

FORMULIER INBRENG BUITENLANDSE CURSUSSEN BINNEN DE MASTER

Mijn gegevens

Studentnummer:

Achternaam:

Voornamen:

E-mail: Telefoon:

Masteropleiding:

Periode uitwisseling (academisch jaar 2024/2025)

- semester 1 heel academisch jaar
 semester 2 anders

Direct na de uitwisseling afstuderen? ja nee

Buitenlandse universiteit en cursuskeuze

Naam universiteit:

Land:

UU-brede of facultaire partner*

*Doorhalen wat niet van toepassing is

Cursuscode:	Naam cursus (zoals aangegeven in de cursus catalogus 2024/2025):	Lokale credits:	<u>Inbreng als:</u> -keuze/extra -gebonden keuze -verplichte cursus

Stuur dit formulier samen met [links van de cursusbeschrijvingen](#) naar de Examencommissie master (examencommissie.rechten@uu.nl).

Ik heb de uitleg op pagina 2 van dit formulier gelezen en begrepen.

Datum: Handtekening student:

Uitleg formulier inbreng buitenlandse cursussen binnen de master

Alle buitenlandse cursussen maken deel uit van je masterexamen, indien:

- gevolgd in kader uitwisseling met UU-brede of facultaire partner;
- geen inhoudelijke overlap bestaat met eerder behaalde of nog te behalen cursussen in Utrecht;
- academisch van aard;
- op masterniveau (bachelorcursussen mogen niet in de master worden ingebracht);
- géén sprake is van een speciale beoordeling voor exchange studenten;
- een voldoende beoordeling ('voldoende' of 'behaald' volstaat ook, 'gevolgd' of bepalingen van dergelijke strekking volstaan niet).

NB In geval van voorbereiden/schrijven masterscriptie in het buitenland, vindt eindbeoordeling in Utrecht plaats.

Inbrengen als:

- **Keuzecursus/ extra cursus:** altijd mogelijk indien voldaan aan bovenstaande voorwaarden;
- **Gebonden keuzecursus*:** vóóraf goedkeuring vereist. De examencommissie bepaalt in overleg met de coördinator van de Utrechtse cursus of de buitenlandse cursus als vervanging ervan kan dienen;
- **Verplichte cursus*:** zelfde procedure als bij een gebonden keuzecursus.
** Vermeld ook naam Utrechtse cursus in tabel op voorzijde formulier*

Toevoegen in de mail (als link):

- **Cursusbeschrijving**
 - is een officiële beschrijving uit het betreffende studiejaar afkomstig van de universiteit;
 - bevat informatie over inhoud en studiebelasting (in local credits of ECTS) van de cursus;

Wanneer informatie opsturen?

- Bij voorkeur (en uiterlijk 2 weken) na aanvang van de uitwisseling, wanneer de keuze van je buitenlandse cursussen definitief is.

NB

- Na ontvangst van het originele (dan wel - rechtstreeks door de buitenlandse universiteit verstuurd - digitale) Transcript of Records (ToR), stelt de Examencommissie definitief vast (per student afhankelijk van diens programma) of de cursussen worden geaccepteerd en hoeveel ECTS worden toegekend;
- In OSIRIS wordt de naam van de cursus weergegeven zoals op het transcript of records (ToR), met vermelding van datum, resultaat (origineel resultaat en 'voldoende' of 'onvoldoende'), studiebelasting en niveau;
- Op de bijlage van je diploma (IDS) wordt de naam van de cursus weergegeven zoals op het ToR, met vermelding van buitenlandse universiteit, origineel resultaat, resultaat (Voldoende), aantal ECTS en niveau;
- Als de partnerinstelling geen ECTS gebruikt, worden de local credits omgerekend naar ECTS m.b.v. i.b. deze tabel: students.uu.nl/credit-omrekentabel;
- Stel International Office en/of de examencommissie altijd en zo snel mogelijk op de hoogte van wijzigingen!
- Voor de meest actuele informatie: zie de studentensite van je opleiding.