Reglement ten aanzien van het onderwijs van de Educatieve module[1] en het Educational profile (eerstegraads) 2026/2027

Graduate School of Teaching
Faculteit Sociale Wetenschappen
Universiteit Utrecht

Inhoud

Paragraaf 1 – Algemene bepalingen 2
Paragraaf 2 – Inrichting van de educatieve programma's 3
Paragraaf 3 – Toelating 5
Paragraaf 4 – Onderwijsprogramma 7
Paragraaf 5 – Toetsen 9
Paragraaf 6 – Lesbevoegdheid 13
Paragraaf 7 – Studiebegeleiding 13
Paragraaf 8 – Overgangs- en slotbepalingen 14
Bijlage 1 – Eindtermen educatieve minor, Educatieve module en EP 15
Bijlage 2 – Verwantschapstabel en toelatingsbrochure 17

[1] Ook van toepassing op het onderwijs van de educatieve minor binnen de relevante bachelorprogramma's en het onderwijs van de tweedegraads variant van het Educational profile binnen de relevante masterprogramma's van de Graduate School of Natural Sciences en de Graduate School of Life Sciences.

Paragraaf 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1.1 *Toepasselijkheid van het reglement*

Dit reglement is van toepassing op het onderwijs van de educatieve minor en Educatieve module voor de schoolvakken aardrijkskunde, algemene economie, biologie, Duits, Engels, filosofie, Frans, geschiedenis, godsdienst/levensbeschouwing, informatica, maatschappijleer, natuurkunde, Nederlands, scheikunde, Spaans en wiskunde. Daarnaast is dit reglement ook van toepassing op het Educational profile tweede- (EP2) en eerstegraads (EP1) in de schoolvakken biologie, informatica, natuurkunde, scheikunde en wiskunde. De examencommissie van de lerarenopleidingen is de bevoegde examencommissie met betrekking tot het onderwijs van de educatieve minor, Educatieve module en EP. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, geldt de Onderwijs- en examenregeling (OER) van de betreffende bacheloropleiding bij de educatieve minor, de OER van de betreffende masteropleiding bij EP, en de OER van de eenjarige masteropleiding Leraar Voortgezet hoger onderwijs bij de Educatieve module.

Artikel 1.2 *Begripsbepalingen*

De begrippen in dit reglement hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de betekenis die deze wet eraan geeft. In dit reglement wordt verstaan onder:

Begrip	**Betekenis**
a. De wet	De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
b. Student	Degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de educatieve minor, Educatieve module en EP;
c. Studiepunt	Eenheid uitgedrukt in European Credit (EC), waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren;
d. Gedragscode taal	De op grond van art. 7.2 sub c van de wet door het College van bestuur vastgestelde gedragsregels ten aanzien van het verzorgen van het onderwijs en de examens in een andere taal dan het Nederlands;
e. Cursus	Het geheel van onderwijs en toetsing van een onderwijseenheid van de opleiding, opgenomen in de Universitaire Onderwijscatalogus;
f. Toets	Tentamen als bedoeld in artikel 7.10 van de wet;
g. Universitaire Onderwijscatalogus	Het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register van de binnen de universiteit verzorgde cursussen;
h. Voorziening onderwijs	de door de onderwijsdirecteur aan de student met een handicap of chronische ziekte geboden voorziening, waarin is vastgelegd op welke noodzakelijke en redelijke voorzieningen de student recht heeft;
i. GST	Graduate School of Teaching, de lerarenopleiding van Universiteit Utrecht;
j. Co-decanaat	Het bestuur van de GST, gevormd door de decanen van de faculteiten Bètawetenschappen, Geesteswetenschappen, Geowetenschappen, Sociale wetenschappen en Recht, Economie, Bestuur en Organisatie;
k. BoS	De Board of Studies, bestaande uit de programmaleiders van de vijf deelnemende schoolvakfaculteiten. De BoS is belast met het onderwijsbeleid inclusief de kwaliteitszorg binnen het lerarenonderwijs en de uitvoering daarvan;

Begrip		Betekenis
l.	Onderwijsdirecteur	Directeur Graduate School of Teaching;
m.	Opleidingscommissie	Opleidingscommissie van de Graduate School of Teaching als bedoeld in art. 9.18 van de wet;
n.	Examencommissie	De examencommissie van de Graduate School of Teaching;
o.	OSIRIS	Elektronisch systeem dat bestemd is voor het uitwisselen van onderwijsinformatie en als portaal dient voor studenten om relevante studie-informatie te vinden.
p.	Blok	Een collegejaar wordt onderverdeeld in vier blokken, waarbij ieder blok bestaat uit tien weken.
q.	Semester	Een semester bestaat uit twee blokken en vormt een geheel van 20 weken. Een collegejaar heeft twee semesters.
r.	Startdag	EP1-studenten volgen in de week voorafgaand aan het semester een Startdag, waarbij zij kennismaken met medestudenten en de eerste lessen beginnen;
s.	Startweek	Voor aanvang van het semester volgen de studenten educatieve minor, EP2 en Educatieve module een voltijdsstartweek waarin zij kennismaken met medestudenten en de eerste beginselen krijgen voor de start van het praktijkdeel.

Paragraaf 2 – Inrichting van de educatieve programma's

Artikel 2.1 *Doel van de educatieve minor, Educatieve module en EP*

Met de educatieve minor, de Educatieve module en EP wordt beoogd studenten de competenties te laten verwerven op het gebied van het beroep van leraar vmbo, het middelbaar algemeen voortgezet onderwijs, de eerste drie jaren van havo/vwo en (in geval van EP1) eveneens de bovenbouw van havo/vwo in het betreffende schoolvak, zodanig dat de afgestudeerde bevoegd is tot een zelfstandige beroepsuitoefening.

