



STAGEWERKPLAN STAGES ÉÉNJARIGE MASTERS

Dit zijn richtlijnen voor stages op Masterniveau. Deze stages hebben in de regel een duidelijke (praktijkgerichte) onderzoekscomponent wat dan resulteert in een onderzoeksverslag dat een belangrijk deel uitmaakt van de beoordeling. Bij sommige masterprogramma's is het echter ook mogelijk om tijdens de stage te werken aan een beleidsdocument, advies of evaluatierapport, of bijvoorbeeld de organisatie van een conferentie of tentoonstelling. Maak in dat geval duidelijke afspraken met de stagedocent over de manier waarop het academische niveau van de stage gewaarborgd en beoordeeld wordt.

1. De stageplaats

- 1.1 Omschrijving van de stageplaats (profiel van de organisatie of het bedrijf: structuur, werkwijze, doelstellingen, positie binnen het werkveld, etc.)
- 1.2 Omschrijving van de stage opdracht (werkzaamheden en taken van de stagiair).
- 1.3 Indien de stage opdracht geen onderzoekscomponent bevat: korte omschrijving van het aanvullende (praktijkgerichte) onderzoek

2. Motivatie en leerdoelen

Een stage is gericht op zowel het leren als toepassen. Je past in de praktijk toe wat je in je studie geleerd hebt en tegelijkertijd doe je nieuwe kennis op, verbeter je bestaande competenties en leer je reflecteren op je eigen functioneren binnen een organisatie.

2.1. Motivatie: waarom deze stage? Leg uit hoe de stage past in je opleiding (relatie tot opgedane kennis en vaardigheden binnen je opleiding/specialisatie). Indien van toepassing: geef aan wat de relatie is tot je afstudeerwerkstuk/scriptie.

2.2. Leerdoelen: wat wil je met deze stage leren? Maak onderscheid tussen verschillende type leerdoelen:

- a. oriëntatie op de beroepspraktijk (geef aan hoe deze stage bijdraagt aan je kennis van je toekomstige werkveld en een bijdrage levert aan de verwezenlijking van je persoonlijke ambities)
- b. opleiding-specifieke vaardigheden en kennis (geef concreet aan welke vakspecifieke competenties je verder wilt ontwikkelen, of welke nieuwe competenties je wilt aanleren en waarom)
- c. verbeteren algemene academische vaardigheden (wederom: geef nauwkeurig aan welke bestaande competenties je verder wilt ontwikkelen en waarom. Voor een overzicht van algemene academische vaardigheden zie bijlage I).

3. Begeleiding en rapportage

- 3.1. Verwachtingen en afspraken met betrekking tot de begeleiding en feedback op de stageplaats
- 3.2. Verwachtingen en afspraken met betrekking tot de begeleiding en feedback door de docent
- 3.3. Afspraken met betrekking tot de verslaggeving tijdens de stage (logboek, terugkombijeenkomsten)
- 3.4. Afspraken met betrekking tot de eindrapportage. NB: De eindrapportage bestaat uit twee onderdelen het *stageverslag* en het *onderzoeksverslag*
- 3.5. Afspraken met betrekking tot overige resultaten (tentoonstelling, website, presentatie etc.)

4. Onderzoekscomponent ¹

- 4.1 Omschrijving van het (praktijkgerichte) onderzoek
- 4.2 Hoofdvraag en deelvragen
- 4.3 Wetenschappelijk kader en methodologie
- 4.4 Relevantie van het onderzoek voor het academische en/of maatschappelijke debat
- 4.5 Voorlopige literatuurlijst
- 4.6 Afspraken met betrekking tot het resultaat van het onderzoek

BIJLAGE I: OVERZICHT ACADEMISCHE VAARDIGHEDEN

1. *Vaardigheden in academisch denken*

Het systematisch verzamelen, bestuderen, structureren en beoordelen van informatie; het kritisch bestuderen en analyseren van theorieën, beweringen en bevindingen; het ontwikkelen van een standpunt, een model of een aanpak.

2. *Vaardigheden in wetenschappelijk onderzoek*

Onderzoeksrapportages kunnen analyseren en kritisch beoordelen; zelf een onderzoek kunnen voorbereiden en opzetten; wetenschappelijk instrumentarium verantwoord kunnen hanteren; materiaal/data kunnen produceren/verzamelen; deze kunnen verwerken, bewerken en analyseren; onderzoek mondeling en schriftelijk kunnen rapporteren

3. *Communicatieve vaardigheden*

Het kunnen schrijven van diverse soorten teksten, het mondeling presenteren, het discussiëren en argumenteren, gespreks- en andere contactuele vaardigheden.

4. *Organisatorische vaardigheden*

Het plannen en organiseren van werkzaamheden, het kunnen samenwerken in teamverband

5. *Reflectieve vaardigheden*

Informatie in een bredere wetenschappelijke context kunnen plaatsen; een uitwisseling van argumenten kunnen plaatsen in een wetenschapsfilosofische context; kunnen handelen en denken met zicht op de maatschappelijke/culturele context; kunnen handelen en werken vanuit een ethisch perspectief; kunnen reflecteren op het eigen functioneren als

¹ Als de stage geen onderzoekscomponent heeft, maak dan duidelijk hoe het academisch niveau van de stage tot uiting zal komen. Maak hier duidelijke afspraken over met je stagedocent.

academicus binnen de gegeven werkomgeving, kunnen reflecteren op het functioneren van anderen; keuzes kunnen maken, en die kunnen beargumenteren