Onderwijs- en examenregeling (OER) bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid 2026-2027

Undergraduate School of Law (Departement Rechtsgeleerdheid) Universiteit Utrecht

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleidingsspecifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit Utrecht anderzijds.
In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Paragraaf 1 – Algemene bepalingen 5
art. 1.1 – toepasselijkheid van de regeling 5
art. 1.2 – begripsbepalingen 5
art. 1.3 – internet en e-mail 5
Paragraaf 2 – Vooropleiding 6
art. 2.1 – toelating 6
art. 2.2 – taaleis bij buitenlands diploma 6
art. 2.3 – colloquium doctum 6
Paragraaf 3 – Inhoud en inrichting van de opleiding 7
art. 3.1 – doel van de opleiding 7
art. 3.2 – vorm van de opleiding 8
art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd 8
art. 3.4 – studielast 8
art. 3.5 – major 8
art. 3.6 – profileringsruimte, minor 8
art. 3.7 – cursussen gevolgd aan een andere Nederlandse instelling 9
art. 3.8 - cursussen gevolgd aan een buitenlandse universiteit 9
art. 3.8a - gebied met negatief reisadvies 9
art. 3.9 – cursussen elders 10
art. 3.10 – trajecten binnen de opleiding 10
art. 3.11 – afstudeerwerk bachelor 10
art. 3.12 – honoursprogramma (Utrecht Law College) 10
art. 3.13 – feitelijke vormgeving onderwijs 11
Paragraaf 4 – Onderwijs 12
art. 4.1 – cursus 12
art. 4.2 – ingangseisen cursussen; voorkennis 12
art. 4.3 – inschrijven voor cursussen 12
art. 4.4 – deelname aan cursussen; voorrangregels 12
art. 4.5 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting 13
art. 4.6 – afsluiten cursussen internationale studenten vóór onderwijsvrije periode kerst 13
art. 4.7 – evaluatie kwaliteit onderwijs 13
Paragraaf 5 – Toetsing 14
art. 5.1 – algemeen 14
art. 5.2 – examencommissie 14
art. 5.3 – cijfers 14
art. 5.4 – overmachtsituatie, inhaaltoets 15
art. 5.5 – reparatie: aanvullende en vervangende toetsing 15
art. 5.6 – toetsvorm 15
art. 5.7 – mondelinge toetsen 16

art. 5.8 – individuele toetsvoorziening bijzondere gevallen 16
art. 5.9 – individuele toetsvoorziening voor afronding van de opleiding 16
art. 5.10 – termijn beoordeling,bekendmaking en registratie 16
art. 5.11 – geldigheidsduur 16
art. 5.12 – inzagerecht 16
art. 5.13 – bewaartermijn toetsen 17
art. 5.14 – vrijstelling 17
art. 5.15 – fraude en plagiaat 17
art. 5.16 – controle op plagiaat 18
art. 5.17 - Gebruik van generatieve AI in onderwijs en toetsing 19
Paragraaf 6 – Examen 19
art. 6.1 – examen 19
art. 6.2 – judicium 'cum laude' 20
art. 6.3 – graad 20
art. 6.4 – getuigschrift en Internationaal Diploma Supplement (IDS) 20
art. 6.5 – honours-getuigschrift 20
art. 6.6 – Grading Tables 20
art. 6.7 – beroepsvereisten 21
Paragraaf 7 – Studiebegeleiding 21
art. 7.1 – studievoortgangsadministratie 21
art. 7.2 – studiebegeleiding 21
art. 7.3 – handicap en chronische ziekte 21
art. 7.4 – (bindend) studieadvies (BSA) 22
Paragraaf 8 – Slotbepalingen 23
art. 8.1 – afstuderen op een oud programma 23
art. 8.2 – bachelor-adviesteam (BAT) 23
art. 8.3 – bestuur Utrecht Law College (ULC) 23
art. 8.4 – vangnetregeling 23
art. 8.5 – hardheidsclausule 23
art. 8.6 – wijziging 23
art. 8.7 – bekendmaking 23
art. 8.8 – inwerkingtreding 24
Bijlage 1 Programma bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid 25
Bijlage 2 Regeling Afstudeerwerk bachelor 29
Bijlage 3 Inhoud honoursprogramma 30
Bijlage 4 Nadere bepalingen over studeren elders 31
Bijlage 5 Overzicht relatie eindkwalificaties en Dublin descriptoren 33
Bijlage 6 Gelijkwaardige vooropleidingen en eventuele vrijstellingen op grond daarvan 35
Bijlage 7 Standaardvrijstellingen voor UCU- en UCR-studenten 37

Bijlage 8 Inbrengtabel i.v.m. invoering nieuw curriculum per 1 september 2015 40

Paragraaf 1 – Algemene bepalingen

art. 1.1 – toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2026/2027 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en het examen van de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid van de Universiteit Utrecht (hierna te noemen: de opleiding) en alle studenten die voor (een cursus van) de opleiding staan ingeschreven. De bepalingen over toelating tot de opleiding zijn tevens van toepassing op degenen die verzoeken om toelating tot de opleiding.
   De opleiding wordt verzorgd door de Undergraduate School of Law (het departement Rechtsgeleerdheid) binnen de faculteit Recht, Economie, Bestuur en Organisatie, hierna te noemen: het departement.
2. Deze regeling betreft het opleidingsspecifieke deel van het UU Studentenstatuut 2026/2027.
3. Voor studenten die zich in het studiejaar 2015/2016 of daarna voor de eerste maal voor de opleiding inschrijven geldt het programma van de opleiding uit de Onderwijs- en examenregeling van het jaar waarin studenten voor de eerste maal ingeschreven staan voor de betreffende opleiding.

art. 1.2 – begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
b. studenten: degenen die zijn ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de toetsen en de examens van de opleiding;
c. studiepunt: eenheid uitgedrukt in ECTS, waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren;
d. opleiding: de bacheloropleiding genoemd in art. 1.1 van deze regeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden;
e. cursus: het geheel van onderwijs en toetsing van een onderwijseenheid van de opleiding, opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus;
f. niet-juridische cursus: een cursus die niet door het departement (in de Onderwijscatalogus) als juridisch is gekenmerkt. Voor cursussen van buiten het departement bepaalt de examencommissie of deze juridisch of niet-juridisch zijn;
g. toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
h. examen: het afsluitend bachelorexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele bacheloropleiding is voldaan;
i. Universitaire Onderwijscatalogus: het onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur gehouden register van de binnen de universiteit verzorgde cursussen;
j. voorziening onderwijs: door of namens de onderwijsdirecteur aan studenten met een handicap of chronische ziekte geboden voorzieningen, waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de studenten recht hebben;
k. Internationaal Diploma Supplement (IDS): de bijlage bij het bachelorgetuigschrift waarin een toelichting is opgenomen met betrekking tot de aard en de inhoud van de opleiding (mede in internationale context);
l. cursuscoördinator: de examinator die volgens de Universitaire Onderwijscatalogus cursuscoördinator is en derhalve eindverantwoordelijk is voor de desbetreffende cursus;
m. universitaire jaarkalender: de periodiek door het College van Bestuur vastgestelde indeling van het studiejaar;
n. semester: gedeelte van het studiejaar waarvan de begin- en einddatum zijn bepaald in de universitaire jaarkalender, waarbij semester 1 periode 1 + 2 omvat en semester 2 periode 3 + 4;
o. cursusperiode: gedeelte van het studiejaar, hetzij een semester, hetzij een deel van een semester waarvan de begin- en einddatum zijn bepaald in de universitaire jaarkalender;
p. onderwijsdirecteur: het door de decaan van de faculteit (hierna: decaan) aangewezen lid van het bestuur van het departement Rechtsgeleerdheid belast met de leiding van de Undergraduate School of Law, waaronder de opleiding ressorteert;
q. examencommissie: de examencommissie van het departement voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

art. 1.3 – internet en e-mail

1. Bij studenten wordt PC-basisvaardigheid, waaronder kunnen werken met internet en e-mail, verondersteld.
2. Computer- en internetgebruik is noodzakelijk voor het volgen van de opleiding.

3. Materiaal dat bij een cursus digitaal wordt aangeboden kan onderdeel uitmaken van de te toetsen stof.
4. Studenten dienen geregeld hun universitaire e-mailbox, de website van het departement en de digitale leeromgeving te raadplegen. Informatie die via e-mail, de digitale leeromgeving of de website wordt verspreid, wordt als bekend verondersteld.

Paragraaf 2 – Vooropleiding

art. 2.1 – toelating

1. Naast de in de wet genoemde diploma's die toegang geven tot de opleiding, heeft de bezitter van een afgeronde hbo-propedeuse of een diploma van een in bijlage 6 vermelde gelijkwaardige vooropleiding toegang tot de opleiding.[1]

art. 2.2 – taaleis bij buitenlands diploma

De bezitter van een buitenlands diploma kan pas inschrijven:

a. nadat voldaan is aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door:
   1. het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, programma 2 dan wel het certificaat Nederlands als Vreemde Taal, 'Educatief Professioneel' of 'Educatief Startbekwaam', en
   2. het met goed gevolg afleggen van het taalexamen Nederlands voor Rechten, afgenomen door BABEL Talen te Utrecht, en

b. nadat is aangetoond dat voldaan is aan de eis van voldoende beheersing van de Engelse taal op het niveau van het Nederlandse vwo-examen.
   Deficiënties in de vooropleiding in Engels moeten voor aanvang van de opleiding zijn weggewerkt. Dit moet blijken uit het succesvol afgelegd hebben van één de volgende toetsen:
   - IELTS (International English Language Testing System), academic module. De minimum vereiste IELTS score (overall band) moet zijn: 6.0 met ten minste scores van 5.5 voor schrijven, 5.5 voor spreken, 6.0 voor luisteren en 6.0 voor lezen.
   - TOEFL (Test Of English as a Foreign Language- iBT-versie). De minimum vereiste TOEFL score is:83 (internet-based test) met ten minste scores van 16 voor schrijven, 16 voor spreken, 17 voor luisteren, 18 voor lezen.
   - Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations, met een van de volgende certificaten:
     - Cambridge C1 Advanced . Minimum score: 169 totaal, met ten minste scores van 162 voor schrijven, 162 voor spreken, 165 voor luisteren, 165 voor lezen.
     - Cambridge C2 English Proficiency. Minimum score: 180 totaal, met ten minste scores van 162 voor schrijven, 162 voor spreken, 165 voor luisteren en 165 voor lezen.

art. 2.3 – colloquium doctum

Het toelatingsonderzoek, als bedoeld in artikel 7.29 van de wet, bestaat uit de onderdelen Nederlands, Geschiedenis, Engelse taal en naar keuze één van de onderdelen Duitse taal, Franse taal, Spaanse taal, Wiskunde A en Economie.[1]
De examencommissie is belast met de uitvoering van dit onderzoek en kan hierover nadere regels opstellen.

[1] Algemene informatie over het toelatingsonderzoek in geval van onvoldoende vooropleiding is te vinden op http://www.uu.nl/bachelors/onvoldoende-vooropleiding.

Paragraaf 3 – Inhoud en inrichting van de opleiding

art. 3.1 – doel van de opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd:
   - verwerving van kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van het recht en het bereiken van de eindkwalificaties genoemd in het tweede lid.
   - academische vorming. Hieronder wordt verstaan het ontwikkelen van competenties (kennis, vaardigheden en attitudes) ten aanzien van:
     - academisch denken, handelen en communiceren;
     - hanteren van relevant wetenschappelijk instrumentarium;
     - (wetenschappelijk) communiceren in de voertaal van de opleiding;
     - hanteren van specifieke kennis van het recht in een bredere wetenschappelijke, wetenschapsfilosofische, en maatschappelijk/culturele context;
     - gedragsnormen die gelden tijdens de studie en binnen de wetenschap;
     - internationale en interdisciplinaire oriëntatie.
   - voorbereiding op een verdere studieloopbaan.

   Studenten worden vanaf het eerste bachelorjaar vertrouwd gemaakt met theorie en praktijk van wetenschappelijk onderzoek.
2. De afgestudeerde (Nederlands recht (Toga, Multidisciplinair)):
   - heeft grondige kennis van en inzicht in de grondslagen en de beginselen van het juridisch systeem als geheel;
   - heeft grondige[2] kennis van de kerngebieden van het recht, te weten: privaatrecht, strafrecht, en staats- en bestuursrecht, en inzicht in de systematiek van deze drie gebieden;
   - heeft kennis van het internationaal en Europees recht en heeft inzicht in de systematiek van deze twee gebieden, en in de systematiek van het internationaal en Europees recht in relatie tot de kerngebieden van het recht zoals hiervoor genoemd;
   - heeft kennis van en inzicht in de ontwikkeling van het recht in relatie tot de maatschappelijke context waarin het recht functioneert en is in staat deze context kritisch te duiden vanuit een wetenschappelijk perspectief;
   - beheerst de rechtswetenschappelijke methoden[3], en is bekend met meta-juridische benaderingswijzen van het recht en is op basis daarvan in staat op het recht te reflecteren[4];
   - kan regelgeving vinden, toepassen in concrete gevallen, analyseren, evalueren en voor eenvoudige gevallen ontwerpen;
   - kan rechtspraak vinden, toepassen, analyseren en evalueren;
   - kan concrete gevallen juridisch (multidimensionaal) analyseren en daarvoor een onderbouwde en aanvaardbare juridische oplossing geven (casus oplossen);
   - kan een geldige juridische argumentatie van voldoende diepgang opbouwen en een aanvaardbaar juridisch oordeel vormen dat rekening houdt met ethische en maatschappelijke aspecten;
   - kan een rechtswetenschappelijke onderzoeksopzet maken met een adequate en verantwoorde onderzoeksvraag en bijbehorende methode(n) en kan dit onderzoek zodanig uitvoeren dat het leidt tot de beantwoording van de onderzoeksvraag en getuigt van eigen oordeelsvorming;
   - is in staat bestaande rechtswetenschappelijke kennis, waaronder meta-juridische kennis, op integere en methodologisch verantwoorde wijze te vergaren, deze op waarde te schatten en deze op systematische wijze te verwerken en te ordenen, ongeacht of dit nationale of internationale bronnen van kennis zijn en of zij in het Nederlands of Engels zijn gesteld;
   - kan kennis, ideeën en oplossingen zowel schriftelijk als mondeling begrijpelijk, gestructureerd, correct en overtuigend communiceren aan een publiek van specialisten en niet-specialisten;

[2] De afgestudeerden in het Multidisciplinair traject hebben grondige kennis van de kerngebieden van het recht indien zij alle tien de keuzecursussen van de major, als opgenomen in bijlage 1 van deze regeling, hebben behaald.
[3] Met de rechtswetenschappelijke methoden wordt onder meer gedoeld op de juridische interpretatiemethoden, maar ook op de juridische dogmatiek, de interne en externe rechtsvergelijking, en de multidimensionale benadering van het recht.
[4] Met meta-juridische benaderingswijzen van het recht wordt gedoeld op het onderscheid tussen empirisch, beschrijvend en normatief onderzoek, zoals dat tot uiting komt in onder meer de rechtsfilosofie, de rechtstheorie, de rechtssociologie, de rechtsgeschiedenis en de empirische rechtswetenschap.

- kan reflecteren op eigen (professioneel) functioneren en bezit de leervaardigheden die hen in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd karakter.