Artikel 2.2 *Eindkwalificaties*

De eindkwalificaties worden gevormd door die wetenschappelijke kennis, het inzicht en de vaardigheden waarmee wordt voldaan aan de wettelijk vastgestelde eindtermen van de educatieve minor, Educatieve module en EP (zie bijlage 1).

Artikel 2.3 *Vorm van de educatieve minor, Educatieve module en EP*

Het onderwijs van de educatieve minor en de Educatieve module wordt zowel in voltijd als deeltijd gegeven. EP wordt alleen in voltijd aangeboden. Het GST-onderwijs van de educatieve minor, de Educatieve module en EP2 vindt plaats op maandag, het onderwijs van EP1 op dinsdag. Er geldt een aanwezigheidsplicht.

Artikel 2.4 *Start van de educatieve minor, Educatieve module en EP*

Het onderwijs start in de eerste week van het semester, conform de academische kalender van de GST. Bij een start in september wordt voorafgaand aan het onderwijs een introductie georganiseerd in de laatste week van de zomervakantie (regio midden). Bij de februaristart, in semester 2 van het academisch jaar, vindt de introductie voorafgaand aan de eerste week van het onderwijs plaats. Aanwezigheid bij de introductie is verplicht.

Artikel 2.5 *Omvang van de educatieve minor, Educatieve module en EP*

Het onderwijsprogramma heeft een studielast van 30 studiepunten.[2]

Artikel 2.6 *Feitelijke vormgeving onderwijs*

1. Al het onderwijs is geroosterd volgens de GST-jaarkalender (jaarrooster met vier onderwijsperiodes) dat de schoolvakanties van de regio Midden aanhoudt en het universitaire timeslotmodel (rooster met vaste tijdstippen per week voor de cursussen).
2. Uitgangspunt is dat studenten in een voltijdse studie 35 tot 40 uur per week studeren. De studie bestaat uit onderwijsuren en zelfstudie.
3. Onder onderwijsuren wordt verstaan: geprogrammeerde onderwijsactiviteiten (online of op locatie) waarbij de docent interactie organiseert en overzicht heeft over de activiteit, en waarbij kennisoverdracht plaatsvindt of waarbij individueel of in groepsverband aan concrete opdrachten en cases wordt gewerkt.
   Onderwijsuren kunnen bestaan uit:
   a. synchrone activiteiten, dat wil zeggen: onderwijs dat op een voorgeschreven tijdstip plaatsvindt met docent en studenten gezamenlijk, op locatie of online. De onderwijsdirecteur bewaakt de balans tussen onderwijs op locatie en online, waarbij onderwijs op locatie het uitgangspunt is.
   b. asynchrone gestructureerde activiteiten, zoals een vooraf opgenomen verrijkte kennisclip of verrijkt hoorcollege of een groepsopdracht zoals een excursie.
4. Bij de feitelijke vormgeving van het onderwijs draagt de onderwijsdirecteur zorg voor voldoende ontmoetingsmogelijkheden op locatie voor studenten.
5. In de Universitaire Onderwijscatalogus (*alternatief: in de studiewijzers/ de digitale leeromgeving,* is van elke cursus aangegeven:
   a. de leerdoelen;
   b. de timeslots;
   c. de werkvormen;
   d. de toetsvorm(en).

De onderwijsdirecteur draagt zorg voor het tijdig publiceren van de onderwijsroosters en de data waarop de toetsen en reparatie/aanvullende toetsen van de cursussen plaatsvinden. Studenten kunnen de roosters van het onderwijs, toetsen en reparatie/aanvullende toetsen waarvoor zij staan ingeschreven inzien via MyTimetable.

Artikel 2.7 *Examen*

1. De educatieve minor kent geen afsluitend examen, omdat het een keuzeonderdeel vormt van een universitaire bacheloropleiding. Bij afronding van de UU-bacheloropleiding wordt de beperkte tweedegraads lesbevoegdheid vermeld op het bachelordiploma en het Internationaal Diploma Supplement (IDS).
2. Bij succesvolle afronding van de Educatieve module wordt een certificaat uitgereikt conform de vereisten vanuit het ministerie van OCW, op grond waarvan de beperkte tweedegraads lesbevoegdheid aangetoond kan worden.
3. Bij succesvolle afronding van het EP2 wordt een certificaat uitgereikt conform de vereisten vanuit het ministerie van OCW, op grond waarvan de beperkte tweedegraads lesbevoegdheid aangetoond kan worden.
4. Het EP1 kent geen afsluitend examen, omdat het een keuzeonderdeel vormt van een universitaire masteropleiding. Bij afronding van de UU-masteropleiding wordt de eerstegraads lesbevoegdheid vermeld op het diploma en het Internationaal Diploma Supplement (IDS).

[2] Studenten die voor twee schoolvakken een beperkte tweedegraads bevoegdheid willen ontvangen, volgen een uitgebreider programma. Zie paragraaf 4 voor meer informatie.

Artikel 2.8 *Voertaal*

Het onderwijs wordt in het Nederlands gegeven.

Artikel 2.9 *Betaling Educatieve module*

1. Voor de Educatieve module wordt een vast, eenmalig tarief in rekening gebracht. De hoogte van het tarief is de helft van het wettelijk collegegeldtarief voor een voltijdsstudie. Dit geldt voor zowel de voltijd- en de deeltijdvariant. Bij uitschrijving vindt normaal gesproken geen restitutie plaats.
2. Er worden extra kosten in rekening gebracht wanneer vakdeficiënties vastgesteld zijn en deze weggewerkt moeten worden.
3. Er worden geen extra kosten in rekening gebracht als een voltijdstudent de Educatieve module binnen één studiejaar afrondt. Na die periode betaalt de student per studiepunt. Hetzelfde geldt voor deeltijders die een termijn van twee studiejaren overschrijden.

