

Scriptie MA FTV

(MCMV16040)

Inleiding

Een masterscriptie is een academisch werkstuk waarin verslag wordt gedaan van een wetenschappelijk onderzoek dat een helder geformuleerde probleemstelling als uitgangspunt heeft. In de scriptie past de student de tijdens de studie opgedane kennis, vaardigheden en inzichten integraal toe en werkt een eerder ontwikkeld projectvoorstel in hoge mate zelfstandig uit tot een onderzoeksopzet en volledig onderzoekspaper.

- Omvang: tussen 7.000 en 10.000 woorden, afhankelijk van de aard van het onderzoek (exclusief noten, voorblad, lijst van afbeeldingen, transcripties, bibliografie). Hiervan kan afgeweken worden in overleg met de begeleider.
- Aantal ECTS: 15 punten.
- Formele eisen: geschreven volgens de richtlijnen die in het vakgebied gangbaar zijn.

Het schrijven van de masterscriptie is een individueel traject, waarbij de student wordt begeleid door een bij de opleiding betrokken docent.

Doel

In de masterscriptie toont de student dat hij of zij

- grondige kennis heeft van mediawetenschappelijke concepten en dat hij of zij in staat is om het eigen onderzoek in het academische debat te positioneren;
- over de vaardigheden beschikt om grotendeels zelfstandig onderzoek uit te voeren naar een voor het vakgebied relevant vraagstuk. De student demonstreert hierbij zijn of haar vaardigheden om media-uitingen te analyseren en in hun context te plaatsen en toont dat hij of zij een analyse methodisch kan verantwoorden;
- over de vaardigheden beschikt om over dit onderzoek schriftelijk te rapporteren op een wijze die voldoet aan de normen van de opleiding (zie *Handleiding Academische Vaardigheden 2.0* en OER).

Inhoud Masterscriptie

Een scriptie omvat de volgende elementen:

- een probleem- of vraagstelling;
- een samenvatting van het onderzoek in het Nederlands of Engels;
- een beschrijving van en kritische reflectie op de stand van academische kennis met betrekking tot de probleem- of vraagstelling, aan de hand van de meest relevante literatuur en eventuele andere bronnen;
- een kritische verantwoording van het theoretisch en/of historiografische kader en de gebruikte academische bronnen;
- een beschrijving en verantwoording van de gebruikte onderzoeksmethode(n); een uitleg van de methoden; verwijzingen naar literatuur waarin deze methoden worden geoperationaliseerd of uitgelegd en een reflectie op de methode(n). Op deze punten moet in de conclusie worden teruggekomen;
- een betoog waarin het materiaal wordt geanalyseerd en gepresenteerd op een heldere en, in verband met vraagstelling, theorie en methode, logische wijze;

- een conclusie waarin antwoord wordt gegeven op de probleem- of vraagstelling, reflectie plaatsvindt op zowel de uitkomsten van het onderzoek als de daartoe gebruikte methode(n) en suggesties worden gedaan voor verder onderzoek;
- een notenapparaat volgens Chicago Manual of Style of MLA;
- een literatuurlijst;
- een lijst met afbeeldingen/audiovisuele bronnen en/of geraadpleegde archieven.

Schema scriptietraject

blok 2	Voortraject: projectvoorstel
	Start blok 3
Week 1	Bespreken projectvoorstel; onderzoeksopzet schrijven
Week 2	Inleveren onderzoeksopzet (5 werkdagen ná bespreking projectvoorstel); plan van aanpak en feedback op onderzoeksopzet bespreken
Week 3	Concept-hoofdstuk analyse schrijven en inleveren; verdere invulling in overleg met scriptiebegeleider
Week 4	Bespreken concept-hoofdstuk/eerste analyseresultaten; vraagstelling (her)evalueren
Week 5	Inleveren concept-hoofdstukken; verdere invulling in overleg met scriptiebegeleider
Week 6	Bespreken concept-hoofdstukken
Week 7	Inleveren eerste versie scriptie
Week 8	Bespreken eerste versie scriptie
Week 9/10	Scriptie herschrijven/feedback verwerken
Week 11 Maandag 16-04-2018	Inleveren scriptie, vóór 17.00 uur
	Reparatietraject
Week 2 van blok 4 30-04-2018 - 04-05-2018	Bespreken beoordeling
01-06-2018	Inleveren gerepareerde versie scriptie, vóór 17.00 uur