3. De afgestudeerde Notarieel recht heeft naast de eindkwalificaties zoals genoemd in lid 2 tevens:
   - grondige kennis van en inzicht in het personen- en familierecht, het huwelijksvermogensrecht, het rechtspersonen- en vennootschapsrecht, het recht met betrekking tot registergoederen, het executierecht, het belastingrecht (voor zover van belang voor de notariële praktijkuitoefening) en het recht met betrekking tot het notariaat (in het bijzonder de Wet op het notarisambt);
   - kennis van en inzicht in het faillissementsrecht en in de bedrijfseconomie (voor zover van belang voor de notariële praktijkuitoefening);

   In bijlage 5 is een tabel opgenomen waarin de relatie tussen de eindkwalificaties van de opleiding en de zgn. Dublin descriptoren is beschreven.
4. Het departement bevordert de internationale uitwisseling van studenten.

art. 3.2 – vorm van de opleiding
1. De opleiding wordt uitsluitend voltijds verzorgd.
2. De opleiding start eenmaal per jaar in september.

art. 3.3 – taal waarin de opleiding wordt verzorgd
1. De opleiding wordt verzorgd in het Nederlands waarbij het mogelijk is dat maximaal een derde van het onderwijs in het Engels wordt verzorgd. De major van de opleiding omvat minimaal één juridische cursus waarvan de voertaal tijdens de onderwijscontacturen Engels is.

art. 3.4 – studielast
1. De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten (ECTS) en een opleidingsduur van 3 jaar.
2. De opleiding omvat cursussen op gevorderd niveau (3)[5] met een studielast van ten minste 45 studiepunten (ECTS) (in major en profileringsruimte samen).

art. 3.5 – major
1. De opleiding omvat de major Rechtsgeleerdheid met een studielast van 135 studiepunten (ECTS). Daarvan zijn de in bijlage 1 onder 1 aangewezen cursussen met een totale studielast van 67,5 studiepunten (ECTS) verplicht.
2. De overige cursussen van de major worden door studenten gekozen uit de in bijlage 1 onder 2.1, 2.2 of 2.3 aangewezen cursussen.
3. De cursussen van de major hebben mede betrekking op de wetenschappelijke en maatschappelijke context van het gekozen studietraject.
4. Onderdeel van de major is een afstudeerwerk met een studielast van 7,5 studiepunten (ECTS), waarbij studenten de mogelijkheid hebben een afrondend werkstuk te maken als proeve van bekwaamheid waarin vereiste kennis, vaardigheden en attitudes samenkomen.

art. 3.6 – profileringsruimte, minor
1. De opleiding omvat een profileringsruimte van 45 studiepunten (ECTS). Afhankelijk van het gekozen traject wordt de profileringsruimte geheel of deels ingevuld met verplichte cursussen.
2. De cursussen van de niet-juridische profileringsruimte zijn bij het Multidisciplinair traject voor ten minste 15 studiepunten (ECTS) op ten minste verdiepend niveau (2).[6]
3. Voor keuze komen bachelorcursussen in aanmerking die zijn opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus,[7] tenzij er naar het oordeel van de examencommissie sprake is van inhoudelijke dubbeling met betrekking tot eerder door de student afgelegde cursussen. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze cursussen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten (ECTS) naar rato van de overlap.
4. Indien studenten een samenhangend geheel van cursussen kiezen, dat door een faculteit wordt verzorgd onder de aanduiding ”minor”, wordt deze aanduiding op het Internationaal Diploma Supplement vermeld.[8]

[5] Zie art. 4.1.
[6] Dit vereiste geldt naast de eis van 45 studiepunten (ECTS) op niveau 3, genoemd in art. 3.4 lid 2.
[7] Hieronder valt ook de cursus Bachelorstage, waarvoor nadere regels op de website van het departement (https://students.uu.nl/rebo/rechtsgeleerdheid/onderwijs/stage) zijn opgenomen.
[8] Zie https://students.uu.nl/onderwijs/minors.

art. 3.7 – cursussen gevolgd aan een andere Nederlandse instelling

1. In de profileringsruimte, als bedoeld in artikel 3.6, derde lid, kunnen studenten tevens – onder goedkeuring van de examencommissie – bachelorcursussen kiezen die worden verzorgd door een andere Nederlandse universiteit dan wel van een bekostigde of aangewezen Nederlandse instelling voor hoger beroepsonderwijs. De examencommissie bepaalt daarbij welk niveau deze cursussen hebben. De studiepunten (ECTS) en cijfers van de andere Nederlandse instelling worden overgenomen.
2. De examencommissie geeft geen goedkeuring als er naar haar oordeel sprake is van onvoldoende academisch niveau of inhoudelijke dubbeling met betrekking tot eerder door de student afgelegde cursussen. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze cursussen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten (ECTS) naar rato van de overlap.

art. 3.8 - cursussen gevolgd aan een buitenlandse universiteit

1. In de profileringsruimte, als bedoeld in artikel 3.6, derde lid, kunnen studenten tevens – onder goedkeuring van de examencommissie – cursussen kiezen die worden verzorgd door een buitenlandse universiteit. De examencommissie bepaalt daarbij of deze cursussen voldoende academisch niveau hebben. De examencommissie geeft geen goedkeuring als er naar haar oordeel sprake is van inhoudelijke dubbeling met betrekking tot eerder door de student afgelegde cursussen. Indien cursussen inhoudelijk geheel of gedeeltelijk overlappen kan de examencommissie de inbreng van deze cursussen voor het examen beperken door aftrek van studiepunten (ECTS) naar rato van de overlap.
2. De opleiding publiceert op de studentensite de procedure met betrekking tot het inbrengen van buitenlandse cursussen:
   - daarbij is aangegeven op welk moment en op welke manier studenten goedkeuring kunnen vragen voor buitenlandse cursussen
   - daarbij hebben studenten de mogelijkheid om op een zodanig moment goedkeuring te vragen dat zij bij aanvang van de uitwisseling uitsluitsel hebben van de examencommissie.
3. Omzetting van behaalde studiepunten voor buitenlandse cursussen is als volgt:
   a. Voor cursussen van buitenlandse universiteiten binnen de Europese Unie/Europese Economische Ruimte die met het European Credit Transfer System (ECTS) werken, die qua inhoud en niveau zijn goedgekeurd door de examencommissie worden de studiepunten (ECTS) overgenomen. In afwijking hiervan kan de examencommissie besluiten een ander aantal studiepunten (ECTS) toe te kennen als vast staat dat de in het buitenland toegekende studiepunten (ECTS) niet in overeenstemming zijn met de studiebelastingsuren.
   b. Voor cursussen van buitenlandse universiteiten buiten de Europese Unie/Europese Economische Ruimte die niet met het European Credit Transfer System (ECTS) werken, die qua inhoud en niveau zijn goedgekeurd door de examencommissie worden de studiepunten omgezet conform de universiteitsbrede omrekentabel.[9] De examencommissie kan in bijzondere gevallen hiervan afwijken als daar gegronde redenen voor zijn.
4. Omzetting van behaalde resultaten voor buitenlandse cursussen is als volgt:
   a. Buitenlandse resultaten worden omgezet naar de alfanumerieke resultaten V/ONV (Voldoende/Onvoldoende); daarnaast worden de oorspronkelijke resultaten geregistreerd in OSIRIS. Voorts worden de oorspronkelijke resultaten afgedrukt op het Internationaal Diploma Supplement, bedoeld in artikel 6.4 en wordt daarin verwezen naar de informatie van de Nuffic over de beoordelingsschalen bij buitenlandse instellingen.[10]
   b. De buitenlandse universiteit bepaalt waar de cesuur ligt voor een voldoende en legt vast in transcripts of studenten een voldoende hebben behaald.
   c. De buitenlandse resultaten tellen niet mee voor het gewogen gemiddelde cijfer van studenten.
   d. De examencommissie bepaalt of en op welke wijze buitenlandse resultaten meewegen bij het bepalen van 'cum laude'.

art. 3.8a - gebied met negatief reisadvies

1. Studie-onderdelen waarvoor studenten naar gebieden in het buitenland of het Caribisch deel van het Koninkrijk reizen waarvoor door het ministerie van Buitenlandse Zaken een reisadvies van classificatie rood (niet reizen) of oranje (alleen noodzakelijke reizen) is gegeven dat geldt voor de periode dat het studie-onderdeel zal worden gevolgd, kunnen niet ingebracht worden in de opleiding. Dit geldt eveneens in geval er een negatief uitreisadvies uit Nederland is gegeven door het ministerie van Buitenlandse Zaken.

[9] Zie www.uu.nl/credit-omrekentabel.
[10] https://www.nuffic.nl/studeren-en-werken-in-het-buitenland/onderwijssystemen

2. Op aanvraag van studenten kan, namens de decaan, in uitzonderlijke omstandigheden worden afgeweken van het bepaalde in het eerste lid. Afwijken is alleen mogelijk als er namens het college van bestuur is verklaard dat er voldoende garanties zijn dat de veiligheid en gezondheid van de betreffende studenten worden geborgd.
3. In geval de classificatie van het reisadvies verandert in rood of oranje als studenten al aanwezig zijn in het gebied in het buitenland of het Caribisch deel van het Koninkrijk, kan het college van bestuur studenten adviseren om terug te keren naar Nederland indien het college het na afweging van de lokale risico's en de impact van de reisbeweging niet verantwoord acht om te blijven.
   Studenten die het dringende advies om terug te keren niet opvolgen, kunnen het studie-onderdeel niet inbrengen in de opleiding, tenzij een individuele ontheffing als bedoeld in het vierde lid is verleend.
4. Op aanvragen van studenten om een uitzondering met betrekking tot het dringende advies om terug te keren, kan namens de decaan, in uitzonderlijke omstandigheden worden afgeweken van het bepaalde in het derde lid. Namens de decaan kan een ontheffing worden verleend met betrekking tot het advies om terug te keren. Het verlenen van een ontheffing is alleen mogelijk als er namens het college van bestuur is verklaard dat er voldoende garanties zijn dat de veiligheid en gezondheid van de betreffende studenten worden geborgd.

art. 3.9 – cursussen elders
1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het bachelorexamen van de opleiding is dat ten minste 90 van de 180 studiepunten (ECTS) zijn behaald via cursussen, waarvoor het onderwijs en de toetsing is verzorgd door de Universiteit Utrecht.
2. Cursussen die tijdens de opleiding buiten de Universiteit Utrecht behaald worden, kunnen uitsluitend met (voorafgaande) toestemming van de examencommissie worden ingebracht in het examenprogramma van studenten (zie art. 3.7). Toestemming wordt niet verleend zolang studenten niet hebben voldaan aan de norm voor het zgn. bindend studieadvies (zie art. 7.4).
3. In bijlage 4 en het Reglement examencommissie zijn nadere bepalingen opgenomen m.b.t. het inbrengen van cursussen die elders behaald zijn, in Nederland of in het buitenland.
4. Inbrengen van cursussen op HBO-niveau is mogelijk tot maximaal 15 studiepunten (ECTS), mits de cursussen geen propedeusecursussen zijn. Van deze restrictie kan worden afgeweken indien gekozen wordt voor een door de onderwijsdirecteur goedgekeurde HBO-minor.
5. Voor cursussen die voorafgaand aan de start van de bacheloropleiding zijn behaald aan een instelling voor hoger onderwijs, kan slechts op grond van art. 5.14 vrijstelling worden verleend.
6. In afwijking van het vijfde lid, worden cursussen die:
   - voorafgaand aan de start van de bacheloropleiding zijn behaald,
   - geen onderdeel zijn geweest van een andere afgeronde opleiding of van een opleiding waarvoor nog een actieve inschrijving bestaat,
   - opgenomen zijn in de Universitaire Onderwijscatalogus,
   - naar het oordeel van de examencommissie ingebracht kunnen worden in de profileringsruimte of major,

   niet als vrijstelling geregistreerd, maar met de cursusnaam en het oorspronkelijke cijfer geregistreerd in OSIRIS en vermeld op het Internationaal Diploma Supplement, bedoeld in artikel 6.4.

art. 3.10 – trajecten binnen de opleiding
1. Binnen de opleiding moet gekozen worden voor het Multidisciplinair traject, het Notarieel traject of het Toga-traject.
2. Onverminderd de vereisten in deze paragraaf is in bijlage 1 opgenomen voor welke cursussen binnen major en/of profileringsruimte gekozen moet worden om aan eisen van het desbetreffende traject te kunnen voldoen.

art. 3.11 – afstudeerwerk bachelor
1. Studenten kunnen niet eerder aan het afstudeerwerk beginnen dan nadat zij minimaal 120 studiepunten (ECTS) hebben behaald, waaronder in ieder geval alle cursussen van jaar 1 van de opleiding.
2. Nadere en afwijkende regels zijn gesteld in bijlage 2.

art. 3.12 – honoursprogramma (Utrecht Law College)
1. De opleiding biedt een honoursprogramma aan onder de naam Utrecht Law College (ULC) van 180 studiepunten (ECTS). Hiertoe volgen studenten het programma van de bachelor

Rechtsgeleerdheid, waarvan vijf verplichte cursussen met een totale studielast van 37,5 studiepunten (ECTS) in een honoursvariant. Tevens is een honours Afstudeerwerk met een studielast van 7,5 studiepunten (ECTS) onderdeel van het honoursprogramma.
Boven de 180 studiepunten (ECTS) kent het honoursprogramma extra-curriculaire activiteiten met een totale studielast van 15 studiepunten (ECTS).
Van elke honoursstudent wordt actieve deelname verwacht aan (extra)curriculaire activiteiten binnen het college en de honourscommunity. Studenten doen internationale ervaring op in het honoursprogramma, in ieder geval in de vorm van een studiereis. De inhoud van het programma wordt beschreven in bijlage 3.

2. Alle aankomende studenten die toegelaten kunnen worden tot de opleiding Rechtsgeleerdheid kunnen zich, voor aanvang van de opleiding, aanmelden voor het ULC.
   De selectiecommissie van het ULC selecteert jaarlijks uit de aanmeldingen de studenten die toegelaten worden tot het honoursprogramma. Gegadigden kunnen binnen zes weken na dagtekening van de beslissing van de selectiecommissie daartegen bezwaar indienen bij het College van Bestuur.[11]
3. Bij aanvang van semester 2 kunnen studenten vanuit de algemene opleiding instromen in het ULC. Het ULC draagt zorg voor de bekendmaking van deze mogelijkheid en de selectie van studenten die zich aanmelden. Studenten die zich aanmelden, ontvangen van de selectiecommissie een toelatings- c.q. afwijzingsbeslissing tot het honoursprogramma. Hierin wordt gewezen op de mogelijkheid om binnen zes weken na dagtekening van de beslissing bezwaar in te dienen bij het College van Bestuur[12]
4. Bij de selectie voor deelname aan het honoursprogramma gelden, naast de standaardvoorwaarden die ook gelden voor toelating tot de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid in Utrecht, de volgende criteria:
   - Motivatie: aantoonbaar bewuste keuze voor de rechtenstudie en het ULC;
   - Studieresultaten: ambitie en in staat om goede studieresultaten te behalen;
   - Academisch: academische nieuwsgierigheid, zoals op zoek gaan naar achtergronden, brede verbanden zien en creatieve oplossingen aandragen;
   - Activiteiten: verantwoordelijkheid willen dragen voor de eigen opleiding en bereidheid om een bijdrage te leveren aan het college (onder meer blijkend uit aantoonbare interesse in het organiseren en bijwonen van extra (studie)activiteiten).

   Niet elke kandidaat-ULC'er hoeft in dezelfde mate aan de criteria te voldoen; de criteria worden in onderlinge samenhang beoordeeld.
5. Het bestuur van het ULC kan studenten die toegelaten zijn tot het honoursprogramma, uitsluiten van verdere deelname daaraan en verwijst studenten naar het reguliere onderwijs:
   - indien door de examencommissie is vastgesteld dat de student zich schuldig heeft gemaakt aan fraude/plagiaat
   - bij onvoldoende kwantitatieve en/of kwalitatieve bijdrage;
   - bij het niet behalen van een voldoende eindresultaat voor meer dan één verplichte cursus en/of gebonden keuzecursus in hetzelfde studiejaar;
   - bij het voor de tweede maal behalen van een onvoldoende eindresultaat voor dezelfde verplichte cursus of gebonden keuzecursus;
   - bij het gedurende de eerste twee jaar niet nakomen van resultaatsafspraken die met de tutor worden gemaakt naar aanleiding van een te laag cijfergemiddelde of onvoldoende actieve deelname aan het (extra-) curriculaire programma;
   - bij het niet behalen van het gemiddelde cijfer 7,0 (onafgerond) voor de verplichte cursussen en gebonden keuzecursussen aan het einde van het tweede bachelorjaar. Alle tot dan toe behaalde resultaten tellen mee. Voldoendes mogen niet worden overgedaan voor het ULC-gemiddelde.