Paragraaf 3 – Toelating

Artikel 3.1 *Toelatingseisen*

1. Alleen studenten die aan alle onderstaande criteria voldoen kunnen toegelaten worden tot de educatieve minor:
   a. De student staat ingeschreven voor een universitaire bacheloropleiding aan de UU, waarmee de vakinhoudelijke kennis voldoet om in tweedegraads gebied les te kunnen geven. De vooropleiding is opgenomen in de verwantschapstabel[3] of voldoet aan de toelatingseisen zoals die landelijk zijn afgesproken[4].
   b. De student meldt zich aan voor de educatieve minor in het corresponderende schoolvak dat onder lid 1a wordt vermeld.
   c. De student voldoet aan de Nederlandse taaleis (zie artikel 3.2).
   d. De student heeft bij aanvang van de educatieve minor ten minste 60 studiepunten van de betreffende bacheloropleiding behaald.
   e. Indien geen selectie plaatsvindt: de student neemt deel aan de intakebijeenkomst.
2. Alleen kandidaten die aan alle onderstaande criteria voldoen kunnen toegelaten worden tot de Educatieve module:
   a. De kandidaat beschikt over een universitaire vooropleiding (bachelordiploma) of voorlopend doctoraaldiploma, waarmee de vakinhoudelijke kennis voldoet om in tweedegraads gebied les te kunnen geven. De vooropleiding is opgenomen in de verwantschapstabel of voldoet aan de toelatingseisen zoals die landelijk zijn afgesproken[4].
   b. De kandidaat voldoet aan de Nederlandse taaleis (zie artikel 3.2).
   c. Indien geen selectie plaatsvindt: de student neemt deel aan de intakebijeenkomst.
3. Alleen studenten die aan alle onderstaande criteria voldoen kunnen toegelaten worden tot EP2:
   a. De student volgt een masterprogramma binnen de Graduate School of Natural Sciences of de Graduate School of Life Sciences waarbij de profielruimte kan worden gevuld met een EP2-programma.
   b. De kandidaat beschikt over een universitaire vooropleiding (bachelordiploma) of voorlopend doctoraaldiploma, waarmee de vakinhoudelijke kennis voldoet om in

[3] Als een student twee lesbevoegdheden wil halen middels de educatieve minor, staat een student ingeschreven voor een universitaire opleiding die voor beide schoolvakken in de verwantschapstabel staat, dan wel voldoet de student voor beide schoolvakken aan de vastgestelde toelatingseisen.

[4] De vastgestelde landelijke toelatingseisen staan vermeld in de brochure *Vakinhoudelijk niveau Educatieve minor en module*, die hier te vinden is: https://universitaireaanpaklerarentekort.nl/wp-content/uploads/2024/07/Vakinhoudelijk-niveau-Educatieve-minor-en-module-2024_05.pdf.

tweedegraads gebied les te kunnen geven. De vooropleiding is opgenomen in de verwantschapstabel of voldoet aan de toelatingseisen zoals die landelijk zijn afgesproken[4].
   c. De student voldoet aan de Nederlandse taaleis (zie artikel 3.2).
   d. Indien geen selectie plaatsvindt: de student neemt deel aan de intakebijeenkomst.
4. Alleen studenten die aan de onderstaande criteria voldoen kunnen toegelaten worden tot EP1:
   a. De student volgt een masterprogramma binnen de Graduate School of Natural Sciences of de Graduate School of Life Sciences waarbij de profielruimte kan worden gevuld met een EP1-programma.
   b. De student voldoet bij afronding van de betreffende vakmaster aan de vakinhoudelijke eisen zoals opgesteld in de Brochure vakinhoudelijk masterniveau herzien[5].
   c. De student heeft ten minste 22 EC van de vakmaster behaald.
   d. De student is voor aanvang van het programma in bezit van een (beperkte) tweedegraads bevoegdheid in hetzelfde schoolvak.
   e. De student voldoet aan de Nederlandse taaleis (zie artikel 3.2).
   f. De student neemt deel aan de intakebijeenkomst.

Artikel 3.2 *Taaleis bij buitenlandse vooropleiding, of Nederlandse vooropleiding met voertaal Engels*

De bezitter van een buitenlands diploma of Nederlandse vooropleiding met voertaal Engels kan zich pas inschrijven:

   a. wanneer de student in bezit is van een diploma van een Nederlandse middelbare school, of:
   b. nadat voldaan is aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal te weten niveau C1 conform het Europese Referentiekader (ERK) door het voor aanvang van de opleiding behalen van een van onderstaande certificaten:
      - het CNaVT erkend certificaat 'Educatief Professioneel' voor alle deelvaardigheden.
      - het certificaat Nederlands C1 behaald bij Babel Taalcursussen[6].
      - certificaat Nederlands C1.1 behaald aan de Erasmus Universiteit Rotterdam.
      - NT2 vergevorderden 1 aan de Universiteit van Amsterdam.
      - NT2 vergevorderden 2 aan de Universiteit van Amsterdam.
      - Professioneel Nederlands aan de Vrije Universiteit Amsterdam.

Artikel 3.3 *Selectie*

1. Selectie van de toelaatbare studenten voor de educatieve minor geschiedt, aan de hand van de beschikbare stageplaatsen, op basis van een oordeel over de volgende kerncompetenties van belangstellenden:
   a. Motivatie en talent
   a. Studievoortgang
   b. Verdeling over de deelnemende bacheloropleidingen
   c. Relevante ervaring
2. Selectie van de toelaatbare studenten voor het EP2 geschiedt, aan de hand van de beschikbare stageplaatsen, op basis van een oordeel over de volgende kerncompetenties van belangstellenden:
   a. Motivatie en talent
   b. Studievoortgang

[5] De vakinhoudelijke landelijke toelatingseisen staan vermeld in de brochure *Vakinhoudelijk masterniveau herzien*, die hier te vinden is: https://universitaireaanpaklerarentekort.nl/wp-content/uploads/2022/05/184-10003-Brochure-Vakinhoudelijk-v5-web.pdf.