Begeleiding

Het schrijven van een masterscriptie doet de student onder begeleiding van een examenbevoegd lid van de wetenschappelijke staf (van de opleiding) die de relevante expertise heeft. Daarnaast is er een tweede lezer, toegewezen door de scriptiecoördinator van het programma. Deze lezer beoordeelt de opzet en de scriptie, maar is niet bij de begeleiding betrokken. Mocht de begeleiding niet naar tevredenheid van de student verlopen, dan neemt de student contact op met de scriptiecoördinator of de studieadviseur.

Onderzoeksopzet

Ná het gesprek met de scriptiebegeleider en tweede lezer in week 1 heeft de student 5 werkdagen om het projectvoorstel tot een volledige onderzoeksopzet (incl. omschrijving en verantwoording van de methode) uit te werken. De student levert de onderzoeksopzet in bij de begeleider (digitale versie).

Tevens is het de verantwoordelijkheid van de student om een **digitale versie** in te dienen via **Blackboard** (→ JAAR Scriptie MA FTV → Assignments → SafeAssign → Onderzoeksopzet_masterscriptie). Alle ingeleverde documenten worden met Safe Assign gecontroleerd op plagiaat. De digitale versie van de onderzoeksopzet dient identiek te zijn aan de versie die de student bij de begeleider heeft ingediend. Het inleveren van een volledige onderzoeksopzet geldt als inspanningsverplichting voor dit scriptietraject. Wie niet aan de inspanningsverplichting voldoet of wenst te voldoen heeft geen recht op deelname aan het *reparatietraject*.

Een volledige onderzoeksopzet bestaat uit:

- een *korte inleiding* op het onderwerp, inclusief een wetenschappelijke *verantwoording* van de onderwerpskeuze;
- een helder geformuleerde *vraagstelling* en een aantal deelvragen die logisch afgeleid zijn uit de hoofdvraag;
- een presentatie van de *wetenschappelijk literatuur vooronderzoek*;
- een beschrijving van het beoogde *theoretisch of historiografisch kader*, afgestemd op de vraagstelling, waarbij gedacht kan worden aan kernbegrippen, -argumenten, -auteurs en theoretische tradities;
- een beschrijving van een op de vraagstelling afgestemde *onderzoeksmethode* met daarbij behorende methodologische reflectie en literatuur (zie punt 5 *Inhoud masterscriptie*);
- een gemotiveerde indicatie van het *beoogde onderzoeksmateriaal* en van de overwegingen die een rol spelen bij het bepalen en afbakenen daarvan (hoeveel, hoelang, welke en waarom).

De toegewezen tweede lezer en de begeleider beoordelen de onderzoeksopzet en geven, indien de opzet voldoende is, een formeel akkoord aan de onderzoeksopzet door middel van het ondertekenen van het *Beoordelingsformulier Onderzoeksopzet*. De student heeft recht op een eenmalige reparatie van de onderzoeksopzet. Het beoordelingsformulier geldt tevens als akkoord voor het protocol masterscripties, zoals omschreven op de site van de faculteit.

Het eerste deel van het beoordelingsformulier betreft de formele randvoorwaarden waaraan de onderzoeksopzet moet voldoen.

NB: Indien niet aan een of meerdere van deze randvoorwaarden voldaan is, wordt het ingeleverde werk niet inhoudelijk beoordeeld maar geretourneerd voor reparatie. De student heeft in dit geval 1 werkdag om ervoor te zorgen dat de opzet aan de randvoorwaarden voldoet.