   Bij de beslissing tot uitsluiting betrekt het bestuur in zijn oordeel eventuele bijzondere persoonlijke omstandigheden die door studenten na het intreden ervan zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de tutor en/of het bestuur zijn gemeld.
   Studenten die van verdere deelname worden uitgesloten, kunnen binnen zes weken na dagtekening van de beslissing van het bestuur bezwaar maken bij het College van Bestuur van de universiteit[13]

art. 3.13 – feitelijke vormgeving onderwijs

1. Al het onderwijs is geroosterd volgens de universitaire jaarkalender (jaarrooster met vier onderwijsperiodes) en het universitaire timeslotmodel (rooster met vaste tijdstippen per week voor de cursussen)
2. Uitgangspunt is dat studenten in een voltijdse studie 35 tot 40 uur per week studeren. De studie bestaat uit onderwijs- en studieactiviteiten, waaronder zelfstudie. In jaar 1 zijn er gemiddeld 12 onderwijsuren per onderwijsweek en de jaren twee en drie zijn er gemiddeld 8

[11] In bezwaar gaan - Praktische zaken - Students UU
[12] In bezwaar gaan - Praktische zaken - Students UU
[13] In bezwaar gaan - Praktische zaken - Students UU

onderwijsuren per onderwijsweek.

3. Onder onderwijsuren wordt verstaan: geprogrammeerde onderwijsactiviteiten (online of op locatie) waarbij de docent interactie organiseert en overzicht heeft over de activiteit, en waarbij kennisoverdracht plaatsvindt of waarbij individueel of in groepsverband aan concrete opdrachten en cases wordt gewerkt.
   Onderwijsuren kunnen bestaan uit:
   a. synchrone activiteiten, dat wil zeggen onderwijs dat op een voorgeschreven tijdstip plaatsvindt met docent en studenten gezamenlijk, op locatie of online (waarbij de onderwijsdirecteur/ docent bepaalt of het onderwijs op locatie of online is).
   b. asynchrone gestructureerde activiteiten, zoals bijvoorbeeld een vooraf opgenomen verrijkte kennisclip of verrijkt hoorcollege of een groepsopdracht zoals een excursie, zodanig dat studenten er
      i. binnen een bepaalde voorgeschreven periode (bijvoorbeeld binnen 24 uur voorafgaand aan het werkgroeponderwijs)
      ii. actief mee bezig moeten zijn, en
      iii. waarbij deze activiteiten zodanig georganiseerd zijn dat de docent zicht heeft op de activiteit, en
      iv. de docent interactie organiseert.
4. Bij de feitelijke vormgeving van het onderwijs draagt de onderwijsdirecteur zorg voor voldoende ontmoetingsmogelijkheden op locatie voor studenten.
5. In de Universitaire Onderwijscatalogus*,* is van elke cursus aangegeven, op grond van het concept van constructieve afstemming:
   a. de leerdoelen;
   b. onderwijs- en studieactiviteiten;
   c. toetsvormen.
   Ook wordt aangegeven in welke timeslots de cursus gegeven wordt.
6. De onderwijsdirecteur draagt zorg voor het tijdig publiceren van de onderwijsroosters en de data waarop de toetsen van de cursussen plaatsvinden. Studenten kunnen de roosters van het onderwijs en toetsen waarvoor zij staan ingeschreven inzien via MyTimetable.

Paragraaf 4 – Onderwijs

art. 4.1 – cursus

1. Voor de opleiding worden cursussen verzorgd met een studielast van 7,5 studiepunt (ECTS) of een veelvoud daarvan.[14]
2. Behoudens het bepaalde in art 3.8 en art. 3.9 zijn alle cursussen die deel kunnen uitmaken van de opleiding opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.
3. Een cursus wordt verzorgd op een van de volgende niveaus:
   - inleidend: 1
   - verdiepend: 2
   - gevorderd: 3

art. 4.2 – ingangseisen cursussen; voorkennis

1. Aan het afstudeerwerk kan eerst worden deelgenomen nadat minimaal 120 studiepunten (ECTS) van de opleiding zijn behaald, waaronder alle cursussen uit jaar 1 van de opleiding.
2. Bij deelname aan de cursussen op niveau 2 wordt ervan uitgegaan dat de cursussen op niveau 1 van de opleiding zijn behaald of dat er voldoende voorkennis aanwezig is op het niveau van deze cursussen.
3. Voor deelname aan cursussen op niveau 3 is vereist dat de cursussen van niveau 1 uit jaar 1 zijn behaald en wordt voorkennis verondersteld van de overige cursussen op niveau 2.
4. Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden wordt in de Universitaire Onderwijscatalogus bij elke cursus aangegeven welke voorkennis gewenst is om daaraan met goed gevolg te kunnen deelnemen. Per cursus kunnen ook specifieke ingangs- en voorkennisvereisten gesteld worden.

art. 4.3 – inschrijven voor cursussen

Aan een cursus kan pas worden deelgenomen nadat studenten zich tijdig daarvoor via OSIRIS-student hebben ingeschreven.[11]

art. 4.4 – deelname aan cursussen; voorrangregels

1. Met uitzondering van de verplichte cursussen van de major, kan door de onderwijsdirecteur

[14] In 2026-2027 wordt 1 condensed course aangeboden voor 5 (EC), zie art. 4.6.

voor een cursus een maximum aantal deelnemers worden vastgesteld.
2. Toelating voor de cursussen met een maximum aantal deelnemers vindt plaats op basis van criteria die worden opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus.
3. Per cursus kunnen naast de in lid 2 beschreven regels nog aanvullende voorrangsregels vastgesteld worden door de onderwijsdirecteur.

art. 4.5 – aanwezigheids- en inspanningsverplichting
1. Van alle studenten wordt actieve deelname verwacht aan de cursus waarvoor zij staan ingeschreven.
2. Naast de algemene eis dat studenten actief participeren in het onderwijs, worden de aanvullende eisen per cursus in de Universitaire Onderwijscatalogus omschreven.
3. Bij een kwalitatief of kwantitatief onvoldoende deelname kan de cursuscoördinator studenten uitsluiten van verdere deelname aan het onderwijs en reparatietoets(en).
4. .

art. 4.6 – afsluiten cursussen internationale studenten vóór onderwijsvrije periode kerst
In dit artikel zijn de cursussen opgenomen die internationale studenten in periode 2 voor de onderwijsvrije periode rond kerst kunnen afronden: RGBUSBR013 Law and Ethics (7,5 EC en RGBUIER008 Foundations of European Union Law (5 EC).

art. 4.7 – evaluatie kwaliteit onderwijs
1. De onderwijsdirecteur is verantwoordelijk voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs. Daartoe zorgt de onderwijsdirecteur dat er evaluatie van cursussen plaatsvindt en er evaluatie op het niveau van het curriculum plaatsvindt. Bij de kwaliteitszorg onderwijs betrekt de onderwijsdirecteur de adviezen en verbetersuggesties van de opleidingscommissie over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding.

   Het onderwijs in de opleiding wordt geëvalueerd. Hiervoor worden verschillende middelen ingezettussentijdse evaluatie in een cursus: gedurende de cursus kunnen studenten feedback geven over zaken die mogelijk anders of beter zouden kunnen;
   - cursusevaluaties: aan het eind van de cursussen kan aan de deelnemende studenten een oordeel worden gevraagd over de kwaliteit van de inhoud, didactische vormgeving, studiematerialen en toetsing;
   - evaluatie op het niveau van het curriculum;
   - de Bachelor Adviesraad;
   - de Nationale Studenten Enquête (NSE).
2. Studenten die hebben deelgenomen aan de cursus worden op de hoogte gesteld van de uitkomsten van de cursusevaluatie. De aanpassingen en maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de cursusevaluatie worden -indien relevant- gecommuniceerd aan studenten.

Paragraaf 5 – Toetsing

art. 5.1 – algemeen

1. Tijdens de cursus worden studenten op academische vorming getoetst en wordt getoetst of studenten in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereiken.
   De toetsing van studenten is afgerond bij het einde van de cursus.
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus staat beschreven aan welke prestaties studenten moeten voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop studenten worden beoordeeld.
3. Iedere cursus bevat meerdere toetsmomenten. Uiterlijk halverwege de cursusduur is er een moment waarop de docent de vorderingen van de studenten evalueert en aan hen kenbaar maakt.
4. In het Reglement examencommissie[15] staat de gang van zaken bij toetsing beschreven.
5. Zonder inschrijving voor de betreffende cursus is deelname aan toetsen niet toegestaan, behoudens individuele toestemming van de examencommissie.

art. 5.2 – examencommissie

1. De decaan stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een examencommissie in en draagt er zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie wordt gewaarborgd.
2. De decaan benoemt de voorzitter en de leden van de examencommissie voor een termijn van drie jaar op basis van hun deskundigheid op het terrein van de betreffende opleiding(en) of het terrein van toetsing, waarbij
   - ten minste één lid afkomstig is van buiten de desbetreffende (groep van) opleiding(en), en
   - ten minste één lid als docent verbonden is aan de desbetreffende (groep van) opleiding(en).

   Herbenoeming is mogelijk. Alvorens tot benoeming over te gaan, hoort de decaan de leden van de desbetreffende examencommissie.
3. Als lid of voorzitter van de examencommissie kan niet benoemd worden diegene die een managementfunctie met financiële verantwoordelijkheid bekleedt of bestuurlijke (deel)verantwoordelijkheid voor een onderwijsprogramma heeft. Hieronder worden in ieder geval verstaan: de decaan, vicedecaan, directeur/hoofd/manager van een departement, lid van een departementaal management/bestuursteam, directeur/hoofd/manager van een afdeling,[16] lid van een afdelings- management/bestuursteam, lid/voorzitter van de board of studies van de Graduate School of Undergraduate School en de onderwijsdirecteur.
4. Het lidmaatschap van de examencommissie eindigt bij het verstrijken van de benoemingstermijn. Voorts wordt aan de voorzitter en de leden door de decaan op eigen verzoek ontslag verleend. De voorzitter en de leden worden door de decaan ontslagen, indien zij niet meer voldoen aan de vereisten genoemd in lid 2 of lid 3 van dit artikel. Voorts kan de decaan de voorzitter en de leden ontslaan indien is gebleken dat zij de wettelijke taken onvoldoende uitvoeren.
5. De decaan maakt de samenstelling van de examencommissie(s) aan de studenten en docenten bekend.
6. De examencommissie kan nadere regels m.b.t. haar taken en bevoegdheden opnemen in het Reglement examencommissie, waaronder bepalingen inzake het aanwijzen van examinatoren.

art. 5.3 – cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10.
2. Het eindresultaat van een cursus is voldoende dan wel onvoldoende. Een voldoende is behaald met een (onafgerond gewogen) eindresultaat van minimaal een 5,5. Bij de cursus Afstudeerwerk is een voldoende behaald met een onafgerond eindcijfer van minimaal een 6. Het cijfer 5 als eindresultaat voor deze cursus wordt niet van decimalen voorzien.
   In het Reglement examencommissie zijn nadere bepalingen opgenomen met betrekking tot de beoordeling van een cursus en de afronding van eindresultaten van een cursus.
3. Alfanumerieke resultaten als eindresultaat van een cursus worden in onderstaande gevallen toegekend:
   - studenten die staan ingeschreven voor een cursus en niet aan een toetsonderdeel hebben deelgenomen, ontvangen een ND (Niet Deelgenomen);
   - studenten die niet aan alle toetsonderdelen hebben deelgenomen, ontvangen een NVD (Niet VolDaan);
   - indien studenten hebben voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangen, kunnen studenten een V (Voldoende) als resultaat worden toegekend;

[15] https://students.uu.nl/rebo/rechtsgeleerdheid/mijn-studie/reglementen/onderwijs-en-examenregelingen-oer
[16] Bij het departement Rechtsgeleerdheid is dit de afdelingsvoorzitter.

- indien studenten niet hebben voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangen, kunnen studenten een ONV (Onvoldoende) als resultaat worden toegekend;
- studenten aan wie vrijstelling is verleend door de examencommissie ontvangen een VR (Vrijstelling).

art. 5.4 – overmachtsituatie, inhaaltoets

1. Studenten die vanwege een aantoonbare overmachtsituatie niet in staat zijn of niet in staat zijn geweest tot het afleggen van maximaal één deeltoets per cursus worden eenmaal in de gelegenheid gesteld een inhaaltoets af te leggen, indien zij voorafgaand aan de deeltoets de overmachtsituatie hebben gemeld via het toetsafmeldformulier.[17] Indien dit laatste niet mogelijk was dan dienen studenten dit zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de overmachtsituatie te melden. Studenten die een inhaaltoets afleggen komen hierna niet meer in aanmerking voor een aanvullende of vervangende toets als bedoeld in art. 5.5.
2. De cursuscoördinator bepaalt de vorm van de inhaaltoets en beslist of studenten mogen deelnemen aan de inhaaltoets.
3. De inhaaltoets is een toets waarbij de gehele stof van de cursus kan worden getoetst.

art. 5.5 – reparatie: aanvullende en vervangende toetsing

1. Indien studenten aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus hebben voldaan, worden zij uitsluitend bij een onvoldoende eindcijfer van ten minste een (in OSIRIS afgeronde) 4,0, eenmaal in de gelegenheid gesteld een reparatietoets af te leggen die bestaat uit een aanvullende of een vervangende toets.
2. Studenten die een cursus met een voldoende eindcijfer hebben afgerond, komen niet in aanmerking voor een aanvullende of vervangende toets.
3. Studenten komen evenmin in aanmerking voor een aanvullende of vervangende toets voor een deeltoets waarvoor een voldoende is behaald.
4. De cursuscoördinator bepaalt of de toets een aanvullende, dan wel vervangende toets zal zijn en beslist met inachtneming van lid 1 of studenten eraan mogen deelnemen. Tevens beslist de cursuscoördinator over de vorm en inhoud van de toets.
5. De aanvullende of vervangende toets is een individuele toets, waarbij de gehele stof van de cursus kan worden getoetst.
   a. Bij een vervangende toets maken studenten een geheel nieuwe toets die vergelijkbaar is met de te vervangen deeltoets of een deel daarvan.
   b. Een aanvullende toets stelt studenten in staat een onvoldoende deeltoets te repareren door het maken van een aanvullende opdracht of het doorvoeren van een verbetering, al dan niet op basis van feedback.
6. De aanvullende of vervangende toets wordt beoordeeld met een cijfer op schaal van 1 tot 10. Het eindcijfer van de desbetreffende cursus wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van de aanvullende of vervangende toets en het oorspronkelijke cijfer van de andere deeltoets(en), waarbij het eindcijfer niet hoger kan zijn dan een 7,0. Is het eindcijferonvoldoende, dan blijft het oorspronkelijke eindcijfer onveranderd.
7. In afwijking van lid 6 wordt het eindcijfer eveneens gewijzigd indien het gewogen gemiddelde van het onvoldoende cijfer van de aanvullende of vervangende toets en het oorspronkelijke cijfer van de andere deeltoets(en) een voldoende eindresultaat oplevert.
8. Wanneer studenten alle of meerdere deeltoetsen met onvoldoende cijfers hebben afgerond, bepaalt de cursuscoördinator voor welke van die deeltoetsen een aanvullende of vervangende toets moet worden gemaakt.
9. Het afstudeerwerk komt slechts in aanmerking voor een aanvullende toets bij een onvoldoende cijfer van een 5 Er is geen inhaalmogelijkheid voor een aanvullende toets of vervangende toets.

art. 5.6 – toetsvorm

1. Toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in de Universitaire Onderwijscatalogus.
2. Op verzoek van studenten kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd.
3. De toetsing van het in artikel 3.5 lid 4 en artikel 3.11 bedoelde afstudeerwerk wordt verricht door ten minste twee docenten (de desbetreffende begeleider en een tweede beoordelaar), waarvan tenminste één docent examinator is.
4. Voor alle cursussen geldt dat voor het verkrijgen van een eindcijfer noodzakelijk is dat studenten voor alle daartoe verplicht gestelde deeltoetsen een beoordeling hebben gekregen.Een centraal afgenomen schriftelijke toets duurt in beginsel twee uur. Op verzoek van de cursuscoördinator kan de onderwijsdirecteur toestemming verlenen tot uitbreiding van de duur van de toets.