[6] Aanmelding verloopt via mastertoelating GST.

c. Verdeling over de deelnemende masteropleidingen
d. Relevante ervaring

3. Selectie van de toelaatbare studenten voor de Educatieve module geschiedt enkel voor de stagevariant van de schoolvakken Engels en geschiedenis, waarvoor een numerus fixus gehanteerd wordt. De plaatsingscommissie oordeelt over de volgende kerncompetenties van belangstellenden:
   a. Motivatie en talent (mede op basis van gemiddeld cijfer en studievoortgang van de vooropleiding)
   b. Niveau van de relevante kennis en van de beheersing van methoden en technieken uit het betreffende vakgebied
   c. Algemeen academisch denk- en werkniveau
   d. Relevante ervaring
4. Voor EP1 vindt geen selectie plaats.

Artikel 3.4 *Ontzegging toegang onderwijs en beëindiging inschrijving*

1. In bijzondere gevallen kan de inschrijving voor de educatieve minor, Educatieve module of EP door het College van Bestuur worden geweigerd, dan wel kan de inschrijving worden beëindigd na advies van het co-decanaat en na een zorgvuldige afweging van de betrokken belangen. Hiertoe wordt overgegaan, indien de student door diens gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van het beroep waartoe de door hem gevolgde opleiding opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Inschrijving of herinschrijving voor eenzelfde of verwante opleiding binnen of buiten de instelling kan worden geweigerd op basis van de gronden zoals genoemd in lid 1.
3. De door het College van Bestuur vastgestelde procedurele regels worden in acht genomen, waartoe tevens de bezwaarprocedure hoort.

Paragraaf 4 – Onderwijsprogramma

Artikel 4.1 *Samenstelling van de educatieve minor, Educatieve module en EP2*

Het onderwijsprogramma heeft een studielast van 30 studiepunten en bestaat uit de volgende cursussen:

- Pedagogiek 1 (5 EC)
- Vakdidactiek 1 (5 EC)
- Professional in Praktijk 1a (10 EC)
- Professional in Praktijk 1b (10 EC)

Artikel 4.2 *Samenstelling minorprogramma bij twee bevoegdheden*

Programma educatieve minor voor schoolvak 1:

- Pedagogiek 1 (5 EC)
- Vakdidactiek 1 – schoolvak 1 (5 EC)
- Professional in Praktijk 1a – schoolvak 1 (10 EC)
- Professional in Praktijk 1b – schoolvak 1 (10 EC)

Programma educatieve minor voor schoolvak 2:

- Vakdidactiek 1 – schoolvak 2 (5 EC) – in zijn geheel volgen
- Professional in Praktijk 1b – schoolvak 2 (10 EC) – volgen d.m.v. aanpassing bestaande uit een beperkt praktijkdossier (taken 1 t/m 5 en 12) en 25 lesuren observeren en 40 lesuren zelfstandig verzorgen.

Artikel 4.3 *Samenstelling programma EP1*

Het onderwijsprogramma heeft een studielast van 30 studiepunten en bestaat uit de volgende cursussen:

- Pedagogiek 2 (2,5 EC)
- Vakdidactiek 2 (7,5 EC)

- Professional in Praktijk 2 (10 EC)
- Twee keuzecursussen (10 EC), waarvan minimaal één en maximaal twee beroepsvoorbereidend pedagogisch-didactische keuzecursussen (5 EC) en maximaal één beroepsvoorbereidend overige keuzecursus (5 EC).

Artikel 4.4 *Volgordelijkheid tentamens educatieve minor, Educatieve module en EP2*

Het onderwijsprogramma kent twee praktijkdelen, namelijk Professional in Praktijk 1a en Professional in Praktijk 1b. Om toegang te krijgen tot de toetsen van het tweede praktijkdeel (Professional in Praktijk 1b), dient de student minimaal Professional in Praktijk 1a afgerond te hebben. Daarnaast moet de student in ieder geval begonnen zijn met de cursus Pedagogiek 1, voordat gestart kan worden met Professional in Praktijk 1b.
De cursussen Pedagogiek 1, Vakdidactiek 1 en Professional in Praktijk 1a en 1b worden gelijktijdig gevolgd.

Artikel 4.5 *Tijdvakken van de educatieve minor, Educatieve module en EP*

1. Het onderwijs in voltijd vindt plaats gedurende een semester, conform de academische kalender van de Graduate School of Teaching.[7] In het eerste blok van het semester wordt Professional in Praktijk 1a aangeboden, samen met de semestercursussen Pedagogiek 1 en Vakdidactiek 1. Alleen studenten die Professional in Praktijk 1a met een voldoende afsluiten worden toegelaten tot de cursus Professional in Praktijk 1b, die wordt aangeboden in het tweede blok van het semester.
   Tijdens EP1 wordt in het eerste blok van het semester Pedagogiek 2 aangeboden, samen met semestercursussen Professional in Praktijk 2 en Vakdidactiek 2. De student kiest verder twee beroepsvoorbereidende keuzecursussen, waarvan minimaal één pedagogisch-didactische keuzecursus en maximaal één overige keuzecursus.
2. Het onderwijs in deeltijd vindt plaats gedurende twee semesters, conform de academische kalender van de Graduate School of Teaching. In het eerste semester worden de cursussen Pedagogiek 1 en Professional in Praktijk 1a aangeboden. De aansluitende cursussen Vakdidactiek 1 en Professional in Praktijk 1b worden aangeboden in het tweede semester.

Artikel 4.6 *Praktijk (Professional in Praktijk 1a/1b en 2)*

De cursussen Professional in Praktijk 1a en Professional in Praktijk 1b (tijdens de educatieve minor, de Educatieve module en EP2) omvatten in totaal 115 praktijkuren[8] waarin de student lessen observeert en geeft in tweedegraads gebied, en deelneemt aan andere leerlinggerichte activiteiten. Praktijkdeel 1a bestaat uit 50 uur, waarvan 25 uur observeren en 25 uur zelfstandig lesgeven. Tijdens praktijkdeel 1b wordt 25 uur geobserveerd en verzorgt de student 40 lessen zelfstandig.