Beoordeling scriptie

Aan het einde van het traject zal de scriptie beoordeeld worden. Het is de verantwoordelijkheid van de student om een **digitale versie** in te dienen via **Blackboard** (→ 2017-2018 JAAR Scriptie MA FTV → Assignments → SafeAssign → Masterscriptie_blok 3). Alle ingeleverde documenten worden met Safe Assign gecontroleerd op plagiaat.

De beoordeling van de scriptie wordt gedaan aan de hand van standaard beoordelingsformulieren (zie Blackboard) voor een eenjarige master. De eerste lezer (begeleider) en tweede lezer vullen onafhankelijk van elkaar een beoordelingsformulier in en komen binnen 10 werkdagen tot een gezamenlijk eindcijfer.

Het eerste deel van het beoordelingsformulier betreft de formele randvoorwaarden waaraan het onderzoekswerkstuk moet voldoen. Indien niet aan één of meerdere van deze randvoorwaarden voldaan is, wordt het ingeleverde werk niet inhoudelijk beoordeeld.

De beoordeling van de scriptie geschiedt op basis van de volgende aspecten:

1. probleemstelling
2. wetenschappelijke positionering
3. theoretisch- en/of historiografisch kader
4. methode
5. analyse
6. conclusie
7. bronnengebruik & bronvermelding
8. structuur van het betoog
9. leesbaarheid & stijl.

De aspecten 1 t/m 7 in het beoordelingsformulier dienen als voldoende te worden beoordeeld om in aanmerking te komen voor een voldoende eindcijfer. Anders gezegd: één of meer onvoldoendes voor de eerste zeven aspecten leiden tot een onvoldoende eindcijfer. Compensatie binnen deze onderdelen is niet mogelijk.

Mocht het eindcijfer voldoende zijn maar lager zijn dan een 7, dan zal de scriptie voorgelegd worden aan een derde lezer voor een akkoord van het eindcijfer. De derde lezer zal de scriptie binnen 10 werkdagen na ontvangst beoordelen.

Het eindcijfer wordt door de begeleider geregistreerd in *Osiris* en per e-mail naar de student gestuurd. Als de scriptie als voldoende is beoordeeld plaatst de student de scriptie in het scriptiearchief *Igitur*.

Reparatie

Mocht de scriptie als onvoldoende zijn geregistreerd, of als de derde lezer geen akkoord heeft gegeven aan een 6.5 of 6, dan heeft de student recht op een reparatiemogelijkheid, mits het eindcijfer niet lager is dan een 4.0. In de regel repareert de student de met een onvoldoende beoordeelde scriptie in blok 4 (zie bovenstaand *Schema Scriptietraject*).

Het reparatietraject begint met de bespreking van de beoordeling. De student heeft daarna 4 weken de tijd om de scriptie zelfstandig te repareren en in te leveren. Er wordt geen verdere begeleiding gegeven. Voor de beoordelingstermijn van de gerepareerde scriptie gelden hetzelfde aantal werkdagen en dezelfde protocollen als hierboven beschreven.

Als na het reparatietraject de student niet in staat is gebleken een voldoende scriptie te schrijven (opnieuw als onvoldoende beoordeeld door de begeleider en/of de tweede lezer, of geen akkoord van een derde lezer voor een 6.5 of 6) dan zal er een onvoldoende worden geregistreerd in *Osiris*. De student moet in het volgende studiejaar opnieuw het scriptietraject volgen, waarbij mogelijk een andere begeleider en/of tweede lezer zal worden toegewezen.

Fraude en plagiaat

Bij het inleveren van de scriptie dient de student ook de 'Verklaring van intellectueel eigendom' te ondertekenen en bij te voegen. Hiermee verklaart de student dat hij of zij de scriptie zelf heeft geschreven en daarbij geen plagiaat heeft gepleegd en weet wat plagiaat is.

Voor de regels omtrent fraude en plagiaat, zie ook:

<http://students.uu.nl/praktische-zaken/regelingen-en-procedures/fraude-en-plagiat>.