[17] Hiervoor is een digitaal formulier beschikbaar.

art. 5.7 – mondelinge toetsen

1. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel studenten daartegen bezwaar hebben gemaakt.
2. In beginsel wordt een mondelinge toets door twee examinatoren afgenomen.
3. Na het afgelegde mondeling, stuurt de examinator een korte schriftelijke onderbouwing van het cijfer naar de studenten.

art. 5.8 – individuele toetsvoorziening bijzondere gevallen

1. Indien het niet verlenen van een individuele toetsvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard' kan de examencommissie besluiten een individuele toetsvoorziening toe te kennen.
2. Verzoeken om een bijzondere toetsvoorziening moeten zo snel mogelijk door studenten met bewijsstukken worden ingediend bij de examencommissie.

art. 5.9 – individuele toetsvoorziening voor afronding van de opleiding

1. Indien studenten voor het behalen van het bachelorexamen nog ten hoogste één (eerder bij de meest recente gelegenheid volledig afgelegde maar niet met goed gevolg voltooide) cursus nodig hebben, kunnen zij desgevraagd in aanmerking komen voor een individuele toetsvoorziening. De individuele toetsvoorziening wordt in beginsel alleen toegewezen als het niet verlenen aantoonbaar tot een studievertraging van minimaal drie maanden leidt. De cursuscoördinator bepaalt de vorm van de individuele toetsvoorziening.
2. De cursussen op niveau 1 uit jaar 1 van de opleiding zijn uitgesloten van de regeling als bedoeld in lid 1, alsmede de cursus Afstudeerwerk gelet op het specifieke karakter ervan.
3. Studenten dienen hun verzoek voor een individuele toetsvoorziening - zoals bedoeld in lid 1 - schriftelijk in bij de examencommissie op het moment dat vaststaat dat zij nog één cursus van maximaal 7,5 studiepunt (ECTS) voor het behalen van het bachelorexamen moeten afleggen. De examencommissie deelt haar beslissing binnen 20 werkdagen schriftelijk mee aan studenten en - indien zij instemt met het verzoek - aan de cursuscoördinator van de betreffende cursus.
4. De individuele toetsvoorziening heeft in beginsel plaats in de onderwijsperiode, volgend op die waarin is voldaan aan de voorwaarden voor de toetsvoorziening.

art. 5.10 – termijn beoordeling,bekendmaking en registratie

1. De examinator stelt zo spoedig mogelijk na het afnemen van een mondelinge toets het oordeel vast, reikt de studenten een desbetreffende schriftelijke verklaring uit zoals bepaald in artikel 5.7 lid 3 en verschaft de administratie van het departement de betreffende gegevens.
2. De examinator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen en verschaft de administratie van het departement op dat moment de nodige gegevens ten behoeve van het elektronisch bewijsstuk van het resultaat voor de student (Osiris).
3. Voor het registreren van resultaten in Osiris staat een verwerkingstermijn van ongeveer twee tot vijf werkdagen.
4. Indien het oordeel door overmacht niet binnen deze termijn beschikbaar is, dient de examinator dit te communiceren naar studenten. Hierbij dient een indicatie gegeven te worden van het moment waarop het oordeel zal worden vastgesteld. Overmacht kan slechts worden vastgesteld in overleg met de onderwijsdirecteur.
5. Studenten worden gewezen op het inzagerecht, bedoeld in art. 5.12, en op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

art. 5.11 – geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde cursussen is onbeperkt. In afwijking hiervan kan de examencommissie voor een cursus, waarvan de toets langer dan zes jaar geleden is behaald, (één) toets(en) ter actualisering van kennis, inzicht en/of vaardigheden opleggen, indien de door de cursus verworven kennis, inzicht en/of vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn. Van studenten tijdens hun opleiding wordt verwacht dat zij zes jaar na het behalen van een cursus zelf informeren bij de examencommissie of de betreffende cursus nog als voldoende actueel kan worden beschouwd.
2. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn binnen een cursus die niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen nadat de resultaten van de laatste toetskans zijn vastgesteld van de cursus waarvoor de student is ingeschreven.

art. 5.12 – inzagerecht

1. Binnen twintigwerkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke toets in OSIRIS krijgen studenten op verzoek en op een door de cursuscoördinator te bepalen wijze en moment inzage in hun beoordeeld werk.
2. Binnen de in het eerste lid genoemde termijn kunnen studenten kennis nemen van vragen en

opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De cursuscoördinator kan besluiten dat toetsvragen en andere opgaven na het afleggen van de toets of na het inzien van het beoordeeld werk weer ingenomen worden.
4. In het Reglement examencommissie zijn nadere bepalingen over het inzagerecht alsook over een eventuele nabespreking opgenomen.

art. 5.13 – bewaartermijn toetsen
1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden (in papieren of digitale vorm) gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.
2. Het in artikel 3.5, vierde lid bedoelde afstudeerwerk en de beoordeling daarvan wordt (in papieren of digitale vorm) gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

art. 5.14 – vrijstelling
1. De examencommissie kan de studenten op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een cursus van de opleiding, indien de studenten:
   a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding voorafgaand aan het aanvragen van een vrijstelling heeft voltooid;
   b. hetzij aantoont door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot de desbetreffende cursus.

   Een vrijstelling kan alleen betrekking hebben op een hele cursus en niet op een gedeelte hiervan.
2. HBO-cursussen kunnen geen vrijstelling opleveren voor cursussen van de major behoudens de vrijstellingen die in bijlage 6 voor het afgeronde HBO-diploma'sHBO-Rechten, Sociaal-Juridische Dienstverlenging of International and European Law staan vermeld. Aan studenten die geen van eerdergenoemde HBO-diploma's hebben behaald, kan binnen de vrije profilering voor maximaal 15 studiepunten (ECTS) (niveau 1) aan vrijstelling op basis van HBO-cursussen worden verleend. Vrijstelling wordt niet verleend op basis van propedeusecursussen op HBO-niveau. Wanneer HBO-cursussen worden ingebracht op grond van art. 3.9 lid 4 wordt dit maximum van 15 studiepunten (ECTS) beperkt met de studielast van de ingebrachte cursussen en omgekeerd.

art. 5.15 – fraude en plagiaat
1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van studenten waardoor er een onjuiste weergave is van hun eigen prestaties op het gebied van kennis, vaardigheden en inzicht, wat er toe kan leiden dat de examinator niet meer in staat is het kennen of kunnen van de studenten op een correcte en eerlijke wijze te beoordelen.
   Onder fraude valt onder meer:
   - tijdens de toets spieken. Degene die gelegenheid biedt tot frauderen is medeplichtig aan fraude;
   - antwoorden met anderen delen tijdens het afleggen van een toets;
   - de hulp van derden inroepen tijdens een toets;
   - tijdens de toets in het bezit te zijn (d.w.z. bij zich te hebben / te dragen) van hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, smartwatch, smartglasses, boeken, syllabi, aantekeningen etc.) waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan. De examencommissie kan in het Reglement examencommissie nadere regels opnemen omtrent de bij een toets toegestane hulpmiddelen en omtrent aantekeningen die zijn toegestaan in wetbundels en jurisprudentiebundels indien die geraadpleegd mogen worden bij de toets;
   - door anderen laten maken van (delen van) een studieopdracht en het voordoen als eigen werk;
   - het door artificiële intelligentie-software laten maken van (delen van) een studieopdracht en het aanbieden als ware het eigen werk, tenzij dit uitdrukkelijk is toegestaan in de betreffende cursus:
   - zich voor de datum of het tijdstip waarop de toets zal plaatsvinden, in het bezit te stellen van de vragen, opgaven of antwoorden van de desbetreffende toets;
   - technische wijzigingen uit (proberen) te voeren, die het online toetssysteem ondermijnen;
   - fingeren van enquête- of interviewantwoorden of onderzoekgegevens;
   - het onterecht (laten) aftekenen van presentielijsten.

   Van plagiaat is sprake bij het in een afstudeerwerk of ander werkstuk gegevens of tekstgedeelten van anderen of uit ouder eigen werk overnemen zonder volledige en correcte bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:
   - het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën en digitale tijdschriften zonder aanhalingstekens en verwijzing;het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;
   - het overnemen van teksten van gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften en encyclopedieën zonder aanhalingstekens en verwijzing;
   - het opnemen van een vertaling van bovengenoemde teksten zonder aanhalingstekens en

verwijzing;
- het parafraseren van bovengenoemde teksten zonder (deugdelijke) verwijzing: parafrasen moeten als zodanig gemarkeerd zijn (door de tekst uitdrukkelijk te verbinden met de oorspronkelijke auteur in tekst of noot), zodat niet de indruk wordt gewekt dat het gaat om eigen gedachtegoed van de studenten;
- het overnemen van beeld-, geluids- of tekstmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
- het zonder bronvermelding opnieuw inleveren van eerder door studenten gemaakt eigen werk en dit laten doorgaan voor in het kader van de cursus vervaardigd oorspronkelijk werk, tenzij dit in de cursus of door de docent uitdrukkelijk is toegestaan;
- het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
- ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
- het indienen van (gedeelten van) werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uittreksels of papers) of die al dan niet tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.

2. a. Wanneer fraude of plagiaat wordt geconstateerd, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student(en) en de examencommissie.

b. Wanneer fraude of plagiaat wordt vermoed, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student en wordt student uitgenodigd voor een gesprek met de examinator om dit vermoeden te bespreken. Wanneer het vermoeden na het gesprek blijft bestaan, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student en de examencommissie.

c. Na schriftelijke melding van een vermoeden of constatering van fraude of plagiaat stelt de examencommissie student(en) in de gelegenheid:
   - schriftelijk daarop te reageren;
   - te worden gehoord.

3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt studenten schriftelijk haar besluit en eventuele sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
4. De examencommissie is bevoegd sancties op te leggen. Daarbij draagt de examencommissie er zorg voor dat de sanctie proportioneel is: de gevolgen van de sanctie staan in evenredige verhouding tot de mate en ernst van de gepleegde fraude of het gepleegde plagiaat.
5. Een of meer van de volgende sancties kunnen, afhankelijk van de aard en mate van de gepleegde fraude of het gepleegde plagiaat, en de omstandigheden waaronder de fraude of het plagiaat is gepleegd, alsmede de studiefase van de studenten, worden opgelegd:
   - berisping, die aangetekend wordt in OSIRIS;
   - ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of toets;
   - indien van toepassing: uitsluiting van deelname aan de overige toetsen van de betreffende cursus;
   - het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art.6.2;
   - uitsluiting van deelname aan toetsen die behoren bij de betreffende cursus voor het lopende studiejaar, dan wel voor een periode van maximaal 12 maanden;
   - volledige uitsluiting van deelname aan alle toetsen voor een periode van maximaal 12 maanden.
6. Het voorgaande is ook van toepassing op reeds vastgestelde resultaten.
7. Bij zeer ernstige en/of herhaalde fraude of plagiaat kan de examencommissie het college van bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de betrokkene definitief te beëindigen.
8. Als de examencommissie vaststelt dat er sprake is van grootschalige of georganiseerde fraude, welke van een omvang is dat het de toetsresultaten in hun geheel zal beïnvloeden, beslist de examencommissie onverwijld dat de desbetreffende toets ongeldig is en dat alle deelnemers op korte termijn de hele toets moeten overdoen. Daarbij stelt de examencommissie de datum vast waarop de toets moet worden overgedaan. Deze datum ligt uiterlijk tien werkdagen na het vaststellen van de fraude, zodat de deelnemers nog baat hebben bij hun voorbereiding voor de toets.

art. 5.16 – controle op plagiaat

1. Ten behoeve van de controle op plagiaat in door de studenten te schrijven stukken, zoals papers, afstudeerwerk e.d., kan het elektronisch inleveren ervan, al dan niet met gebruikmaking van een aangewezen plagiaatdetectiesysteem, verplicht gesteld worden door de examinator van de desbetreffende cursus. Indien studenten desondanks het schriftelijke stuk niet of niet op tijd elektronisch inleveren, kan het stuk met een onvoldoende worden beoordeeld.

2. Door het inleveren van een stuk geven de studenten toestemming, in de breedste zin des woords, voor de controle op plagiaat via een plagiaatdetectiesysteem naar keuze van het departement alsmede voor het opnemen van het stuk in databases, voor zover die nodig zijn voor toekomstige plagiaatcontroles.
3. In het geval bij een bepaalde cursus wordt besloten stukken openbaar te maken, behouden studenten het recht om het werk niet openbaar te laten zijn anders dan ten behoeve van de plagiaatcontrole als bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel.

art. 5.17 - Gebruik van generatieve AI in onderwijs en toetsing

1. Generatieve AI (delen van) een cursusopdracht laten maken en aanbieden alsof het eigen werk is, is niet toegestaan, tenzij hiervoor expliciet toestemming is verleend in de cursus in kwestie.
2. In het geval dat generatieve AI is toegestaan, zijn studenten transparant over het gebruik en moeten ze bewijs leveren van het gebruik ervan (bijvoorbeeld het bijhouden van een logboek van prompts en gegenereerde inhoud).
3. In situaties waar van de studenten verwacht wordt dat zij hun eigen werk maken zonder de hulp van generatieve AI, moet de examinator ervan overtuigd zijn dat het werk van de studenten is. Als de examinator niet overtuigd is, is het aan de studenten om aan te tonen dat het hun eigen werk betreft.

Paragraaf 6 – Examen

art. 6.1 – examen[18]

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in art. 6.4 uit zodra studenten aan de eisen van het examenprogramma hebben voldaan.
2. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van studenten m.b.t. een of meer cursussen of aspecten van de opleiding. De examencommissie stelt uitsluitend een dergelijk onderzoek in, als zij vaststelt dat er sprake is van feiten of omstandigheden die haar tot de conclusie leiden dat de examencommissie niet in kan staan voor het realiseren van de eindkwalificaties van de opleiding (zoals bedoeld in art. 3.1 van de OER) door studenten.
3. Beoordeling van het examendossier maakt deel uit van het afsluitend examen. Als datum voor het examen geldt de laatste dag van de maand waarin, blijkens de resultaten zoals geregistreerd in het elektronisch studentendossier in OSIRIS, de studenten aan de eisen van het examenprogramma hebben voldaan. De studenten dienen ingeschreven te zijn voor de opleiding op de datum waarop het examen wordt afgelegd.
4. Voor het behalen van het examen geldt dat voor alle cursussen van de opleiding een voldoende is behaald of een vrijstelling is verkregen.
5. Voor het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de studenten ingeschreven waren voor de opleiding in de periode dat de toetsen en het examen zijn afgelegd. Ingeval de studenten niet aan deze voorwaarde voldoen, kan het college van bestuur een verklaring van geen bezwaar afgeven met betrekking tot het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift nadat de studenten de verschuldigde collegegelden en administratiekosten voor de 'ontbrekende' perioden hebben betaald.
6. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift, kan de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan en de examendatum als bedoeld in het derde lid uit te stellen. Dit verzoek moet worden ingediend binnen tien werkdagen nadat studenten op de hoogte zijn gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geven studenten aan wanneer zij het getuigschrift willen ontvangen. De examencommissie willigt het verzoek in ieder geval in wanneer de student:
   - een bestuursfunctie gaat vervullen waarvoor een bestuursbeurs van de Universiteit Utrecht beschikbaar is;
   - een stage in een volgend studiejaar[19] of cursus in het buitenland gaat volgen;
   - cursussen moet volgen die verplicht zijn voor toelating tot de masteropleiding;
   - aanvullende cursussen wil volgen om te kunnen voldoen aan de eisen van civiel effect;
   - een tweede bachelor wil beginnen tegen wettelijk collegegeld. Hiervoor wordt uitstel van afstuderen verleend t/m september van het eerstvolgende collegejaar voor een bacheloropleiding die start in september en t/m februari voor een bacheloropleiding die start in februari.

[18] Zie ook de bepaling van art. 3.9.

[19] Hiervoor wordt uitstel van afstuderen verleend t/m de maand september. Voor een stage binnen een huidig studiejaar is uitstel van afstuderen niet noodzakelijk. De student kan afstuderen en daarna de rest van het studiejaar ingeschreven blijven staan aan de Universiteit Utrecht t.b.v. de stage.