De cursus Professional in Praktijk 2 tijdens EP 1 omvat in totaal 60 praktijkuren. De student verzorgt deze 60 lessen zelfstandig aan vaste klassen in eerstegraads gebied (bovenbouw havo/vwo).

Artikel 4.7 *Aanwezigheids- en inspanningsverplichting*

1. Voor alle studenten is actieve deelname aan de cursus waarvoor zij staan ingeschreven vereist.
2. Naast de algemene eis dat studenten actief deelnemen in het onderwijs, worden de aanvullende eisen per cursus in de Universitaire Onderwijscatalogus dan wel de cursushandleiding omschreven.

[7] Studenten die twee lesbevoegdheden willen halen, kunnen de educatieve minor/Educatieve module niet afronden binnen een semester.

[8] Onze berekeningen gaan uit van lessen van 50 minuten. Bij kortere of langere lesuren kan dit dus worden verrekend.

3. Bij een kwalitatief of kwantitatief onvoldoende deelname kan de cursuscoördinator studenten uitsluiten van verdere deelname aan de cursus of een gedeelte daarvan.

Paragraaf 5 – Toetsen

Artikel 5.1 *Algemeen*

1. Tijdens de cursus wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt. De toetsing van de student is afgerond bij het einde van de cursus.
2. In de Universitaire Onderwijscatalogus dan wel de cursushandleiding staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om de cursus met succes af te ronden en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt. Deze criteria kunnen nader geëxpliciteerd worden in de cursushandleiding.
3. In het 'Reglement examencommissie[9]' staat de gang van zaken bij toetsing beschreven.

Artikel 5.2 *Toetsing stage of onderzoekopdracht*

De toetsing van een stage of van afsluitende opdracht(en) wordt beoordeeld door een examinator van de opleiding en één of meer andere interne en/of externe deskundigen.

Artikel 5.3 *Cijfers en alfanumerieke resultaten*

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10. De eindbeoordeling van een cursus is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6 of hoger, respectievelijk 5 of lager. Het cijfer 5 wordt niet van decimalen voorzien; de overige cijfers worden wel in decimalen uitgedrukt.
2. Alfanumerieke resultaten kunnen in de volgende gevallen worden toegekend:
    - De student die staat ingeschreven voor een cursus en aan geen enkel toetsonderdeel heeft deelgenomen, dan wel niet aan alle toetsonderdelen heeft deelgenomen, ontvangt een NVD (Niet VolDaan).
    - Indien de student niet heeft voldaan aan de eindtermen van een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, kan de student een ONV (Onvoldoende) als resultaat worden toegekend.
    - De student die nog niet heeft voldaan aan een cursus, en hier geen cijfer voor ontvangt, maar wel in aanmerking komt voor een aanvullende toets, ontvangt een AANV (AANVullende toets).
    - Indien de student heeft voldaan aan een cursus, maar hier geen cijfer voor ontvangt, zal de student een V (Voldoende) als resultaat worden toegekend.
    - De student aan wie vrijstelling is verleend door de examencommissie ontvangt een VR (VRijstelling).
    - Indien fraude is geconstateerd door de examencommissie, kan de student een FR (FRaude) als resultaat worden toegekend.

Artikel 5.4 *Reparatie: aanvullende of vervangende toets*

1. Indien studenten aan alle inspanningsverplichtingen tijdens de cursus heeft voldaan worden zij uitsluitend bij een onvoldoende eindbeoordeling van ten minste een vier of AANV, eenmaal in de gelegenheid gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen. Bij een onvoldoende resultaat (ONV) komt de student niet in aanmerking voor een aanvullende of vervangende toets.
2. Een student komt niet in aanmerking voor aanvullende of vervangende toetsing indien een voldoende is toegekend.
3. Studenten kunnen ten hoogste tweemaal voor de cursussen Professional in Praktijk 1a, Professional in Praktijk 1b en Professional in Praktijk 2 ingeschreven worden.

[9] Zie https://students.uu.nl/sites/default/files/Reglement%20examencommissie%20GST.pdf.

Indien sprake is van een Contract onderwijsvoorziening (art. 7.3), kan in overleg met de studieadviseur en cursuscoördinator van deze bepaling afgeweken worden.

Artikel 5.5 *Toetsvorm*

1. De toetsing binnen een cursus vindt plaats op de wijze als vermeld in de Universitaire Onderwijscatalogus. Dit kan nader worden geëxpliciteerd in de cursushandleiding.
2. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd.

Artikel 5.6 *Mondelinge toetsen*

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getoetst, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar (op locatie of online), tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 5.7 *Termijn beoordeling*

1. De examinator stelt binnen 24 uur na het afnemen van een mondelinge toets het oordeel vast in het studieregistratiesysteem of verschaft de administratie van de penvoerende faculteit de nodige gegevens daartoe.
2. De examinator stelt het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen toets vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen in het studieregistratiesysteem of verschaft de administratie van de penvoerende faculteit de nodige gegevens daartoe.
3. Indien het oordeel door overmacht niet binnen deze termijn beschikbaar is, dient de examinator dit te communiceren naar de student. Hierbij dient een indicatie gegeven te worden van het moment waarop het oordeel zal worden vastgesteld. Overmacht kan slechts worden vastgesteld in overleg met de onderwijsdirecteur.
4. Op de schriftelijke verklaring van het oordeel over een toets wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in artikel 5.8 en op de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.

Artikel 5.8 *Geldigheidsduur*

1. De geldigheidsduur van behaalde cursussen is onbeperkt. In afwijking hiervan kan de examencommissie voor een cursus, waarvan de toets langer dan vijf jaar geleden is behaald, een aanvullende dan wel een vervangende toets opleggen indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. De periode van vijf jaar bedoeld in het eerste lid wordt verlengd met het aantal maanden financiële ondersteuning dat de student toegekend heeft gekregen op grond van het profileringsfonds als bedoeld in paragraaf 2a WHW en de toegekende periode van verlenging prestatiebeurs vanwege handicap of chronische ziekte.
3. Deeltoetsen en opdrachten die behaald zijn, binnen een cursus die niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen nadat de resultaten van de laatste toetskans zijn vastgesteld voor de cursus waarvoor de student is ingeschreven.

