordt toegerekend aan de langst openstaande vordering van het collegegeld.
10. Indien er in een studiejaar drie of meer termijnbedragen niet geïnd konden worden, dan wel indien in een studiejaar incasso van het (resterende) collegegeld via een incassobureau plaatsvindt, kan het collegegeld in een volgend studiejaar van deze student niet door middel van automatische incasso worden betaald. Het verschuldigde collegegeld voor een volgend studiejaar moet in dat geval ineens worden voldaan door overschrijving op het door Hoofd CSa aangewezen rekeningnummer vóór aanvang van de ingangsdatum van de inschrijving. Hoofd CSa stelt betrokkene daarvan op de hoogte.
11. Indien aan het eind van een studiejaar (31 augustus) het collegegeld of een gedeelte daarvan niet is voldaan, wordt niet eerder tot inschrijving voor een volgend studiejaar overgegaan dan nadat het nog openstaande bedrag aan collegegeld is voldaan en het collegegeld voor het studiejaar waarvoor de student zich wenst in te schrijven in één keer is voldaan.
12. Indien een nog openstaand bedrag aan collegegeld niet is voldaan, wordt aan de student geen getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen verstrekt.
13. Indien incasso van het openstaand bedrag door het incassobureau niet mogelijk blijkt, beëindigt Hoofd CSa de inschrijving van de student. Hoofd CSa kan de inschrijving met



terugwerkende kracht beëindigen vanaf aanvang van de tweede maand volgend op de eerste aanmaningsbrief.

#### **H. Terugbetaling**

In geval de inschrijving tussentijds is beëindigd met ingang van de maanden oktober 2026 tot en met juni 2027 conform het bepaalde in dit Reglement onder 3B zorgt Hoofd CSa dat voor elke maand die in dat studiejaar nog resteert, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld wordt terugbetaald, tenzij deze student nog is ingeschreven voor een of meer opleidingen.

Bij uitschrijving per juli of augustus 2027 is er geen restitutie van collegegeld.

In geval dat naast de inschrijving aan de UU een tweede inschrijving aan een andere instelling van hoger onderwijs bestaat, wordt bij EER-, Zwitserse of Surinaamse studenten pas overgegaan tot terugbetalen van een gedeelte van het betaalde collegegeld als het 'bewijs betaald collegegeld' (t.b.v. de tweede inschrijving) ingeleverd wordt, of er een bewijs van uitschrijving overgelegd wordt aan Hoofd CSa.

In geval van overlijden van de student zorgt Hoofd CSa (na ontvangst van een kopie van de condoleancebrief van het College van Bestuur aan de nabestaanden) dat voor elke maand die in dat studiejaar nog resteert na het overlijden, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld wordt teruggestort naar de rekening waarvan het collegegeld is geïncasseerd.

#### **I. Inning en Terugbetaling University College Roosevelt**

In afwijking van het bepaalde in dit Reglement, draagt het University College Roosevelt (UCR) zelf zorg voor de vaststelling, inning en terugbetaling van collegegelden van de UCR-studenten.

#### **J. Op nihil stellen collegegeld gezamenlijke opleiding/ programma**

Het collegegeld wordt op nihil gesteld voor studenten die zich hebben ingeschreven voor een gezamenlijke opleiding/ programma met een buitenlandse universiteit en die aan die buitenlandse universiteit het collegegeld hebben voldaan, indien het College van Bestuur op een daartoe strekkend verzoek van de decaan heeft bepaald dat dit is toegestaan. De decaan draagt daarbij zorg dat Hoofd CSa een overzicht ontvangt van de inschrijvers voor wie het collegegeld op nihil wordt gesteld. Voorwaarde voor het op nihil stellen van het collegegeld is dat de student gedurende de gehele duur van de opleiding ingeschreven is bij de Universiteit Utrecht.

#### **K. Vrijstelling collegegeld in verband met een bestuursfunctie**

Hoofd CSa stelt de door de directeur Studenten, Onderwijs & Onderzoek aangewezen studenten met een bestuursfunctie eenmalig en voor een periode van één studiejaar op grond van artikel 7.47a WHW vrij van het betalen van wettelijk collegegeld.