Uitstellen van de examendatum is slechts mogelijk voor de duur van maximaal één studiejaar. Uitsluitend voor studenten die gebruik maken van collegegeldvrij besturen kan uitstel van afstuderen worden verleend voor de duur van dertien maanden.

art. 6.2 – judicium 'cum laude'

1. Aan het bachelorexamen van de studenten die per september 2016 of daarna voor het eerst staan ingeschreven voor de opleiding, wordt het judicium 'cum laude' toegekend, indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:
   - voor de verplichte onderdelen van de bacheloropleiding (180 ECTS), is gemiddeld ten minste het niet afgeronde cijfer 8,0 behaald, waarbij de studielast van elke cursus wordt gewogen bij de berekening van het gemiddelde;
   - voor de cursus Afstudeerwerk bachelor is ten minste het eindcijfer 8,0 behaald;
   - in de loop van de opleiding is nooit voor een cursus een onvoldoende eindcijfer behaald en is nooit een voldoende eindcijfer overgedaan;[20]
   - voor maximaal 60 studiepunten (ECTS) zijn niet-meetellende vrijstellingen[21] verkregen;
   - er is geen beslissing van de examencommissie (als bedoeld in art. 5.15, lid 5) inhoudende dat er vanwege vastgestelde fraude/plagiaat de studenten niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium;
   - het bachelorexamen is binnen vier jaar behaald.
2. Voor de studenten van wie de eerste inschrijving voor de opleiding van voor september 2016 dateert, geldt de regeling zoals opgenomen in de Onderwijs- en examenregeling bachelor 2015/2016 van het departement.
3. In bijzondere gevallen van overmacht kunnen de studenten bij de examencommissie beroep doen op de hardheidsclausule en om verlenging van de termijn voor het behalen van het judicium verzoeken.
4. In het Reglement examencommissie kunnen nadere bepalingen worden opgenomen met betrekking tot de toekenning van een judicium.

art. 6.3 – graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Bachelor of Laws" verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

art. 6.4 – getuigschrift en Internationaal Diploma Supplement (IDS)

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al ronden studenten meerdere trajecten af.
2. De examencommissie voegt aan dit getuigschrift het Engelstalig International Diploma Supplement toe, waarmee (internationaal) inzicht wordt verschaft in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.

art. 6.5 – honours-getuigschrift

1. Indien het honoursprogramma als bedoeld in art. 3.12 jo. bijlage 3 met goed gevolg is afgesloten, wordt een afzonderlijk getuigschrift uitgereikt waarop dit is vermeld. Dit getuigschrift wordt verstrekt als bijlage bij het diploma.
2. Voor het behalen van dit getuigschrift gelden naast de vereisten van het reguliere bachelorexamen de volgende voorwaarden. De studenten hebben:
   - als gemiddeld eindcijfer, zoals vermeld in het studievoortgangsoverzicht van OSIRIS, ten minste het niet afgeronde cijfer 7,0 behaald;
   - een voldoende kwalitatieve en kwantitatieve bijdrage aan het programma geleverd, onder meer blijkend uit het ULC-portfolio;
   - ten minste twee jaar aan het honoursprogramma deelgenomen;
   - nominaal gestudeerd en na maximaal drie jaar hun bachelorprogramma afgerond; in overleg met en na toestemming van de tutor mogen de studenten hun afstuderen maximaal een jaar uitstellen.
3. Het bestuur van het ULC beslist of de studenten hebben voldaan aan alle specifieke vereisten van het honoursprogramma.

art. 6.6 – Grading Tables

[20] M.a.w. alles moet in 1x behaald worden; ook deelname aan een reparatietoets of een onvoldoende betekent dus dat het judicium 'cum laude' niet meer kan worden toegekend.

[21] Niet-meetellend in de zin dat in OSIRIS geen cijfer maar 'VR' is geregistreerd als uitslag.

1. Op het IDS staat het gewogen gemiddelde cijfer van de studenten en een ECTS Grading Table vermeld.
2. Het gewogen gemiddelde cijfer geeft de academische prestaties van de studenten weer op een schaal van 1 tot en met 10. Het wordt berekend op basis van de geldende numerieke resultaten voor de cursussen die de studenten hebben behaald binnen het examenprogramma. Cursussen die niet numeriek zijn beoordeeld, tellen niet mee bij de berekening. De weging vindt plaats op basis van de studiepunten (ECTS) per cursus.
3. De ECTS Grading Table maakt de cijfercultuur aan de Universiteit Utrecht inzichtelijk voor buitenlandse onderwijsinstellingen en buitenlandse werkgevers. Op basis van de Grading Tables kunnen zij een conversie naar hun eigen cijfersysteem maken. De ECTS Grading Table is een instellingsbrede tabel voor alle bacheloropleidingen. Deze tabel kent een tienpuntsschaal, waarvan alleen de cijfers 6 tot en met 10 zichtbaar zijn omdat in de Grading Table uitsluitend voldoendes zichtbaar zijn. De cijfers worden uitsluitend in hele of halve cijfers uitgedrukt. Per cijfer is met een percentage aangegeven hoe vaak dit wordt gegeven.
4. De berekening van de ECTS Grading Table gaat op basis van:
    - alle voldoende geldende resultaten, behalve alfanumerieke resultaten;niet gewogen naar studielast;
    - in de drie meest recente collegejaren;
    - van studenten die een actieve inschrijving hadden voor een bachelor aan de Universiteit Utrecht.

art. 6.7 – beroepsvereisten
Nadere informatie over de beroepsvereisten voor toelating tot de opleidingen van de advocatuur en de rechterlijke macht, het zogenaamde "civiel effect", is opgenomen in bijlage 5 van de Onderwijs- en examenregeling Master.[22]

Paragraaf 7 – Studiebegeleiding

art. 7.1 – studievoortgangsadministratie
1. Het departement registreert de individuele studieresultaten van studenten en stelt deze via OSIRIS-student ter beschikking.
2. Bij het Studiepunt Rechten kan een gewaarmerkt resultatenoverzicht worden verkregen.
3. Van studenten wordt verwacht dat zij, zodra een traject gekozen is, aan het departement doorgeven welk bachelortraject is gekozen. Na registratie hiervan in OSIRIS kunnen de studenten hun studievoortgang voor dit traject in OSIRIS volgen.

art. 7.2 – studiebegeleiding
1. De faculteit draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van het bindend studieadvies en hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
2. De studiebegeleiding omvat:
    - een verplicht matchingstraject voor aanstaande studenten voorafgaand aan inschrijving voor de bacheloropleiding met als doel studenten te begeleiden bij de keuze voor een opleiding die past bij hun ambitie, verwachtingen en mogelijkheden;
    - een introductie in de eerste week van het eerste semester van het eerste studiejaar;
    - toewijzing van een tutor aan alle bachelorstudenten die hen gedurende het eerste semester in de studie introduceert en voor hen beschikbaar is voor begeleiding in de verdere studie en bij het maken van keuzes gedurende de bacheloropleiding
    - groepsgewijze en individuele advisering over mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding, mede met het oog op beroepsmogelijkheden na de masteropleiding en over mogelijkheden om direct na het behalen van het bachelordiploma de arbeidsmarkt te betreden;
    - groepsgewijze en individuele advisering over studievaardigheden, studieplanning en de keuze voor het vervolgtraject na het bachelordiploma;
    - het bieden van cursussen studiemethodiek en -vaardigheden;
    - het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie;
    - het geven van een dringend advies na het eerste semester en een bindend studieadvies na het tweede semester van het eerste jaar op basis van alle behaalde studiepunten (ECTS) in het eerste jaar over het al dan niet voortzetten van de studie.

art. 7.3 – handicap en chronische ziekte
Aan studenten met een handicap of chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden het onderwijs

[22] Niet alle cursussen van het departement Rechtsgeleerdheid zijn juridisch van aard; zie voor meer informatie bijlage 5 van de OER Master

te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in hun Voorziening onderwijs. Verzoeken om een voorziening af te sluiten worden door studenten ingediend via OSIRIS-student.

art. 7.4 – (bindend) studieadvies (BSA)

1. In het jaar van eerste inschrijving ontvangen studenten die staan ingeschreven voor de opleiding voor 31 januari een schriftelijk studieadvies over de voortzetting van hun opleiding. Dit pre-advies, dat gebaseerd is op de op dat moment geregistreerde studieresultaten van de eerste periode, is niet bindend maar geeft een waarschuwing bij onvoldoende studievoortgang, zodat de studenten nog de gelegenheid hebben om hun prestaties te verbeteren:
   - wanneer de student 0 studiepunten (ECTS) heeft behaald na de eerste periode, krijgt de student een negatief advies;
   - wanneer de student 7,5 studiepunten (ECTS) heeft behaald na de eerste periode, krijgt de student een waarschuwing;
   - heeft de student 15 studiepunten (ECTS) behaald, dan wordt de studievoortgang beoordeeld als positief.
2. In het jaar van eerste inschrijving ontvangen de studenten aan het einde van het studiejaar, doch uiterlijk op 31 augustus, een tweede schriftelijk advies over de voortzetting van hun opleiding. Onverminderd het bepaalde in lid 7, 8 en 9 wordt aan dit studieadvies een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de studenten minder dan 45 studiepunten (ECTS) hebben behaald. De afwijzing geldt voor onbepaalde tijd.
3. Bij het vaststellen van het aantal behaalde studiepunten (ECTS) als bedoeld in lid 1 en lid 2 tellen alle behaalde studiepunten (ECTS) in het eerste studiejaar mee, met uitzondering van studiepunten (ECTS) van verworven vrijstellingen en de resultaten van behaalde deeltoetsen; deze tellen niet mee.
4. Aan studenten die een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het eerste jaar van inschrijving doet, wordt geen studieadvies als bedoeld in lid 2 uitgebracht.Indien studenten zich in een volgend studiejaar opnieuw inschrijven, zal in dat volgende studiejaar het studieadvies als bedoeld in lid 2 worden uitgebracht, op basis van de in dat studiejaar behaalde studiepunten (ECTS) en conform de regeling van dat studiejaar.
5. In afwijking van het vierde lid, krijgen studenten die:
   - een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het jaar van eerste inschrijving doen, en
   - na 1 februari wel ingeschreven zijn bij (een andere opleiding van) de Universiteit Utrecht, en
   - minder dan 45 studiepunten (ECTS) hebben behaald,

   wel een negatief bindend studieadvies voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid.
6. Het studieadvies wordt namens de decaan van de faculteit uitgebracht door de onderwijsdirecteur van de opleiding.
7. Alvorens een negatief bindend studieadvies wordt uitgebracht, worden de studenten in de gelegenheid gesteld te worden gehoord door of namens de onderwijsdirecteur.
8. In diens afweging om een negatief bindend studieadvies uit te brengen betrekt de onderwijsdirecteur op verzoek van studenten hun persoonlijke omstandigheden. Uitsluitend persoonlijke omstandigheden die door studenten na intreden zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de onderwijsdirecteur betrokken in diens afweging. Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan ziekte, zwangerschap, handicap en chronische ziekte, bijzondere/ernstige familieomstandigheden, topsport en bestuursactiviteiten voor een studentenorganisatie met volledige rechtsbevoegdheid of in het kader van de organisatie en het bestuur van de Universiteit Utrecht, de faculteit of de opleiding.
9. In diens afweging om een negatief bindend studieadvies uit te brengen betrekt de onderwijsdirecteur op verzoek van studenten voorts andere vormen van overmacht dan de in het vorige lid genoemde. Uitsluitend overmachtsituaties die na intreden zo spoedig als redelijkerwijs kan worden verlangd bij de studieadviseur zijn gemeld, worden door de onderwijsdirecteur betrokken in diens afweging. Voorts kan de onderwijsdirecteur onbillijkheden van ernstige aard in diens oordeel betrekken.
10. Indien op grond van de omstandigheden als bedoeld in lid 8 en lid 9 geen oordeel kan worden gegeven over de (on)geschiktheid van de studenten, wordt van het negatief bindend studieadvies afgezien en wordt aan de studenten aan het einde van hun volgende studiejaar alsnog het studieadvies als bedoeld in lid 2 uitgebracht. De studenten moeten het aantal punten bedoeld in het tweede lid halen in dat volgende studiejaar; de reeds in het eerste studiejaar behaalde studiepunten (ECTS) tellen daarbij niet mee.
11. Er kan geen negatief bindend studieadvies worden uitgebracht als de studenten alle toetsen verbonden aan de cursussen in het eerste jaar van de opleiding met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten (ECTS), hebben behaald.
    In Bijlage 1 van deze regeling is opgenomen welke cursussen tot het eerste jaar van de opleiding met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten (ECTS) behoren.
12. Tegen een beslissing tot afwijzing kan binnen 6 weken beroep ingesteld worden bij het College van beroep voor de examens.

13.
Paragraaf 8 – Slotbepalingen

art. 8.1 – afstuderen op een oud programma

1. Afstuderen op het programma zoals opgenomen in de OER 2014/2015 is met ingang van 1 september 2020 niet meer mogelijk. Studenten moeten nu voldoen aan de eisen van het nieuwe curriculum dat per 1 september 2015 is ingevoerd.

art. 8.2 – bachelor-adviesteam (BAT)

1. De onderwijsdirecteur stelt een bachelor-adviesteam in.
2. In het bachelor-adviesteam hebben zitting de cursuscoördinatoren van de cursussen die in de eerste twee jaar van de opleiding verzorgd worden, een of meer studenten en een of meer medewerkers van de afdeling Studentzaken.
3. Het bachelor-adviesteam heeft tot taak:
   - de onderlinge afstemming van de cursussen die in de eerste twee jaar van de opleiding verzorgd worden, zowel naar inhoud als procedure, te bevorderen;
   - de onderwijsdirecteur, gevraagd en ongevraagd, te adviseren over de uitvoering en toepassing van de Onderwijs- en examenregeling.

art. 8.3 – bestuur Utrecht Law College (ULC)

1. Er is een bestuur van het ULC bestaande uit twee leden en een voorzitter, waarvan:
   - De voorzitter wordt benoemd door het Hoofd van het departement Rechtsgeleerdheid na consultatie met de Onderwijsdirecteur (BA).
   -De leden worden benoemd door de Onderwijsdirecteur BA van het departement Rechtsgeleerdheid na consultatie met de voorzitter van het ULC-bestuur.
   -De voorzitter en de leden worden benoemd voor een termijn van drie jaar (met de mogelijkheid tot verlenging van drie jaar).

2. Het ULC-bestuur draagt - in samenwerking met andere onderdelen van het departement, de studieverenigingen, en externe instanties - zorg voor de organisatie en inhoud van het honoursprogramma en voor handhaving van de kwaliteit daarvan.
   Het ULC-bestuur is in het bijzonder verantwoordelijk voor:
   - het selecteren van studenten voor het honoursprogramma;
   - het bekendmaken van de mogelijkheid vanuit de algemene bacheloropleiding in te stromen bij aanvang van het tweede semester in het eerste jaar van de opleiding;
   - de coördinatie van het ULC-onderwijs (curriculair en extra-curriculair) en het ULC-tutoraat;
   - het overleg met de studievereniging voor onder meer het door hen aangeboden extra-curriculaire programma;
   - het uitsluiten van studenten van verdere deelname aan het honoursprogramma; en
   - het toekennen van het getuigschrift van het honoursprogramma.
3. Het ULC-bestuur brengt jaarlijks verslag uit aan de onderwijsdirecteur over de activiteiten van het ULC.

art. 8.4 – vangnetregeling

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of niet duidelijk voorziet, beslist:

a. de examencommissie indien de beslissing op basis van de artikelen 7.3h, 7.11, 7.12b van de wet of op basis van de artikelen 3.6 t/m 3.9, 5.5 t/m 5.10, 5.13-5.14, 6.1-6.2 en 7.4 van deze Onderwijs en examenregeling behoort tot de bevoegdheden van de examencommissie;
b. de decaan of daartoe gemandateerde functionaris namens de decaan, in alle andere gevallen, na de examencommissie te hebben gehoord.

art. 8.5 – hardheidsclausule

De examencommissie en onderwijsdirecteur beslissen overeenkomstig de in deze Onderwijs- en examenregeling opgenomen regels, tenzij dat voor studenten apert onredelijke gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de regel te dienen doelen.

art. 8.6 – wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan, na overleg met de opleidingscommissie en faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op een beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

art. 8.7 – bekendmaking

De decaan draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging via internet.

art. 8.8 – inwerkingtreding
Deze regeling treedt in werking op 1 september 2026.