Artikel 5.9 *Inzagerecht*

1. Binnen twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke toets krijgt de student op verzoek inzage in het beoordeeld werk.
2. Binnen de in het eerste lid genoemde termijn kan de student kennisnemen van vragen en opdrachten van de desbetreffende toets, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

Artikel 5.10 *Bewaartermijn toetsen*

1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden in papieren of digitale vorm gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.
2. Het afstudeerwerk en de beoordeling daarvan worden in papieren of digitale vorm gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

Artikel 5.11 *Vrijstelling*

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een cursus van het programma, indien de student:
   a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstige cursus van een universitaire of hogere beroepsopleiding voorafgaand aan de start van de opleiding heeft voltooid.
   b. hetzij aantoont door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. de desbetreffende cursus.
2. Vrijstellingen worden bepaald en verleend conform de landelijke vastgestelde EVC-procedure.[10]
3. Voor deeltoetsen worden geen vrijstellingen verleend.

Artikel 5.12 *Fraude en plagiaat*

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van studenten waardoor er een onjuiste weergave is van hun eigen prestaties op het gebied van kennis, vaardigheden en inzicht, wat er toe kan leiden dat de examinator niet meer in staat is het kennen of kunnen van de studenten op een correcte en eerlijke wijze te beoordelen.
   Onder fraude valt onder meer:
   - tijdens de toets afkijken. Degene die gelegenheid biedt tot afkijken is medeplichtig aan fraude;
   - antwoorden met anderen delen tijdens het afleggen van een toets;
   - de hulp van derden inroepen tijdens een toets;
   - tijdens de toets directe toegang te hebben tot hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, smartwatch, smartglasses, boeken, syllabi, aantekeningen etc.), waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan; tenzij de hulpmiddelen zich in een tas bevinden die gedurende de volledige toets afgesloten blijft.
   - door anderen laten maken van (delen van) een studieopdracht en het voordoen als eigen werk;
   - door artificiële intelligentie-software laten maken van (delen van) een studieopdracht, tenzij dit uitdrukkelijk is toegestaan in de betreffende cursus;
   - zich voor de datum of het tijdstip waarop de toets zal plaatsvinden, in het bezit te stellen van de vragen, opgaven of antwoorden van de desbetreffende toets;
   - technische wijzigingen uit (proberen te) voeren, die het online toetssysteem ondermijnen;
   - fingeren van enquête- of interviewantwoorden of onderzoeksgegevens;
   - het onterecht (laten) aftekenen van presentielijsten.

   Van plagiaat is sprake bij het in een scriptie of ander werkstuk gegevens of tekstgedeelten van anderen/eigen werk overnemen zonder volledige en correcte bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:
   - het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën en digitale tijdschriften zonder aanhalingstekens en verwijzing;
   - het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;

[10] Zie https://students.uu.nl/sites/default/files/ICL-Beoordeling-examinering-EVC-procedure.pdf.

- het overnemen van teksten uit gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften en encyclopedieën zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het opnemen van een vertaling van bovengenoemde bronnen zonder aanhalingstekens en verwijzing;
- het parafraseren van bovengenoemde teksten zonder (deugdelijke) verwijzing: parafrasen moeten als zodanig gemarkeerd zijn (door de tekst uitdrukkelijk te verbinden met de oorspronkelijke auteur in tekst of noot), zodat niet de indruk wordt gewekt dat het gaat om eigen gedachtegoed van de student;
- het overnemen van beeld-, geluids- of testmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
- door artificiële intelligentie-software laten maken van (delen van) een studieopdracht en het aanbieden als ware het eigen werk;
- het zonder bronvermelding opnieuw inleveren van eerder door de student gemaakt eigen werk en dit laten doorgaan voor in het kader van de cursus vervaardigd oorspronkelijk werk, tenzij dit in de cursus of door de docent uitdrukkelijk is toegestaan;
- het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
- ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
- het indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uittreksels of papers) of die al dan niet tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.

2. a. Wanneer fraude of plagiaat wordt geconstateerd of vermoed:
   i. deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student en de examencommissie, óf:
   ii. nodigt de examinator de student eerst uit voor een gesprek om het vermoeden te bespreken. Wanneer het vermoeden gesprek wordt weggenomen, ziet de examinator af van een melding aan de examencommissie. Wanneer het vermoeden blijft bestaan, deelt de examinator dit schriftelijk mee aan de student en de examencommissie.

   b. Indien een melding bij de examencommissie wordt gedaan, stelt de examencommissie de student in de gelegenheid:
   - schriftelijk daarop te reageren, binnen een termijn van 10 werkdagen;
   - te worden gehoord.
3. De examencommissie stelt vast of er sprake is van fraude of plagiaat en deelt de student schriftelijk haar besluit en eventuele sancties conform het bepaalde in het vierde lid mede, onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het College van beroep voor de examens.
4. De examencommissie is bevoegd sancties op te leggen. Daarbij draagt de examencommissie er zorg voor dat de sanctie proportioneel is: de gevolgen van de sanctie staan in evenredige verhouding tot de mate en ernst van de gepleegde fraude of het gepleegde plagiaat.
5. Een of meer van de volgende sancties kunnen, afhankelijk van de aard en mate van de gepleegde fraude of het gepleegde plagiaat, en de omstandigheden waaronder de fraude of het plagiaat is gepleegd, alsmede de studiefase van de student, worden opgelegd:
   - ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of toets;
   - berisping, die aangetekend wordt in OSIRIS.
   - uitsluiting van deelname aan de overige toetsen van de betreffende cursus;
   - het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (cum laude) als bedoeld in art. 6.2;

- uitsluiting van deelname aan toetsen die behoren bij de betreffende cursus voor het lopende studiejaar, dan wel voor een periode van maximaal 12 maanden;
- volledige uitsluiting van deelname aan alle toetsen voor een periode van maximaal 12 maanden.