## 5. PREMASTER: TARIEVEN EN INSCHRIJVING

### **Artikel 7.49b. Hoogte van de vergoeding voor premasters**

1. Artikel 7.4, eerste en tweede lid, is op de berekening van de studielast van een premaster van overeenkomstige toepassing.
2. De vergoeding voor een premaster met een studielast van 60 studiepunten of meer bedraagt maximaal het volledige wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, of, in geval van doorstroming naar een masteropleiding bij de Open Universiteit, maximaal het collegegeld OU, bedoeld in artikel 7.45b, eerste lid.
3. In afwijking van het tweede lid, bedraagt de vergoeding voor studenten die niet tot één van de groepen van personen, bedoeld in artikel 2.2 van de Wet studiefinanciering 2000 behoren, noch de Surinaamse nationaliteit bezitten, voor een premaster met een studielast van 60 studiepunten of meer minimaal de hoogte van het volledige wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, of, in geval van doorstroming naar een masteropleiding bij de Open Universiteit, minimaal het collegegeld OU, bedoeld in artikel 7.45b, eerste lid.
4. De vergoeding voor een premaster van minder dan 60 studiepunten bedraagt maximaal een proportioneel deel van het wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, of, in geval van doorstroming naar een masteropleiding bij de Open Universiteit, maximaal een proportioneel deel van het collegegeld OU, bedoeld in artikel 7.45b, eerste lid.
5. In afwijking van het vierde lid, bedraagt de vergoeding voor studenten die niet tot één van de groepen van personen, bedoeld in artikel 2.2 van de Wet studiefinanciering 2000 behoren, noch de Surinaamse nationaliteit bezitten, voor een premaster met een studielast van minder dan 60 studiepunten minimaal een proportioneel deel van het volledige wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.45, eerste lid, of, in geval van doorstroming naar een masteropleiding bij de Open Universiteit, minimaal het proportionele deel van het collegegeld OU, bedoeld in artikel 7.45b, eerste lid.
6. Artikel 7.47 is van overeenkomstige toepassing op het voldoen van de vergoeding voor een premaster.

### **Tarieven premaster**

Voor de premasterstudent gelden de volgende tarieven:

- programma van 7,5 ec: € 337
- programma van 15 ec: € 674
- programma van 22,5 ec: € 1.010
- programma van 30 ec: € 1.347
- programma van 37,5 ec: € 1.684
- programma van 45 ec: € 2.021
- programma van 52,5 ec: € 2.357
- programma van 60 ec: € 2.694

Hoofd CSa stelt op basis van de in Osiris geregistreerde gegevens met betrekking tot de premaster vast welk premaster tarief de student is verschuldigd, met dien verstande dat:

- voor een tweede inschrijving voor een opleiding of premastertraject geen vrijstelling of vermindering van collegegeld plaatsvindt;
- bij tussentijdse beëindiging van de inschrijving is er uitsluitend restitutie van een evenredig deel van de betaalde premasterbijdrage mogelijk, wanneer:
  - o de student bij onvoldoende voortgang in de premaster door de Board of Studies van de Graduate School wordt uitgesloten van verdere deelname aan de premaster;
  - o de studentendecaan heeft vastgesteld dat de student ten gevolge van overmacht/ persoonlijke omstandigheden niet kan deelnemen aan het onderwijs/de tentamens van de premaster.
- indien de premasterstudent buiten het premasterprogramma inschrijft voor andere cursussen, Hoofd CSa daarvoor het instellingscollegegeld voor studenten die reeds een graad hebben, in rekening brengt;
- de premasterstudent die voor dezelfde periode een andere opleiding in het hoger onderwijs volgt en daarvoor wettelijk collegegeld heeft betaald, vrijgesteld is van betaling van de vergoeding voor de premaster;

De verschuldigde premastervergoeding voor het premastertraject wordt in het eerste studiejaar door de premasterstudent betaald; de premasterstudent die de verschuldigde vergoeding voor het premasterprogramma heeft betaald (c.q. daarvoor is vrijgesteld) is bij inschrijving voor het betreffende programma in een volgend studiejaar niet opnieuw de vergoeding verschuldigd. In afwijking van het bepaalde in de vorige volzin, betaalt de premasterstudent de premastervergoeding in twee studiejaar als de premaster in deeltijd wordt verzorgd gedurende twee studiejaar. Hoofd CSa stelt op basis van de in Osiris geregistreerde gegevens met



betrekking tot de studielast van de deeltijd-premaster in het betreffende studiejaar vast welk premastertarief de student is verschuldigd voor dat studiejaar.