Deze regeling is vastgesteld door het BT van de Faculteit Recht, Economie, Bestuur en Organisatie van de Universiteit Utrecht op 19 mei 2026 met instemming van de faculteitsraad 18 mei 2026 en de opleidingscommissie van het departement d.d. 16 maart 2026.

Bijlage 1 Programma bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid

1. De major Rechtsgeleerdheid (135 ECTS) bestaat uit de volgende cursussen:

Verplichte cursussen major[19] (67,5 ECTS):

niveau 1:		
RGBUSBR001	Grondslagen van recht	7,5 ECTS
RGBUPRV001	Inleiding Verbintenissenrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV038	Inleiding Goederenrecht	7,5 ECTS
RGBUSBR002	Inleiding staats- en bestuursrecht	7,5 ECTS
RGBUSTR001	Inleiding strafrecht	7,5 ECTS
niveau 2:		
RGBUIER001	Inleiding Europees recht	7,5 ECTS
RGBUSBR003	Perspectieven op recht	7,5 ECTS
RGBUIER002	Public International Law	7,5 ECTS
niveau 3:		
Afstudeerwerk, keuze 1 uit 4		7,5 ECTS
RGBUIER004	Afstudeerwerk IER	
RGBUPRV016	Afstudeerwerk privaatrecht	
RGBUSBR007	Afstudeerwerk staatsrecht, bestuursrecht en rechtstheorie	
RGBUSTR002	Afstudeerwerk strafrecht	

Voor studenten die het Notarieel traject willen afronden is Afstudeerwerk privaatrecht verplicht.

2. Na de verplichte cursussen van de major wordt voor de invulling van de major-keuzeruimte (67,5 ECTS) en de profileringsruimte (45 ECTS) gekozen uit een van de volgende drie trajecten:
   - Multidisciplinair traject;
   - Notarieel traject;
   - Toga-traject.

[19] De niveau 1 en niveau 2 cursussen van de verplichte major behoren tot het eerste jaar van de opleiding met een gezamenlijke studielast van 60 studiepunten (ECTS).

2.1 Het Multidisciplinair traject bestaat uit de volgende cursussen:

Keuzecursussen major (67,5 ECTS):

Verplichte cursus binnen traject:
niveau 3 (7,5 ECTS):

RGBUSBR006	Algemene rechtsleer	7,5 ECTS

Keuzecursussen binnen traject, keuze 8 uit 10 (60 ECTS):
niveau 2:

RGBUSBR004	Bestuursrecht	7,5 ECTS
RGBUSBR005	Constitutioneel recht	7,5 ECTS
RGBUPRV039	Goederenrecht	7,5 ECTS
RGBUSTR013	Materieel strafrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV004	Verbintenissenrecht	7,5 ECTS

niveau 3:

RGBUPRV008	Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht	7,5 ECTS
RGBUIER003	European Law	7,5 ECTS
	Privaatrecht in perspectief, keuze uit:	7,5 ECTS
RGBUPRV036	Privaatrecht in perspectief: Arbeidsrecht	
RGBUPRV007	Privaatrecht in perspectief: Insolventierecht	
RGBUSBR008	Privaatrecht in perspectief: Overheid en privaatrecht	
RGBUSTR014	Privaatrecht in perspectief: Strafrecht en privaatrecht	
RGBUSTR012	Strafprocesrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV006	Vennootschappen en rechtspersonen	7,5 ECTS

Profileringsruimte (45 ECTS):

Het Multidisciplinair traject kent een profileringsruimte van 45 studiepunten (ECTS) die ingevuld moet worden met niet-juridische cursussen, waaronder bij voorkeur een minor.

Daarnaast geldt dat de opleiding, inclusief de cursussen van de major, voor ten minste 45 studiepunten (ECTS) cursussen op niveau 3 moet bevatten. Naast het Afstudeerwerk uit de major en de cursus Algemene rechtsleer van het traject moet dus nog voor 30 studiepunten (ECTS) aan niveau 3-cursussen deel uitmaken van de opleiding.
Als niet minimaal vier keuzecursussen (van de lijst 8 uit 10), maar slechts drie, op niveau 3 worden gekozen, moeten de ontbrekende 7,5 ECTS op niveau 3 in de niet-juridische profileringsruimte worden gedaan.

Voorts moeten nog voor minimaal 15 studiepunten (ECTS) cursussen op minimaal niveau 2 (d.w.z. niveau 2 of niveau 3) in de profileringsruimte worden gedaan.
Als door de niveau 3-eis zoals hierboven genoemd al een cursus op niveau 3 in de profileringsruimte wordt gedaan, moet daarnaast nog ten minste 7,5 ECTS op minimaal niveau 2 in de profileringsruimte worden gedaan.
Als door de keuze van de keuzecursussen geen niveau 3-cursus in de profileringsruimte nodig is, moeten nog minimaal 15 studiepunten (ECTS) op minimaal niveau 2 in de profileringsruimte worden gedaan.

Studenten die willen voldoen aan de voorwaarden voor afgifte van de zgn. verklaring van civiel effect moeten in aanvulling op het programma van 180 studiepunten (ECTS) de resterende 2 cursussen van de lijst van 10, zoals hierboven opgenomen, behalen.

2.2 Het Notarieel traject bestaat uit de volgende cursussen:

Keuzecursussen major (67,5 ECTS):

verplichte cursussen binnen traject:
niveau 2:

RGBUSBR004	Bestuursrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV039	Goederenrecht	7,5 ECTS
RGBUSTR013	Materieel strafrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV004	Verbintenissenrecht	7,5 ECTS

niveau 3:

RGBUPRV008	Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht	7,5 ECTS
RGBUIER003	European Law	7,5 ECTS
RGBUPRV007	Privaatrecht in perspectief: Insolventierecht	7,5 ECTS
RGBUSTR012	Strafprocesrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV006	Vennootschappen en rechtspersonen	7,5 ECTS

Profileringsruimte (45 ECTS)

verplichte cursussen binnen traject:
niveau 2:

RGBUPRV013	Economie en Bedrijfseconomie	7,5 ECTS
RGBUPRV015	Belastingrecht	7,5 ECTS

niveau 3:

RGBUPRV003	Notaris, recht en samenleving	7,5 ECTS
RGBUPRV012	Personen- en familierecht	7,5 ECTS
RGBUPRV040	Registergoederenrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV014	Relatievermogensrecht	7,5 ECTS

Studenten die willen voldoen aan de voorwaarden voor afgifte van de zgn. verklaring van civiel effect hoeven in aanvulling op het programma van 180 studiepunten (ECTS) geen extra cursussen te behalen.

2.3 Het Toga-traject bestaat uit de volgende cursussen:

Keuzecursussen major (67,5 ECTS):

verplichte cursussen binnen traject:

niveau 2:		
RGBUSBR004	Bestuursrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV039	Goederenrecht	7,5 ECTS
RGBUSTR013	Materieel strafrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV004	Verbintenissenrecht	7,5 ECTS
niveau 3:		
RGBUPRV008	Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht	7,5 ECTS
RGBUIER003	European Law	7,5 ECTS
RGBUSTR012	Strafprocesrecht	7,5 ECTS
RGBUPRV006	Vennootschappen en rechtspersonen	7,5 ECTS
Privaatrecht in perspectief, keuze uit:		7,5 ECTS
RGBUPRV036	Privaatrecht in perspectief: Arbeidsrecht	
RGBUPRV007	Privaatrecht in perspectief: Insolventierecht	
RGBUSBR008	Privaatrecht in perspectief: Overheid en privaatrecht	
RGBUSTR014	Privaatrecht in perspectief: Strafrecht en privaatrecht	

Profileringsruimte (45 ECTS):

verplichte cursussen binnen traject:

Niveau 2		
RGBUSBR005	Constitutioneel recht	7,5 ECTS
Niveau 3		
RGBUSBR006	Algemene rechtsleer	7,5 ECTS
Vrije profileringsruimte		30 ECTS

Aan de invulling van de vrije profileringsruimte worden geen nadere eisen gesteld in aanvulling op de algemene bepalingen uit deze regeling.

Studenten die willen voldoen aan de voorwaarden voor afgifte van de zgn. verklaring van civiel effect hoeven in aanvulling op het programma van 180 studiepunten (ECTS) geen extra cursussen te behalen.

Bijlage 2 Regeling Afstudeerwerk bachelor

1. Plaats, omvang, voorkennis

1.1 Het Afstudeerwerk bachelor vormt de afronding van de opleiding Bachelor Rechtsgeleerdheid en wordt in beginsel in het laatste jaar van de opleiding afgelegd.
1.2 Het Afstudeerwerk bachelor is een niveau 3-cursus van de opleiding en heeft een omvang van 7,5 ECTS.
1.3 De studenten kunnen aan het Afstudeerwerk bachelor beginnen indien zij minimaal 120 studiepunten (ECTS) van de opleiding hebben behaald, waaronder in ieder geval alle cursussen van jaar 1 van de opleiding.
1.4 De studenten die het Notarieel traject binnen de opleiding volgen, moeten, naast de in lid 1.3 gestelde eis, de cursus Notaris, recht en samenleving[20] hebben behaald.
1.5 Naast de in de vorige leden genoemde ingangseisen, kan voor deelname aan het Afstudeerwerk bachelor het hebben gevolgd of hebben behaald van bepaalde juridische bachelorcursussen uit de Universitaire Onderwijscatalogus als voorkennis worden *aanbevolen*.

2. Leerdoel en vorm

2.1 Het Afstudeerwerk bachelor is een individuele proeve van zelfstandig werk waarin kennis, inzicht en vaardigheden op het eindniveau van de opleiding tot uitdrukking worden gebracht.
2.2 Het Afstudeerwerk bachelor bestaat uit het doen van een rechtswetenschappelijk onderzoek of het uitvoeren van een andere rechtswetenschappelijke opdracht, waaronder een project in het kader van community based learning.
2.3 Het resultaat van het uitvoeren van de rechtswetenschappelijke opdracht wordt neergelegd in één of meer schriftelijke verslagen.
2.4 De studenten volgen voor het afleggen van het Afstudeerwerk bachelor in beginsel één van de cursussen Afstudeerwerk die daarvoor door het departement worden aangeboden, cf. art. 3.1.
2.5 In bijzondere gevallen kunnen de studenten, onder goedkeuring van de Examencommissie bachelor, het Afstudeerwerk bachelor in de vorm van een individuele regeling doen. De studenten motiveren hun verzoek voor het individueel afleggen van het afstudeerwerk en geven aan welke docent het afstudeerwerk zal begeleiden. Indien de studenten het afstudeerwerk individueel doen in het kader van een speciaal project van het departement, wordt het verzoek door de leider van het project gemeld aan de examencommissie.

3. Organisatie

3.1 Elke afdeling biedt per studiejaar in twee verschillende semesters een cursus Afstudeerwerk bachelor aan. Deze cursussen worden in de Universitaire Onderwijscatalogus Rechtsgeleerdheid opgenomen.
3.2 De begeleiding van de cursussen Afstudeerwerk bachelor vindt plaats in werkgroepen van maximaal 25 studenten, die begeleid worden door één of meer docenten.
3.3 Een cursus Afstudeerwerk bachelor wordt afgerond binnen één onderwijsperiode en bestaat uit een opzetfase, een conceptfase en een eindfase.
3.4 Studenten dienen zich voor cursussen Afstudeerwerk bachelor door middel van de reguliere departementale procedures in te schrijven.
3.5 Studenten die het notariële traject binnen de opleiding volgen moeten het Afstudeerwerk privaatrecht doen.

4. Toetsing en beoordeling

4.1 Het Afstudeerwerk bachelor is een individuele prestatie van de studenten. De eindbeoordeling van deze prestatie is individueel.
4.2 De beoordeling van het Afstudeerwerk bachelor geschiedt op basis van een of meer schriftelijke verslagen.
4.3 Indien de opzet als onvoldoende wordt beoordeeld door de begeleider, kunnen de studenten worden uitgesloten van verdere deelname aan het afstudeerwerk. De studenten dienen zich opnieuw in te schrijven in de eerstvolgende geschikte periode.
4.4 De opzet en de eindversie van het afstudeerwerk worden door een tweede docent beoordeeld; het cijfer wordt in onderling overleg tussen begeleider en tweede beoordelaar vastgesteld en verantwoord door middel van het beoordelingsformulier studenten-onderzoek.

[20] Voor studenten die afstuderen op het programma van het Notarieel traject uit de OER 2014/2015 geldt de cursus als contextcursus.

Bijlage 3 Inhoud honoursprogramma

De bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid, Utrecht Law College bestaat uit:

- de major Rechtsgeleerdheid en de profileringsruimte van in totaal 180 studiepunten (ECTS);
- waarvan vijf verplichte cursussen in een honoursvariant, totaal 37,5 studiepunten (ECTS);
- een honours Afstudeerwerk van 7,5 studiepunten (ECTS);
- actieve participatie en een eis voor het cijfergemiddelde voor blijvende deelname;
- verplichte extra-curriculaire activiteiten met een studielast van 15 studiepunten (ECTS)
- voldoende participatie in de activiteiten van de studievereniging gedurende drie jaar (of vier jaar als afstuderen met een jaar wordt uitgesteld, zie art. 6.5 lid 2):
  - modules;
  - lezingen;
  - excursies;
  - studiereizen;
  - praktijkopdrachten en -bezoeken;
  - deelname commissies e.a.

Studenten leggen een ULC-portfolio aan, op basis van het door het bestuur van het Utrecht Law College vastgestelde format. Hiervan is, naast het verslagleggen van studievorderingen en activiteiten, reflectie (zowel academisch, persoonlijk als professioneel) een belangrijk onderdeel. Het ULC-portfolio wordt aan het eind van de opleiding beoordeeld door de tutor.

Bijlage 4 Nadere bepalingen over studeren elders

Uitgangspunten van het internationaliseringsbeleid van het departement:

1. Cursussen, behaald in het kader van een uitwisselingsprogramma, kunnen in beginsel ingebracht worden voor het examen van de opleiding waarvoor de student staat ingeschreven;
2. Inbreng van een cursus, behaald in het kader van een uitwisselingsprogramma van de Universiteit Utrecht, in plaats van een verplichte of gebonden keuzecursus uit het bachelorprogramma is mogelijk, als voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:
   - de te vervangen cursus is geen cursus die het Nederlandse recht tot onderwerp heeft, maar behandelt Europeesrechtelijke, internationale, rechtsvergelijkende of niet-juridische onderwerpen;
   - de vervangende cursus overlapt qua inhoud geheel of grotendeels de te vervangen cursus; de beoordeling van de mate van inhoudelijke overlap geschiedt door de examinator van de te vervangen cursus.
3. De studenten die een deel van hun studie in het buitenland willen doen, doen dit in beginsel in het kader van het uitwisselingsprogramma van het departement of de universiteit, bij een van diens uitwisselingspartners;
4. Studie in het kader van het uitwisselingsprogramma maakt deel uit van de studie in Utrecht; het diploma kan daarom niet worden aangevraagd of afgegeven voordat de uitwisseling is afgerond en de resultaten uit het buitenland zijn verwerkt. De resultaten tellen niet mee voor het judicium.

Toelichting uitgangspunt 1 en 2

I.v.m. gestelde eisen aan niveau en inhoud van het afsluitend examen van de bacheloropleiding, geldt voor inbreng een aantal voorwaarden. De beoordeling of inbreng van een cursus voor het examen mogelijk is, wordt uitgevoerd door de examencommissie. Inbreng is uitsluitend mogelijk met toestemming van de examencommissie. De student vraagt uiterlijk twee weken na aanvang van de uitwisseling schriftelijk toestemming voor inbreng, d.m.v. het indienen van het formulier 'Inbreng buitenlandse cursussen binnen de bachelor'. De student overlegt op verzoek aan de examencommissie aanvullende informatie.

De voorwaarden waaraan moet worden voldaan zijn de volgende:

- de cursus is gevolgd in kader uitwisseling met UU-brede of facultaire partner, m.u.v. de situatie zoals hierna beschreven onder de toelichting bij uitgangspunt 3;
- de cursus overlapt qua inhoud niet of nauwelijks met andere cursussen van het examen (art. 3.8 lid 1 van deze regeling);[21]
- de cursus is van voldoende academisch niveau;[22]
- er is geen sprake van een taalcursus Engels;
- er is geen sprake van een speciaal beoordelingssysteem voor exchange studenten;
- er is een valide beoordeling gegeven ('voldoende' of 'behaald' volstaat ook, 'gevolgd' of bepalingen van dergelijke strekking volstaat niet).