6. Bij zeer ernstige en/of herhaalde fraude of plagiaat kan de examencommissie het college van bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de betrokkene definitief te beëindigen.
7. Als de examencommissie vaststelt dat er sprake is van grootschalige of georganiseerde fraude, welke van een omvang is dat het de toetsresultaten in hun geheel zal beïnvloeden, beslist de examencommissie onverwijld dat het desbetreffende tentamen ongeldig is en dat alle deelnemers op korte termijn de hele toets moeten overdoen. Daarbij stelt de examencommissie de datum vast waarop de toets moet worden overgedaan. Deze datum ligt uiterlijk tien werkdagen na het vaststellen van de fraude, zodat de deelnemers nog baat hebben bij hun voorbereiding voor de toets.

Paragraaf 6 – Lesbevoegdheid

Artikel 6.1 *Lesbevoegdheid*

1. Aan degene die alle in artikel 4.1 dan wel 4.2 genoemde cursussen met een voldoende heeft afgesloten wordt de beperkte tweedegraads lesbevoegdheid van leraar vmbo, het mavo en de eerste drie jaren van havo/vwo in het betreffende schoolvak verleend.
2. De verleende lesbevoegdheid wordt in geval van de educatieve minor op het getuigschrift van het examen van de betreffende UU-bacheloropleiding aangetekend. De verleende lesbevoegdheid wordt in geval van de Educatieve module en EP2 vermeld op het afgegeven certificaat.
3. Aan degene die alle in artikel 4.3 genoemde cursussen met een voldoende heeft afgesloten wordt de eerstegraads lesbevoegdheid verleend, waarmee lesgegeven mag worden aan alle klassen van de havo en het vwo, het mavo, het vbo, het beroepsonderwijs en volwasseneneducatie en het praktijkonderwijs.
4. De verleende lesbevoegdheid wordt in geval van EP1 op het getuigschrift van het examen van de betreffende UU-masteropleiding aangetekend.

Paragraaf 7 – Studiebegeleiding

Artikel 7.1 *Studievoortgang en studiebegeleiding*

1. De GST registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via OSIRIS Student ter beschikking.
2. Bij het Studie-informatiepunt Faculteit Sociale Wetenschappen (STIP) kan een gewaarmerkt dossieroverzicht worden verkregen.
3. De GST draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten van de Educatieve module. De andere studenten vallen in principe onder de studiebegeleiding van de eigen opleiding. Voor begeleiding bij het afronden van de cursussen binnen de minor/EP kunnen de studenten wel rekenen op begeleiding door de GST.

Artikel 7.2 *Handicap en chronische ziekte*

Aan studenten met een handicap of chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden het onderwijs te volgen en de toetsen af te leggen op de wijze zoals vastgelegd in hun Voorziening onderwijs. Verzoeken om een Voorziening onderwijs af te sluiten worden ingediend bij de studieadviseur van de eigen bachelor- of masteropleiding voor studenten van de educatieve minor en EP, of bij de studieadviseur van de GST bij studenten van de Educatieve module.

Paragraaf 8 – Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 8.1 *Vangnetregeling*

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of niet duidelijk voorziet, beslist:

a. de examencommissie indien de beslissing op basis van de artikelen 7.3j (toestemming voor vrij onderwijsprogramma), 7.11 (uitreiken en uitstel getuigschrift), 7.12b (wettelijke bevoegdheden examencommissie) van de wet of op basis van de artikelen 3.6, 3.7 en 3.9 (invulling profileringsruimte, keuzecursussen), 5.5 t/m 5.10 (beslissingen m.b.t. toetsen), 5.13-5.14 (vrijstelling, fraude en plagiaat) en 6.1-6.2 (examen en cum laude) van de Onderwijs en examenregeling behoort tot de bevoegdheden van de examencommissie;
b. het co-decanaat of daartoe gemandateerde functionaris namens het co-decanaat, in alle andere gevallen, na de examencommissie te hebben gehoord.

Artikel 8.2 *Hardheidsclausule*

De examencommissie beslist overeenkomstig de in deze Onderwijs- en examenregeling opgenomen regels, tenzij dat voor de student apert onredelijke gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zijn in verhouding tot de met de regel te dienen doelen.

Artikel 8.3 *Overgangsregelingen*

Niet van toepassing.

Artikel 8.4 *Wijziging*

1. Wijzigingen van dit reglement worden door het de directeur GST, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van dit reglement heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing, die krachtens dit reglement is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 8.5 *Bekendmaking*

De directeur GST draagt zorg voor een bekendmaking van dit reglement, alsmede van elke wijziging.

Artikel 8.6 *Inwerkingtreding*

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2026.

Bijlage 1 – Eindtermen educatieve minor, Educatieve module en EP

Eindtermen Educatieve module, educatieve minor en EP2 (beperkte tweedegraads lesbevoegdheid)
De afgestudeerden beschikken in algemene zin over:

- Kennis van het betreffende schoolvak op verschillende niveaus in het voortgezet onderwijs, met een focus op het vbo, het mavo en de eerste drie leerjaren van het havo en vwo.
- Kennis, vaardigheden en ervaring op het gebied van communicatie, pedagogiek en onderwijskunde om op wetenschappelijk verantwoorde wijze bij te kunnen dragen aan het definiëren, analyseren en oplossen van uitdagingen in het voortgezet onderwijs.
- Kennis, vaardigheden en ervaring om als adaptieve expert, d.w.z. iemand die het eigen functioneren systematisch kritisch analyseert en verbetert, onderwijs uit te voeren en te verbeteren.