### **Ingangsdatum inschrijving premaster**

In afwijking van het bepaalde in 3A van deze regeling geschiedt de inschrijving voor een premasterprogramma met ingang van de startdatum van de premaster die is aangegeven op de voorwaardelijke toelatingsbeschikking voor de master, indien:

- het via Studielink ingediende inschrijvingsverzoek uiterlijk vóór de startdatum van de premaster is ontvangen door Hoofd CSa, en
- Hoofd CSa tevens de overige bescheiden op grond van dit Reglement uiterlijk in de maand waarop het premasterprogramma start van de inschrijver heeft ontvangen.

## **6. EDUCATIEVE MODULE**

Voor de student die inschrijft voor de educatieve module van 30 ec bedraagt het tarief € 1.347. Daarbij geldt:

- voor een tweede inschrijving voor een opleiding geen vrijstelling of vermindering van collegegeld plaatsvindt;
- bij tussentijdse beëindiging van de inschrijving er in principe alleen restitutie van een evenredig deel van de betaalde bijdrage mogelijk is, wanneer de studentendecaan heeft vastgesteld dat de student ten gevolge van overmacht/ persoonlijke omstandigheden niet kan deelnemen aan het onderwijs/de tentamens van de educatieve module.
- de student die inschrijft voor de educatieve module, die voor dezelfde periode een andere opleiding in het hoger onderwijs volgt en daarvoor wettelijk collegegeld heeft betaald, vrijgesteld is van betaling van de vergoeding voor de educatieve module;

De verschuldigde vergoeding voor de educatieve module wordt in het eerste studiejaar door de student betaald; de student die de verschuldigde vergoeding voor de educatieve module heeft betaald (c.q. daarvoor is vrijgesteld) is bij inschrijving voor de module in een volgend studiejaar niet opnieuw de vergoeding verschuldigd.

## **7. EXTRANEI**

Inschrijving als extraneus staat niet open aangezien de aard en het belang van het onderwijs aan de Universiteit Utrecht zich daartegen verzet. In afwijking hiervan is inschrijving als extraneus wel mogelijk voor die opleidingen waarvoor het College van Bestuur op een daartoe strekkend verzoek van de decaan heeft bepaald dat dit is toegestaan. De decaan draagt daarbij zorg dat Hoofd CSa een overzicht ontvangt van de inschrijvers die voor de desbetreffende opleiding ingeschreven wensen te worden als extraneus. Tot de inschrijving wordt niet overgegaan dan nadat het verschuldigde examengeld is voldaan. Een extraneus is voor elk studiejaar dat deze voor een opleiding is ingeschreven, een examengeld van € 500 verschuldigd. Daarbij vindt geen vrijstelling, vermindering of terugbetaling van examengeld plaats.

## **8. ONRECHTMATIG GEBRUIK VAN ONDERWIJS OF EXAMENVOORZIENINGEN**

Degene die zonder ingeschreven te zijn, gebruik maakt van onderwijs of examenvoorzieningen, is wegens onrechtmatig gebruik van deze voorzieningen voor iedere maand waarin onrechtmatig gebruik werd gemaakt van die voorzieningen een schadevergoeding verschuldigd ter grootte van het bedrag dat betrokkene aan collegegeld in die periode verschuldigd zou zijn geweest. Dit bedrag wordt vermeerderd met € 200 administratiekosten.

Betrokkene kan pas na het voldoen van de schadevergoeding het examen behalen en het getuigschrift verkrijgen. Hoofd CSa geeft na ontvangst van de verschuldigde collegegelden voor het betreffende studiejaar en de administratiekosten van € 200 een verklaring van geen bezwaar af met betrekking tot het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift.