Toelichting uitgangspunt 3

Van het derde uitgangspunt kan, indien toestemming van de examencommissie is verkregen, worden afgeweken, indien 1) de student goede studie-inhoudelijke redenen heeft om in het buitenland te studeren bij een universiteit die geen uitwisselingspartner is en 2) de betreffende universiteit van voldoende hoge kwaliteit is, welke door de examencommissie eenvoudig vast te stellen is.
Hierbij geldt als beperking dat geen gebruik gemaakt kan worden van de voorzieningen die het International Office biedt.

Of een buitenlandse universiteit in het lopende jaar een uitwisselingspartner is, is na te gaan op de website.
Meer algemene informatie over uitwisseling is te verkrijgen via het handbook, de website en de voorlichting van het International Office.

Toelichting uitgangspunt 4

Bij verwerking door de examencommissie van in het buitenland behaalde uitslagen gelden de volgende regels:

[21] In geval van 'inbreng in plaats van' is overlap uiteraard wel toegestaan.
[22] Bijvoorbeeld een freshman course aan een Amerikaanse universiteit wordt over het algemeen van onvoldoende academisch niveau beschouwd.

- uitslagen moeten d.m.v. een origineel (dan wel - rechtstreeks door de buitenlandse universiteit verstuurde - digitale) Transcript of Records (TOR) van de betreffende universiteit worden ingeleverd bij de examencommissie (al dan niet via het International Office); het TOR dient - naast persoonlijke gegevens van de student en gegevens van de universiteit - de volgende informatie te bevatten: code en naam cursus, niveau cursus, studielast cursus, toetsdatum en -uitslag;
- Een resultaat dat in het betreffende land voldoende is, geldt ook hier als voldoende, een buitenlandse onvoldoende is hier ook onvoldoende;

Summercourses

Voor de inbreng van summercourses geldt dat dit uitsluitend mogelijk is als deze (mede) onder verantwoordelijkheid van de Universiteit Utrecht zijn verzorgd.
Voor het overige gelden de algemene voorwaarden voor inbreng zoals hierboven geformuleerd.

Tot slot

Voor zover in de Onderwijs- en examenregeling, het Reglement examencommissie en deze bijlage zaken niet zijn geregeld met betrekking tot inbreng van cursussen uit het buitenland beslist de examencommissie.

Bijlage 5 Overzicht relatie eindkwalificaties en Dublin descriptoren

Eindkwalificaties bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid

	Bachelor Rechtsgeleerdheid De afgestudeerde (Nederlands recht (Toga, Multidisciplinair))	Kennis en inzicht	Toepassen kennis en inzicht	Oordeelsvorming	Communicatie	Leervaardigheden
1.	Heeft grondige kennis van en inzicht in de grondslagen en de beginselen van het juridisch systeem als geheel	√				
2.	Heeft grondige[23] kennis van de kerngebieden van het recht, te weten: privaatrecht, strafrecht, en staats- en bestuursrecht, en inzicht in de systematiek van deze drie gebieden	√				
3.	Heeft kennis van het internationaal en Europees recht en heeft inzicht in de systematiek van deze twee gebieden, en in de systematiek van het internationaal en Europees recht in relatie tot de kerngebieden van het recht als hiervoor genoemd	√	√	√		
4.	Heeft kennis van en inzicht in de ontwikkeling van het recht in relatie tot de maatschappelijke context waarin het recht functioneert en is in staat deze context kritisch te duiden vanuit een wetenschappelijk perspectief	√	√	√		
5.	Beheerst de rechtswetenschappelijke methoden, en is bekend met meta-juridische benaderingswijzen van het recht en is op basis daarvan in staat op het recht te reflecteren	√	√	√		
6.	Kan regelgeving vinden, toepassen in concrete gevallen, analyseren, evalueren en voor eenvoudige gevallen ontwerpen	√	√	√		√
7.	Kan rechtspraak vinden, toepassen, analyseren en evalueren	√	√	√		√
8.	Kan concrete gevallen juridisch (multidimensionaal) analyseren en daarvoor een onderbouwde en aanvaardbare juridische oplossing geven (casus oplossen)		√	√		√

[23] De afgestudeerden in het Multidisciplinair traject hebben grondige kennis van de kerngebieden van het recht indien zij alle tien de keuzecursussen van de major, als opgenomen in bijlage 1 van deze regeling, hebben behaald.

9.	Kan een geldige juridische argumentatie van voldoende diepgang opbouwen en een aanvaardbaar juridisch oordeel vormen dat rekening houdt met ethische en maatschappelijke aspecten		√	√	√	√
10.	Kan een rechtswetenschappelijke onderzoeksopzet maken met een adequate en verantwoorde onderzoeksvraag en bijbehorende methode(n) en kan dit onderzoek zodanig uitvoeren dat het leidt tot de beantwoording van de onderzoeksvraag en getuigt van eigen oordeelsvorming		√	√		√
11.	Is in staat bestaande rechtswetenschappelijke kennis, waaronder meta-juridische kennis, op integere en methodologisch verantwoorde wijze te vergaren, deze op waarde te schatten en deze op systematische wijze te verwerken en te ordenen, ongeacht of dit nationale of internationale bronnen van kennis zijn en of zij in het Nederlands of Engels zijn gesteld		√	√	√	√
12.	Kan kennis, ideeën en oplossingen zowel schriftelijk als mondeling begrijpelijk, gestructureerd, correct en overtuigend communiceren aan een publiek van specialisten en niet-specialisten			√	√	
13.	Kan reflecteren op eigen (professioneel) functioneren en bezit de leervaardigheden die hen in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd karakter			√		√
	De afgestudeerde Notarieel recht heeft daarnaast:					
	grondige kennis van en inzicht in het personen- en familierecht, het huwelijksvermogensrecht, het rechtspersonen- en vennootschapsrecht, het recht met betrekking tot registergoederen, het executierecht, het belastingrecht (voor zover van belang voor de notariële praktijkuitoefening) en het recht met betrekking tot het notariaat (in het bijzonder de Wet op het notarisambt);	√				
	Heeft kennis van en inzicht in het faillissementsrecht en in de bedrijfseconomie (voor zover van belang voor de notariële praktijkuitoefening);	√				

Bijlage 6 Gelijkwaardige vooropleidingen en eventuele vrijstellingen op grond daarvan

Dit is een aanvulling op de vooropleidingen die in titel 2 van de wet worden genoemd.

NEDERLAND:

A:
1. Een propedeuse rechten behaald aan een van de volgende instellingen:
   - de Open Universiteit;
   - de Universiteit Utrecht;
   - een andere universiteit in Nederland;
   - de Universiteit van Aruba;
   - de Universiteit van Suriname;
   - de Universiteit van Curaçao;
   - een van de juridische faculteiten in België.

Een propedeuse rechten behaald aan een andere universiteit in Nederland of de Open Universiteit kan bovendien vrijstelling geven voor een of meer cursussen uit het programma van de opleiding in Utrecht.
Op basis van een propedeuse behaald in 2024/2025 worden de volgende vrijstellingen verleend:[24]

- Amsterdam, UvA:	Grondslagen van recht (7,5 ECTS), Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding Europees recht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS);
- Amsterdam, VU:	Grondslagen van recht (7,5 ECTS), Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding Verbintenissenrecht (7,5 ECTS);
- Groningen:	Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS);
- Leiden:	Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Public International Law (7,5 ECTS);
- Maastricht:	Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS), Inleiding Goederenrecht (7,5 ECTS);
- Nijmegen:	Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS), Public International Law (7,5 ECTS), Inleiding Goederenrecht (7,5 ECTS);
- Rotterdam:	Grondslagen van recht (7,5 ECTS), Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS);
- Tilburg:	Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding Verbintenissenrecht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS);
- Open Universiteit:	Grondslagen van recht (7,5 ECTS), Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS), Inleiding strafrecht (7,5 ECTS), Public International Law (7,5 ECTS).

Vrijstellingen voor andere cursussen van het bachelorexamen op basis van de voornoemde behaalde propedeuse is niet mogelijk.

Indien de studenten kunnen aantonen een compleet eerste jaar wo-bachelorprogramma te hebben behaald van 60 studiepunten (ECTS) aan een bovengenoemde instelling, en hieraan is geen propedeusediploma verbonden, ontvangen zij dezelfde vrijstellingen.

2. Een diploma HBO-rechten
Deze vooropleiding geeft bovendien vrijstelling voor de volgende cursussen uit het studieprogramma:
   - Grondslagen van recht (7,5 ECTS);
   - Inleiding Verbintenissenrecht (7,5 ECTS);
   - Inleiding Goederenrecht (7,5 ECTS);
   - Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS);
   - Inleiding strafrecht (7,5 ECTS);
   - (voor zover van toepassing) vrije profileringsruimte (juridisch) op niveau 1 (22,5ECTS).

3. Een diploma Sociaal-Juridische Dienstverlening
Deze vooropleiding geeft bovendien vrijstelling voor de volgende cursussen uit het studieprogramma:
(voor zover van toepassing) vrije profileringsruimte (juridisch) op niveau 1 (30 ECTS).

[24] Indien niet de volledige propedeuse is afgerond, kan een verzoek tot vrijstelling voor één of meerdere behaalde cursussen uit die propedeuse worden ingediend.

4. Een diploma International and European Law behaald aan The Hague University of Applied Sciences
Deze vooropleiding geeft vrijstelling voor de volgende cursussen uit het studieprogramma:
- Inleiding Europees Recht (7,5 ECTS);
- Public International Law (7,5 ECTS);
- European Law (7,5 ECTS);
- (voor zover van toepassing) vrije profileringsruimte (juridisch) op niveau 1 (15 ECTS)

B:
- vwo-diploma 'oude stijl' op basis van vakkenpakket
- vwo-diploma op basis van 'oude profielen' (vwo-eindexamen afgelegd krachtens de in de Wet voortgezet onderwijs geregelde voorschriften zoals luidend tot en met 31 juli 2007)
- gymnasium diploma afgegeven krachtens de Hoger Onderwijswet 1876
- hbs-diploma afgegeven krachtens de Middelbaar Onderwijswet

INTERNATIONAAL BACCALAUREAAT
Getuigschrift van het *Diploma* van het internationale baccalaureaat verstrekt door het *International Baccalaureate Office* te Genève

SURINAME
getuigschrift *Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs*

Bijlage 7 Standaardvrijstellingen voor UCU- en UCR-studenten

1.1 Standaardvrijstellingen double degree UCU en Rechtsgeleerdheid

Voor de student die de bacheloropleiding Liberal Arts and Sciences, met voor minimaal 45 studiepunten (ECTS) aan juridische cursussen, van het University College Utrecht (UCU) combineert met de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid van de Universiteit Utrecht, en deze combinatie afsluit met een double degree, geldt de volgende regeling.

Indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden:

- jaar 1 en jaar 2 van de opleiding Liberal Arts and Sciences zijn met succes afgerond,
- de volgende UCU-cursussen zijn behaald:
  UCSSCLAW12 Introduction to Law (7,5 ECTS),
  UCSSCLAW21 International Law (7,5 ECTS),
  UCSSCLAW33 European Union Law (7,5 ECTS),
  UCSSCLAW11 Law, Society and Justice (7,5 ECTS),
  UCSSCLAW26 Property Law and Contract Law in Historical and Comparative Perspective (7,5 ECTS) of UCSSCLAW27 International and European Labor Law (7,5 ECTS),
  UCSSCRES32 Social Science Research Thesis (voor ten minste 7,5 ECTS juridisch van inhoud) (15 ECTS),
- de student is geslaagd voor de toelatingstoets(en) van het double degree programma,
- de student is toegelaten en ingeschreven als student voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid[25] van de Universiteit Utrecht,

worden op verzoek[26] door de Examencommissie de volgende vrijstellingen verleend:

- RGBUSBR001 Grondslagen van recht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV001 Inleiding Verbintenissenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV038Inleiding Goederenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSBR002 Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSTR001 Inleiding strafrecht (7,5 ECTS),
- RGBUIER002 Public International Law (7,5 ECTS),
- RGBUIER001 Inleiding Europees recht (7,5 ECTS),
- RGBUIER003 European Law (7,5 ECTS),
- RGBUSBR003 Perspectieven op recht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV018 Privaatrecht in perspectief double degree programma (7,5 ECTS),
- RGBUSBR006 Algemene rechtsleer (7,5 ECTS),
- afhankelijk van het onderwerp van de Research Thesis: RGBUIER004 Afstudeerwerk IER of RGBUPRV016 Afstudeerwerk privaatrecht of RGBUSBR007 Afstudeerwerk staatsrecht, bestuursrecht en rechtstheorie of RGBUSTR002 Afstudeerwerk strafrecht (7,5 ECTS),
- profileringsruimte niet-juridisch multidisciplinair traject (45 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCU-opleiding) of
- profileringsruimte toga-traject (30 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of niveau 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCR-opleiding).

Voor het behalen van het bachelorexamen Rechtsgeleerdheid met Multidisciplinair traject binnen de double degree dient de student voorts 6 van de volgende 8 cursussen met voldoende resultaat af te leggen:

- RGBUSBR004 Bestuursrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSBR005 Constitutioneel recht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV039Goederenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV004 Verbintenissenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV006 Vennootschappen en rechtspersonen (7,5 ECTS),
- RGBUSTR013 Materieel strafrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSTR012 Strafprocesrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV008 Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht (7,5 ECTS),

en indien civiel effect wordt beoogd tevens de resterende 2 cursussen uit bovenstaande lijst.

[25] Cf. de bepaling van art. 1.1 van deze regeling, bepaalt de datum van eerste inschrijving voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid welk programma van de opleiding geldt voor de student.
[26] Het verzoek moet ten minste 3 maanden voor de beoogde afstudeerdatum voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid compleet binnen zijn bij de examencommissie om vertraging in het afstuderen te voorkomen.

De student die civiel effect beoogt kan ook kiezen voor het Toga-traject; in dat geval wordt voor de profileringsruimte van 30 ECTS vrijstelling verleend en zijn de 8 hierboven genoemde cursussen alle verplicht.

1.2 Standaardvrijstellingen na afronding UCU bachelorexamen

Aan de student die het bachelorexamen Liberal Arts and Sciences, met voor minimaal 45 studiepunten (ECTS) aan juridische cursussen, van het University College Utrecht (UCU) heeft behaald, en vervolgens de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid aan de Universiteit Utrecht gaat doen, worden op verzoek[27] en voor zover van toepassing, gelet op de behaalde cursussen van het UCU en het gekozen traject binnen de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid, de volgende vrijstellingen verleend:

- RGBUIER002 Public International Law (7,5 ECTS) o.g.v. UCSSCLAW21 International Law (7,5 ECTS),
- RGBUIER001 Inleiding Europees recht (7,5 ECTS) o.g.v. UCSSCLAW33 European Union Law (7,5 ECTS),
- RGBUSBR003 Perspectieven op recht (7,5 ECTS) o.g.v. UCSSCLAW11 Law, Society and Justice (7,5 ECTS),
- afhankelijk van het onderwerp van de Research Thesis: RGBUIER004 Afstudeerwerk IER of RGBUPRV016 Afstudeerwerk privaatrecht of RGBUSBR007 Afstudeerwerk SBR of RGBUSTR002 Afstudeerwerk strafrecht (7,5 ECTS) o.g.v. UCSSCRES32 Social Science Research Thesis (15 ECTS) (indien voor ten minste 7,5 ECTS juridisch van inhoud),
- profileringsruimte niet-juridisch multidisciplinair traject (45 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCU-opleiding) of
- profileringsruimte toga-traject (30 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of niveau 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCR-opleiding).

2.1 Standaardvrijstellingen double degree UCR en rechtsgeleerdheid

Voor de student die de bacheloropleiding Liberal Arts and Sciences, met voor minimaal 45 studiepunten (ECTS) aan juridische cursussen, van het University College Roosevelt (UCR) combineert met de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid van de Universiteit Utrecht, en deze combinatie afsluit met een double degree, geldt de volgende regeling.