De afgestudeerden beschikken daartoe - in vier handelingsgebieden[11] - over:

- (vak)didactische kennis om onderwijs op systematische en theoretisch verantwoorde wijze te ontwerpen, uit te voeren en te evalueren.
- Pedagogische kennis om onderwijs aan en begeleiding van adolescenten met aandacht voor kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming te ontwerpen, uit te voeren en te evalueren.
- Het vermogen om kennis, inzichten over onderwijs en interpersoonlijke vaardigheden toe te passen in bredere contexten en met diverse doelgroepen (leerlingen, collega's, ouders/verzorgers, specialisten/leken, binnen/buiten school) te bespreken en verder te ontwikkelen.
- Kennis, vaardigheden en ervaring om het eigen functioneren en het onderwijs in bredere zin kritisch te analyseren, oordelen te formuleren, en om op basis van die oordelen te handelen en om daarbij rekening te houden met sociaal maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden die horen bij het vak en het beroep.

De afgestudeerden beschikken over competenties die hen in staat stellen om zich blijvend te ontwikkelen en daartoe een vervolgstudie of loopbaan aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.

Eindtermen Leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs en EP1 (eerstegraads lesbevoegdheid)
De afgestudeerden beschikken in algemene zin over:

- Kennis van het betreffende schoolvak op verschillende niveaus in het voortgezet onderwijs, met een focus op de bovenbouw van havo/vwo, die het bachelorniveau overtreft dan wel verdiept.
- Kennis, vaardigheden en ervaring op het gebied van communicatie, pedagogiek en onderwijskunde om op wetenschappelijk verantwoorde wijze bij te kunnen dragen aan het definiëren, analyseren en oplossen van uitdagingen in het voortgezet onderwijs.
- Kennis, vaardigheden en ervaring om als adaptieve expert, d.w.z. iemand die het eigen functioneren systematisch kritisch analyseert en verbetert, onderwijs uit te voeren en te verbeteren.

De afgestudeerden beschikken daartoe - in vier handelingsgebieden[10] - over:

- (vak)didactische kennis om onderwijs te ontwerpen, uit te voeren en te evalueren waarvan zij in de onderwijspraktijk op een onderzoeksmatige manier gebruikmaken, zodat zij bijdragen aan het creëren van nieuwe kennis over schoolvak- en onderwijsontwikkeling.
- Pedagogische kennis om onderwijs aan en begeleiding van adolescenten met aandacht voor kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming te ontwerpen, uit te voeren en te evalueren zowel op niveau van de individuele leerling als op groepsniveau en van daaruit bij te dragen aan de ontwikkeling van het onderwijs binnen en buiten de eigen schoolcontext.
- Het vermogen om kennis, inzichten over onderwijs en interpersoonlijke vaardigheden toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden, bredere contexten en met diverse doelgroepen (leerlingen, collega's, ouders/verzorgers, specialisten/leken, binnen/buiten

[11] De vier handelingsgebieden: Vakdidacticus en begeleider van leerprocessen; Pedagoog; Docent in brede context; Manager van de eigen professionele ontwikkeling.

school) om nieuwe kennis te integreren en om met complexe materie en processen om te gaan.
- Kennis, vaardigheden en ervaring om het eigen functioneren en het onderwijs in bredere zin kritisch te analyseren, oordelen te formuleren, die te expliciteren en om op basis van die oordelen te handelen en om daarbij rekening te houden met sociaal maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden die horen bij het vak en het beroep.

De afgestudeerden beschikken over competenties die hen in staat stellen om zich blijvend te ontwikkelen en daartoe een vervolgstudie of loopbaan aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.

Met deze eindtermen geeft de opleiding invulling aan de bekwaamheidseisen voor een eerstegraads leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs zoals beschreven in de Wet op de beroepen in het onderwijs (Wet BIO, 2006), en aan de daarvan afgeleide bekwaamheidseisen zoals die beschreven staan in het landelijk overeengekomen uitstroomprofiel voor de Universitaire Lerarenopleidingen[12].

[12] Zie brochure 'Competentieprofiel van leraren die aan een ULO zijn opgeleid': https://files.fss.uu.nl/Competentieprofiel-van-leraren-die-aan-een-ULO-zijn-opgeleid.pdf en de 'Voorstel herijking bekwaamheidseisen' https://files.fss.uu.nl/Voorstel-Herijking-Bekwaamheidseisen.pdf.

Bijlage 2 – Verwantschapstabel en toelatingsbrochure

Opleidingen in de verwantschapstabel en toelatingsbrochure die van toepassing zijn voor de educatieve minor, Educatieve module en het Educational profile tweedegraads aan de Universiteit Utrecht, studiejaar 2026/2027[13]

De verwantschapstabel die leidend is voor toelating tot de educatieve minor, Educatieve module en het Educational profile tweedegraads is te vinden via https://wetten.overheid.nl/BWBR0028148, de verwantschapstabel zelf is te vinden op: wetten.nl - Regeling - Regeling verwantschapstabel educatieve minor - BWBR0028148 (overheid.nl).

De toelatingsbrochure, waarin de vakinhoudelijke toelatings- en/of uitstroomeisen zijn vastgelegd is te vinden via de website van Universiteiten van Nederland: https://universitaireaanpaklerarentekort.nl/wp-content/uploads/2024/07/Vakinhoudelijk-niveau-Educatieve-minor-en-module-2024_05.pdf.

De nadere toelatingseisen zijn te vinden via:

- https://students.uu.nl/onderwijs/minors/educatieve-minor
- https://students.uu.nl/teaching/educational-profile
- https://educatievemodule.sites.uu.nl/

[13] Onder de werking van de Educatieve module zijn onder deze wo-bachelors tevens begrepen doctoraalopleidingen waarvan de examencommissie in voorkomende gevallen heeft geoordeeld dat deze gelijkwaardig zijn aan een in deze tabel vermelde wo-bachelor.