## **9. REGISTER ONDERWIJSDEELNEMERS (ROD)**

Hoofd CSa oefent de bevoegdheid van het College van bestuur uit met betrekking tot het verstrekken van informatie aan het ROD en het inwinnen van informatie uit het ROD (artikel 7.52 WHW).



## 10. ELEKTRONISCHE VERZENDING

Beslissingen en berichten met betrekking tot inschrijving en collegegeld zoals genoemd in dit reglement worden elektronisch aan de inschrijver verzonden via Studielink of naar het e-mailadres dat de inschrijver in Studielink heeft vastgelegd.

## 11. DIGITAAL BEWIJS VAN INSCHRIJVING

Aan degene die is ingeschreven, wordt als een bewijs van inschrijving een digitale collegekaart ter beschikking gesteld in de [MyUU-app](#). Inloggen op de app kan met de Solis-id. Een schriftelijke verklaring van inschrijving kan worden geprint vanuit [Osiris](#).

## 12. VERVANGEND GETUIGSCHRIFT BIJ WIJZIGING NAAM/ GESLACHT

Een vervangend diploma en diplomasupplement kan door de betreffende examencommissie worden verstrekt in geval van:

- wijziging van de voornaam (indien deze ook in de geboorteakte is gewijzigd op grond van artikel 4 lid 4 boek 1 Burgerlijk Wetboek),
- wijziging van de achternaam (indien deze ook in de geboorteakte is gewijzigd op grond van artikel 7 lid 1 boek 1 Burgerlijk Wetboek), of
- wijziging van geslacht (indien dit ook in de geboorteakte is gewijzigd op grond van artikel 28b, lid -1 boek 1 Burgerlijk Wetboek).

Voorwaarde is dat de afgestudeerde het oorspronkelijke getuigschrift inlevert bij de desbetreffende examencommissie.

Betrokkene kan pas een vervangend diploma krijgen nadat Hoofd CSa heeft vastgesteld dat aan de voorwaarden<sup>5</sup> voor een vervangend getuigschrift is voldaan. Hoofd CSa geeft na ontvangst van de bewijsstukken ten behoeve van de examencommissie een verklaring van geen bezwaar af met betrekking tot de afgifte van het vervangend getuigschrift. Tevens geeft Hoofd CSa de gewijzigde gegevens door aan ROD.

---

<sup>5</sup> Het gaat hier om een bewijsstuk waaruit blijkt dat de (oud-)student een naams- en/of geslachtswijziging heeft aangevraagd.



## BIJLAGE bij hoofdstuk 4A

### Groepen die eveneens voldoen aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld zoals opgenomen in artikel 7.45a, eerste lid, WHW

Aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld voldoen ook de volgende groepen studenten die beschikken over één van de volgende verblijfsvergunningen, uitgegeven door de IND of door een ander EU-land:

1. verblijfsvergunning type I voor bepaalde tijd regulier met als doel van het verblijf:
  - tijdelijke humanitaire gronden
  - op grond van ministerieel besluit
  - alleenstaande minderjarige vreemdeling
  - verblijf ter adoptie of als pleegkind
  - wedertoelating
  - verblijf als vreemdeling die buiten zijn schuld niet uit Nederland kan vertrekken
  - de vervolging van mensenhandel (B9)
  - speciale regeling 2007 (het generaal pardon)
  - kinderpardon
  - op grond van Vreemdelingencirculaire B2
  - wetenschappelijk onderzoek volgens de richtlijn (EU) 2016/801 (dan wel de richtlijn 2005/71/EG)
  - onderzoek in de zin van richtlijn (EU) 2016/801
  - Europese blauwe kaart
  - verblijf als economisch niet-actieve langdurig ingezetene of vermogende vreemdeling
  - verblijf in het kader van de pilot huisvesting Akense niet-EU studenten
  - medische behandeling, mits de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning minimaal vijf jaar is
  - niet-tijdelijke humanitaire gronden of voortgezet verblijf: de oorspronkelijke verblijfsvergunning van de houder bepaalt of aan de nationaliteitsvoorwaarden voor wettelijk collegegeld wordt voldaan. Er wordt voldaan aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld als het verblijfsdoel 'niet-tijdelijke humanitaire gronden' de eerste vergunning is, of als deze voorafgegaan is door een verblijfsvergunning met het verblijfsdoel 'medische behandeling' (ongeacht de geldigheidsduur van deze verblijfsvergunning).
  - verblijf als familie-of gezinslid/op grond van artikel 8 EVRM, als familielid bij (persoon bij wie wordt verbleven): afhankelijk van de verblijfstatus van de persoon bij wie wordt verbleven. Er wordt voldaan aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld als de persoon bij wie wordt verbleven (en die op de vergunning genoemd staat) Nederlander is, of:
    - houder van een vergunning type II, III, IV, V, EU/EER, familielid<sup>6</sup> EU/EER, of
    - houder van een vergunning type I met één van onderstaande verblijfsdoelen:
      - o tijdelijke humanitaire gronden
      - o op grond van ministerieel besluit
      - o alleenstaande minderjarige vreemdeling
      - o verblijf ter adoptie of als pleegkind
      - o wedertoelating
      - o verblijf als vreemdeling die buiten zijn schuld niet uit Nederland kan vertrekken
      - o de vervolging van mensenhandel (B9)
      - o speciale regeling 2007 (het generaal pardon)
      - o kinderpardon
      - o op grond van Vreemdelingencirculaire B2
      - o Wetenschappelijk onderzoek volgens richtlijn 2005/71/EG of richtlijn (EU) 2016/801
      - o Europese blauwe kaart

<sup>6</sup> Onder familielid wordt verstaan:

- echtgenoot
- partner met wie de EU-burger een geregistreerd partnerschap heeft gesloten
- kinderen (rechtstreekse bloedverwant in neergaande lijn alsmede die van de echtgenoot of partner beneden de leeftijd van 21 jaar of die te hunnen laste komt;
- ouders (rechtstreekse bloedverwant in opgaande lijn, alsmede die van de echtgenoot en partner die ten hunne laste komen).



- o verblijf als economisch niet-actieve langdurig ingezetene of vermogende vreemdeling
  - o verblijf in het kader van de pilot huisvesting Akense niet-EU studenten
  - o medische behandeling, indien de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning minimaal vijf jaar is
  - o niet-tijdelijke humanitaire gronden: indien dit een eerste vergunning is (niet afgegeven op grond van een eerder vergunning) of indien deze voorafgegaan is door een verblijfsvergunning met het verblijfsdoel 'medische behandeling'
  - o verblijf als familie-of gezinslid/ verblijf op grond van artikel 8 EVRM, als familielid bij (persoon bij wie wordt verbleven): ter beoordeling Dienst Uitvoering Onderwijs, meer informatie is nodig over de situatie.
  - o voortgezet verblijf: ter beoordeling Dienst Uitvoering Onderwijs, meer informatie is nodig over de situatie.
2. Heeft de student (of diens ouder) de Turkse nationaliteit en zijn zij (voormalig) werknemers die in Nederland wonen en in Nederland werken of gewerkt hebben, dan voldoet de beperking 'Arbeid' voor het doel van verblijf op de verblijfsvergunning type I voor bepaalde tijd regulier - op grond van het Associatieverdrag EU-Turkije - wel aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld. Er bestaat geen aanspraak voor kinderen van Turkse zelfstandigen en ook niet voor kinderen van Turkse onderdanen die in Nederland economisch actief zijn maar niet in Nederland wonen (Associatiebesluit 1/80 van de Associatieraad EEG/Turkije).
  3. verblijfsvergunning type II voor onbepaalde tijd regulier;  
Voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld.
  4. verblijfsvergunning type III voor bepaalde tijd asiel;  
Voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld.
  5. verblijfsvergunning type IV voor onbepaalde tijd asiel;  
Voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld.
  6. verblijfsvergunning type V voor langdurig ingezetene;  
Voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld.
  7. verblijfsdocument type familielid EU/EER voor familieleden (echtgenoot en kinderen) gemeenschapsonderdanen  
Voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarde voor wettelijk collegegeld:
    - is de aanvrager, of het familielid, afkomstig uit een EU/EER land of Zwitserland, dan hoeft deze persoon geen Nederlandse verblijfsvergunning te hebben.
    - familieleden van buiten de EU/EER (de zogenoemde derdelanders) moeten een Nederlandse verblijfsvergunning hebben en kunnen toetsing aan het EU-recht aanvragen bij de IND om een verblijfsdocument Familielid EU/EER te verkrijgen.
  8. verblijfsdocument of aantekening Duurzaam verblijfsrecht EU
    - Is de student niet afkomstig uit een van de EU/EER-landen (een zogenaamde 'derdelander'), maar heeft de student een buitenlands verblijfsdocument 'Duurzaam verblijf Burgers van de Unie' of de Aantekening 'EG-langdurig ingezetene'<sup>7</sup> in het paspoort dan wordt ook voldaan aan het nationaliteitsvereiste voor wettelijk collegegeld:
      - als de student in Nederland woont, mits de student een Nederlandse verblijfsvergunning heeft, ongeacht de beperking die op het document wordt vermeld
      - als de aanvrager niet in Nederland woont, maar wel in EU-lidstaat.
  9. verblijfsdocument type Article 50 TEU voor (familieleden van) VK-onderdanen die onder de werking van het terugtrekkingsakkoord vallen (Brexit)  
Onderdanen van het Verenigd Koninkrijk (en hun familieleden) die in het kader van de Brexit voldoen aan de voorwaarden van het terugtrekkingsakkoord moeten in het bezit zijn van deze verblijfsvergunning om in aanmerking te komen voor wettelijk collegegeld. Deze verblijfsvergunning kent een drietal varianten en deze voldoen alle aan de voorwaarden. - Permanent residence (vijf jaar of langer in Nederland) - Residence (korter dan vijf jaar in Nederland) - Frontier worker (grensarbeider).