Indien voldaan is aan elk van de volgende voorwaarden

- jaar 1 en jaar 2 van de opleiding Liberal Arts and Sciences zijn met succes afgerond,
- de volgende UCU-cursussen zijn behaald:
  - SSCLAWJ101 Law, Society and Justice (7,5 ECTS),
  - SSCLAWJ311 Foundations of European Union Law (7,5 ECTS),
  - SSCLAWJ208 Introduction to Public International Law (7,5 ECTS),
  - SSCLAWJ310 Principles of Private Law (7,5 ECTS),
  - SSC376 Constitutional and Administrative Law (7,5 EC),
  - Senior Project (mits juridisch van inhoud) (7,5 ECTS),
- de student is geslaagd voor de toelatingstoets(en) van het double degree programma,
- de student is toegelaten en ingeschreven als student voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid[28] van de Universiteit Utrecht,

worden op verzoek[29] door de Examencommissie de volgende vrijstellingen verleend:

- RGBUSBR001 Grondslagen van recht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV001 Inleiding Verbintenissenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV038Inleiding Goederenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSBR002 Inleiding staats- en bestuursrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSTR001 Inleiding strafrecht (7,5 ECTS),
- RGBUIER002 Public International Law (7,5 ECTS),
- RGBUIER001 Inleiding Europees recht (7,5 ECTS),
- RGBUIER003 European Law (7,5 ECTS)

[27] Het verzoek moet ten minste 3 maanden voor de beoogde afstudeerdatum voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid compleet binnen zijn bij de examencommissie om vertraging in het afstuderen te voorkomen.
[28] Cf. de bepaling van art. 1.1 van deze regeling, bepaalt de datum van eerste inschrijving voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid welk programma van de opleiding geldt voor de student.
[29] Het verzoek moet ten minste 3 maanden voor de beoogde afstudeerdatum voor de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid compleet binnen zijn bij de Examencommissie om vertraging in het afstuderen te voorkomen.

- RGBUSBR003 Perspectieven op recht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV018 Privaatrecht in perspectief double degree programma (7,5 ECTS),
- RGBUSBR006 Algemene rechtsleer (7,5 ECTS),
- afhankelijk van het onderwerp van het Individual Research Project: RGBUIER004 Afstudeerwerk IER of RGBUPRV016 Afstudeerwerk privaatrecht of RGBUSBR007 Afstudeerwerk staatsrecht, bestuursrecht en rechtstheorie of RGBUSTR002 Afstudeerwerk strafrecht (7,5 ECTS),
- profileringsruimte niet-juridisch multidisciplinair traject (45 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCU-opleiding) of
- profileringsruimte toga-traject (30 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of niveau 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCR-opleiding).

Voor het behalen van het bachelorexamen Rechtsgeleerdheid met Multidisciplinair traject binnen de double degree dient de student voorts 6 van de volgende 8 cursussen met voldoende resultaat af te leggen:
- RGBUSBR004 Bestuursrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSBR005 Constitutioneel recht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV039 (was RGBUPRV005) Goederenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV004 Verbintenissenrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV006 Vennootschappen en rechtspersonen (7,5 ECTS)
- RGBUSTR013 Materieel strafrecht (7,5 ECTS),
- RGBUSTR012 Strafprocesrecht (7,5 ECTS),
- RGBUPRV008 Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht (7,5 ECTS),

en indien civiel effect wordt beoogd tevens de resterende 2 cursussen uit bovenstaande lijst.

De student die civiel effect beoogt kan ook kiezen voor het toga-traject; in dat geval wordt voor de profileringsruimte van 30 ECTS vrijstelling verleend en zijn de 8 hierboven genoemde cursussen alle verplicht.

2.2 Standaardvrijstellingen na afronding UCR bachelorexamen

Aan de student die het bachelorexamen Liberal Arts and Sciences, met voor minimaal 45 studiepunten (ECTS) aan juridische cursussen, van het University College Roosevelt (UCR) heeft behaald, en vervolgens de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid aan de Universiteit Utrecht gaat doen, worden op verzoek en voorzover van toepassing, gelet op de behaalde cursussen van UCR en het gekozen traject binnen de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid, de volgende vrijstellingen verleend:
- RGBUIER001 Inleiding Europees recht (7,5 ECTS) o.g.v. SSCLAWJ311 Foundations of European Union Law (7,5 ECTS),
- RGBUIER002 Public International Law (7,5 ECTS) o.g.v. SSCLAWJ208 Introduction to Public International Law (7,5 ECTS),
- RGBUSBR003 Perspectieven op recht (7,5 ECTS) o.g.v. SSCLAWJ101 Law, Society and Justice (7,5 ECTS),
- RGBUIER004 Afstudeerwerk IER (7,5 ECTS) o.g.v. het Senior Project (7,5 ECTS) (indien internationaalrechtelijk of Europeesrechtelijk van inhoud),
- profileringsruimte niet-juridisch multidisciplinair traject (45 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCR-opleiding) of
- profileringsruimte toga-traject (30 ECTS, niveau 1 en/of niveau 2 en/of niveau 3, afhankelijk van het niveau van de daarvoor beschikbare cursussen in de UCR-opleiding).

Bijlage 8 Inbrengtabel i.v.m. invoering nieuw curriculum per 1 september 2015

Deze inbrengtabel is uitsluitend van toepassing op studenten die op enig moment voorafgaand aan het studiejaar 2015/2016 een volledige inschrijving voor de opleiding als bedoeld in art. 1.1 van deze regeling hadden of per september 2015 ingestroomd zijn met een afgerond diploma HBO-Rechten.

De tabel is uitsluitend bedoeld om te bepalen of cursussen uit het oude curriculum kunnen worden ingebracht in het nieuwe curriculum of niet, om zodoende te kunnen bepalen welke cursussen moeten worden behaald om het programma te voltooien.

Deze tabel is niet opgesteld met het doel te kunnen bepalen of vrijstelling voor een cursus uit het oude curriculum kan worden gebaseerd op een cursus die volgens deze tabel equivalent daaraan is in het nieuwe curriculum; er kunnen qua inhoud en/of omvang te veel verschillen bestaan tussen de cursussen. Voor het aanvragen van een of meer vrijstellingen dient een verzoek te worden ingediend bij de examencommissie.

Van cursussen (of combinaties van cursussen) die volgens de tabel elkaars equivalent zijn kan slechts het laatst behaalde resultaat meetellen voor het afstuderen van de student en worden vermeld op de bijlage bij het diploma.

Een tekort aan studiepunten (ECTS) in het programma van de student, dat ontstaat door verschillen tussen cursussen uit het oude en nieuwe curriculum, moet worden gecompenseerd door het doen van een extra cursus.[30]

Op de bijlage bij het diploma van de student worden de daadwerkelijk door de student behaalde cursussen incl. studiebelasting vermeld.

[30] Een tekort aan studiepunten (ECTS) bij een cursus kan gecompenseerd worden door extra studiepunten (ECTS) bij een andere cursus.

Tabel 1: Afstuderen in het curriculum 2015 met cursussen uit het oude curriculum

Vanaf het studiejaar 2017/2018 wordt het gehele nieuwe curriculum aangeboden.

TABEL 1: Afstuderen in het curriculum 2015 met cursussen uit het oude curriculum			
Cursus nieuwe curriculum		Cursus oude curriculum	
cursuscode + cursusnaam	ECTS	cursuscode + cursusnaam	ECTS
Afstudeerwerk t.b.v. Multidisciplinair of Toga-traject: RGBUIER004 Afstudeerwerk IER / RGBUPRV016 Afstudeerwerk privaatrecht / RGBUSBR007 Afstudeerwerk SBR / RGBUSTR002 Afstudeerwerk strafrecht	7,5	Afstudeerwerk: RGBOA0025 Afstudeerwerk IER / RGBOA0005 Afstudeerwerk privaatrecht / RGBOA0030 Afstudeerwerk rechtstheorie / RGBOA0015 Afstudeerwerk staats- en bestuursrecht / RGBOA0020 Afstudeerwerk strafrecht	7,5
Afstudeerwerk t.b.v. Notarieel traject: RGBUPRV016 Afstudeerwerk privaatrecht	7,5	RGBOA0005 Afstudeerwerk privaatrecht (voorheen burgerlijk recht) / RGBOA0010 Afstudeerwerk handels- en notarieel recht	7,5
RGBUSBR006 Algemene rechtsleer	7,5	RGBOI0441 Integratievak: Algemene rechtsleer	7,5
RGBUPRV013 Economie en bedrijfseconomie	7,5	RGBOB0110 Bedrijfseconomie	7,5
RGBUPRV015 Belastingrecht	7,5	RGBOB0500 Belastingrecht	7,5
RGBUSBR004 Bestuursrecht	7,5	RGBK00560 Kernvak staats- en bestuursrecht II	7,5
RGBUPRV008 Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht	7,5	RGBAPR0200 Burgerlijk procesrecht + RGBAPR0100 Bestuursprocesrecht	5 + 5
RGBUSBR005 Constitutioneel recht	7,5	RGBK00550 Kernvak staats- en bestuursrecht I	7,5
RGBUIER003 European Law	7,5	RGBOE0300 European Law	7,5
RGBUPRV039 (was RGBUPRV005) Goederenrecht	7,5	RGBK00450 Kernvak privaatrecht I	7,5
RGBUSBR001 Grondslagen van recht + keuzecursus (7,5 ECTS)	7,5	RGBG00300 Grondslagen van het recht	15
RGBUIER001 Inleiding Europees recht	7,5	RGBK00260 Kernvak internationaal Europees recht II	7,5
RGBUPRV001 Inleiding Verbintenissenrecht	7,5	geen equivalent	--
RGBUPRV038 (was RGBUPRV002) Inleiding Goederenrecht	7,5	geen equivalent	--
RGBUSBR002 Inleiding staats- en bestuursrecht	7,5	RGBG00220 Inleiding staats- en bestuursrecht	5
RGBUSTR001 Inleiding strafrecht	7,5	RGBG00420 Inleiding strafrecht	5
RGBUSTR013 Materieel strafrecht	7,5	RGBK00650 Kernvak strafrecht I	7,5
RGBUPRV003 Notaris, recht en samenleving	7,5	geen equivalent	--
RGBUPRV012 Personen- en familierecht	7,5	RGBOP0300 Personen- en familierecht	7,5
RGBUSBR003 Perspectieven op recht	7,5	RGBOI0441 Integratievak: Algemene rechtsleer	7,5
RGBUPRV036 (was RGBUIER005) Privaatrecht: Arbeidsrecht	7,5	RGBOA0210 Arbeidsrecht	7,5

RGBUPRV007	Privaatrecht: Insolventierecht	7,5	RGBOF0300	Faillissementsrecht	7,5

RGBUSBR008	Privaatrecht: Overheid en privaatrecht	7,5	geen equivalent		--
RGBUSTR014	Privaatrecht: Strafrecht en privaatrecht	7,5	geen equivalent		--
RGBUIER002	Public International Law	7,5	RGBK00250	Kernvak internationaal Europees recht I	7,5
RGBUPRV040 (was RGBUPRV011)	Registergoederenrecht	7,5	RGBOO0300	Verdieping goederenrecht	7,5
RGBUPRV014	Relatievermogensrecht	7,5	RGBOI0161	Relatievermogensrecht	7,5
RGBUSTR012	Strafprocesrecht	7,5	RGBK00660	Kernvak strafrecht II	7,5
RGBUPRV006	Vennootschappen en rechtspersonen - t.b.v. Toga-traject of Multi-disciplinair traject	7,5	RGBOH0100	Handels- en rechtspersonenrecht[31]	7,5
RGBUPRV006	Vennootschappen en rechtspersonen - t.b.v. Notarieel traject	7,5	RGBOH0100 + RGBOV0020	Handels- en rechtspersonenrecht[32] + Vennootschappen en rechtspersonenrecht	7,5 + 7,5
RGBUPRV004	Verbintenissenrecht	7,5	RGBK00460	Kernvak privaatrecht II	7,5
onderdeel minor Criminologie: RGBUSTR004 Criminologisch onderzoek voor juristen / keuzecursus		7,5	RGBOC0300	Criminologisch onderzoek	7,5
onderdeel minor Criminologie: RGBUSTR010 Forensische psychopathologie / keuzecursus		7,5	RGBOR0100	Forensische psychopathologie	7,5
onderdeel minor Criminologie: RGBUSTR006 Inleiding criminologie voor juristen / keuzecursus		7,5	RGBOC0100	Inleiding criminologie	7,5
onderdeel minor Criminologie: RGBUSTR009 Inl. forensische psychiatrie/psychologie / keuzecursus		7,5	RGBOI0700	Inl. forensische psychiatrie/psychologie	7,5
onderdeel minor Criminologie: RGBUSTR008 International Organised Crime / keuzecursus		7,5	RGBOI0450	International Organised Crime	7,5
onderdeel minor Criminologie: RGBUSTR011 Verdieping criminologie / keuzecursus		7,5	RGBOV0150	Verdieping criminologie	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOB0300	Beginselen intellectuele eigendom	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOJ0300	Children's Rights and Juvenile Justice	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOV0200	Comparative Constitutional Law	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOC0010	Comparative Criminal Law	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOM0110	Comparative Human Rights	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOA0110	Comparative Law Methodology	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOC0050	Comparative Legal Cultures	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOE0100	Economisch publiekrecht	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOG0300	Gender and Law	7,5
keuzecursus		7,5	RGBOH0210	Handhavingsrecht	7,5

[31] Indien ook de keuzecursus RGBUPRV025 Handelsrecht (7,5 ECTS) wordt behaald, vindt bij laatstgenoemde

cursus wegens overlap 4 ECTS aftrek plaats.
[32] Indien ook de keuzecursus RGBUPRV025 Handelsrecht (7,5 ECTS) wordt behaald, vindt bij laatstgenoemde cursus wegens overlap 4 ECTS aftrek plaats.

keuzecursus	7,5	RGBOI0800	Informatietechnologie en recht: Inleiding	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOI0650	Information Technology Law	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOG0410	Internationaal en Europees strafrecht	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOI0300	International and European Labour Law	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOI0420	International and European Law and Women	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOI0350	International European Institutional Law	7,5
keuzecursus	7,5	RGBK00300	Kernvak notarieel recht	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOJ0100	Legal English for Academic Purposes	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOL0200	Legal Ethics	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOO0110	Omgevingsrecht	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOP0050	Philosophy of Human Rights	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOB0250	Principles of Good Governance	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOI0500	Public International Law Sources	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOR0400	Rechtsfilosofie	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOR0500	Rechtsgeschiedenis	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOR0551	Rechtspraktijk strafrecht	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOR0610	Rechtssociologie	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOR0700	Rechtstheorie[33]	7,5
keuzecursus	5	RGBAPR0300	Strafprocesrecht	5
keuzecursus	7,5	RGBOS0100	The Supreme Court in American Law	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOE0600	Tort Law Perspectives	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOS0314	Transnational Law Perspective	7,5
keuzecursus (niet bij Notarieel traject)	7,5	RGBOV0020	Vennootschappen en rechtspersonenrecht	7,5
keuzecursus	7,5	RGBOB0410	Verdieping contractenrecht	7,5
niet in te brengen	--	RGBAPR0200	Burgerlijk procesrecht[34]	5
niet in te brengen	--	RGBAPR0100	Bestuursprocesrecht[35]	5
niet in te brengen	--	RGBG00120	Inleiding privaatrecht	5

Als cursussen niet voorkomen in deze lijst wordt door de examencommissie op individueel verzoek bepaald of en zo ja, hoe een behaalde cursus uit het oude curriculum in het nieuwe curriculum kan worden ingebracht. I.h.a. zal inbreng mogelijk zijn als keuzecursus.

[33] Indien ook de keuzecursus RGBUSBR018 Gelijkheid, discriminatie, diversiteit en recht(7,5 ECTS) is behaald, vindt bij laatstgenoemde cursus wegens overlap 4 ECTS aftrek plaats.
[34] In combinatie met de cursus RGBAPR0100 Bestuursprocesrecht is deze cursus in te brengen in plaats van RGBUPRV008 Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht.
[35] In combinatie met de cursus RGBAP40200 Burgerlijk procesrecht is deze cursus in te brengen in plaats van RGBUPRV008 Burgerlijk procesrecht en bestuursprocesrecht.