<sup>7</sup> De EU kan een Europese status van langdurig ingezetene toekennen aan onderdanen van derde landen (burgers van een niet-EU land) die legaal en gedurende een ononderbroken periode van vijf jaar op het grondgebied van een EU-land hebben verbleven.



10. W-documenten uitgegeven door de IND, voor vreemdelingen die voorlopig in Nederland mogen blijven) voor studenten die reeds wettelijk collegegeld betaalden.

Als studenten een W-document ontvangen voor de periode dat hun aanvraag voor een verlenging of wijziging van hun reguliere verblijfsvergunning bij de IND in behandeling is, en zij op basis van hun "oude" vergunning reeds (verlaagd) wettelijk collegegeld hebben betaald, dan behouden zij deze rechten totdat de IND op hun aanvraag heeft beslist. Vanaf dat moment bepaalt hun nieuwe verblijfsvergunning de aanspraak op wettelijk- of instellingscollegegeld.

NB: Een W-document geeft geen recht op bekostiging en studiefinanciering.

Het W-document is voor:

- vreemdelingen die in een asielprocedure zitten en geen identiteitsdocument of reisdocument hebben.
- vreemdelingen die een aanvraag tot het verlenen van een verblijfsvergunning asiel voor onbepaalde tijd hebben ingediend en nog geen (definitieve) beslissing op deze aanvraag hebben ontvangen.
- vreemdelingen aan wie uitstel van vertrek is verleend vanwege hun gezondheidstoestand.
- vreemdelingen die slachtoffer of getuige/aangever zijn van mensenhandel.
- vreemdelingen die voorheen in de asielprocedure zaten en nu een reguliere procedure volgen.
- vreemdelingen die in afwachting zijn van de start van de algemene asielprocedure (AA).

NB Verblijfsdocumenten voor geprivilegieerden en hun familieleden, uitgegeven door het ministerie van Buitenlandse Zaken aan vreemdelingen (en hun familieleden) die werken bij een ambassade of consulaat, of bij een Nederlandse vestiging van een internationale organisatie, voldoen niet aan de nationaliteitsvoorwaarden voor wettelijk collegegeld. Studenten komen alleen in aanmerking voor wettelijk collegegeld als zij afkomstig zijn uit de EU/EER, Zwitserland of Turkije.